

Note informative generali

Roma, giugno 2010

Ferservizi SpA è mandataria per i servizi amministrativi delle società del Gruppo F.S. Ferrovie dello Stato Spa, Rete Ferroviaria Italiana Spa, Trenitalia Spa e Ferservizi Spa (di seguito nominate **società del gruppo**).

Sul sito <http://www.ferservizi.it/ferservizi.html> > *Area riservata fornitori*, è disponibile, previa registrazione gratuita, una modalità informativa rapida e di facile utilizzo, che garantisce le adeguate sicurezze di canalizzazione delle informazioni in relazione alla legge sulla privacy,

I servizi attualmente disponibili sono i seguenti:

a) Servizio di Ricezione Disposizioni di Pagamento – per ricevere, mediante posta elettronica, copia degli avvisi di pagamento con evidenza della data di esecuzione del pagamento, nonché il dettaglio delle fatture liquidate,

b) Servizio di Ricezione Stato Fatture – per ricevere, mediante posta elettronica, informazioni sullo stato di avanzamento delle proprie fatture emesse verso le società del gruppo;

c) Servizio di Variazioni Dati Anagrafici – per verificare la correttezza dei propri dati anagrafici e segnalare eventuali variazioni (con esclusione dei riferimenti bancari le cui variazioni vanno segnalate via mail a iban@ferservizi.it ovvero via fax al numero **07159274706**).

d) Servizi per la Fatturazione:

d.1) Visualizzazione Entrate Merci Fatturabili – per visualizzare le Entrate Merci fatturabili al fine di consentire la tempestiva emissione della relativa fattura senza attendere la ricezione delle Entrate Merci;

d.2) Trasmissione fatture in formato PDF (UPLOAD) – per inserire direttamente il formato immagine PDF della fattura, in sostituzione dell'invio mediante posta ordinaria al Polo Infrastrutturale di Ferservizi. Tale strumento, che le società del gruppo intendono adottare come unico strumento di trasmissione delle fatture da parte dei loro fornitori e che dal 1° febbraio 2010 viene considerato canale preferenziale, (le fatture trasmesse con questa modalità verranno levorate con priorità superiore a quelle spedite con modalità tradizionale), consente al fornitore di avere evidenza certa della data di ricezione e permette di velocizzare le attività di verifica e registrazione delle fatture.

1. CONFERMA DI ADESIONE AL SERVIZIO

Per la conferma di adesione del fornitore a tale modalità informativa è stata inserita nell'apposita sezione dedicata sul Portale fac-simile di modulo di conferma, con indicazione del nome dell'incaricato e dell'indirizzo di posta elettronica, che il fornitore dovrà inviare per ricevere la comunicazione relativa al codice identificativo personale (User Id) e parola chiave (Password) per l'accesso e la trasmissione dei dati relativi a tale servizio.

2. RICEVIMENTO CONFERMA DI ADESIONE

Verranno create in automatico le credenziali (login e password) che saranno inviate dal Nucleo Anagrafica Fornitori di Ancona all'indirizzo e-mail comunicato dal fornitore con le istruzioni per l'accesso alla sezione dedicata.

Per ogni codice fornitore possono esistere una sola User Id e relativa Password di accesso all'area riservata ai fornitori e un solo indirizzo di posta elettronica dove poter ricevere le comunicazioni relative ad avvisi di pagamento, entrate merci, etc. dalle società del gruppo.

3. ACCESSO ALLA SEZIONE SERVIZI AI FORNITORI

Collegandosi al sito <http://www.ferservizi.it/ferservizi.html> > *Area riservata fornitori* il fornitore potrà accedere alla sezione dedicata, inserendo le credenziali (User Id e Password) ricevute. Al fine di poter effettuare ulteriori richieste è assolutamente necessario, da parte del fornitore, completare il processo di attivazione delle credenziali, inserendo la nuova password che verrà richiesta dal sistema e confermare l'indirizzo di posta elettronica cui inviare le informazioni.

Per tutte le problematiche relative alle funzionalità dell'area riservata ai fornitori (es. modifica indirizzo e-mail dove inviare le informazioni) è disponibile la casella di posta elettronica servforn@ferservizi.it