

Area Acquisti di Gruppo

Il Responsabile

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: eGPA AGA 2/2022 - Affidamento dei servizi assicurativi relativi alla polizza “RC rischi sanitari - socio sanitari - socio assistenziali” per la Direzione Sanità di RFI – CIG 9263098649

ALLEGATI

- DGUE (**All. 1**);
- Dichiarazione sostitutiva ex art. 80 Dlgs. n. 50/2016 (**All. 2**);
- Dichiarazione sostitutiva del Certificato CCIAA (**All. 3**);
- Dichiarazione integrativa relativa all'avvalimento (**All.4**);
- Schema di Polizza e suoi allegati (**All.ti 5.1 e 5.2**);
- Schema di Garanzia provvisoria (**All. 6**);
- Schema di Garanzia definitiva (**All. 7**);
- Schema di Convenzione e suoi allegati (**All. 8**);
- Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (**All. 9**);
- Facsimili documentazione ai fini antimafia (**All.ti 10.1, 10.2 e 10.3**);
- Dichiarazione attestante l'assenza di cause ostative alla stipula di appalti pubblici derivanti da sanzioni internazionali (**All. 11**).

Ferservizi S.p.A., in nome e per conto di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. e Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., intende procedere - tramite procedura aperta svolta in modalità telematica - all'affidamento dei servizi assicurativi relativi alla polizza “RC rischi sanitari - socio sanitari - socio assistenziali” per la Direzione Sanità di RFI.

A tal fine, Ferservizi S.p.A. ha indetto la presente procedura aperta (eGPA AGA 2/2022), ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, pubblicando il relativo Bando nei modi di legge e con le condizioni specificate nel presente Disciplinare, nello Schema di Convenzione, nel Testo di polizza, nonché, nel Regolamento delle gare online di Ferservizi, disponibili al seguente indirizzo: www.acquistionlineferservizi.it.

L'invio dell'offerta comporta l'assunzione da parte del mittente della qualifica di “Concorrente”, ai fini di quanto di seguito descritto.



Per informazioni tecniche sul Portale Acquisti di Ferservizi è possibile rivolgersi al Servizio Assistenza tel. +39 02 00 70 42 52.

1. OGGETTO, IMPORTO E DURATA

1.1. Oggetto

L'appalto ha ad oggetto i servizi assicurativi relativi alla polizza “RC rischi sanitari - socio sanitari - socio assistenziali” per la Direzione Sanità di RFI, così come dettagliati nello Schema di Polizza e suoi allegati (All.ti 5.1 e 5.2).

L'Appaltatore/Assicuratore si obbliga, con la presentazione dell'offerta, a rendere disponibile la copertura assicurativa che decorrerà dalla data di stipula della Convenzione. Fermo restando quanto sopra, il documento formale di polizza sarà sottoscritto ed emesso nei successivi 60 giorni.

Si precisa che l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'indivisibilità dell'oggetto della polizza, fermo restando che la presente procedura rientra in un più ampio piano di affidamento di diverse coperture assicurative.

1.2 Importo e Durata

L'importo complessivo della presente gara è di **€ 450.000,00 (Euro quattrocentocinquantamila/00)** pari al premio lordo annuo posto a base di gara (**€ 150.000,00 – Euro centocinquantamila/00**), moltiplicato per tre anni (ovvero l'importo e la durata iniziale + 2 opzioni di importo e durata come di seguito).

Con l'aggiudicatario verrà stipulata una convenzione di durata iniziale pari a 12 mesi e di importo iniziale pari al premio lordo annuo di aggiudicazione offerto in gara in virtù della quale sarà emessa la polizza assicurativa annuale (12 mesi).

La stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare, 180 gg. prima della scadenza del periodo assicurativo, congiuntamente le opzioni di importo e di durata per massimo ulteriori 2 volte ciascuna di importo pari al premio lordo annuale offerto in gara e di durata 12 mesi, così come previsto nello schema di polizza.

Si applica altresì l'art. 106 del D.Lgs 50/2016, con particolare riferimento ai commi 11 e 12.

In considerazione della natura della prestazione, gli oneri della sicurezza correlati ai rischi da interferenza sono quantificati in € 0,00 (Euro zero/00) e conseguentemente non si è provveduto alla redazione del D.U.V.R.I. (determinazione n. 3/2008 dell'ANAC).

Il ricorso al subappalto è ammesso ex art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

È consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con le modalità indicate nel presente Disciplinare di gara.

Codice CPV principale: 66510000.

Luogo principale di esecuzione: come indicato nello Schema di polizza.



2. DISCIPLINA NORMATIVA DELL’AFFIDAMENTO

I rapporti fra Ferservizi S.p.A. e l’Aggiudicatario sono regolati da:

- 2.1 Condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati (Schema di Convenzione, Testo di polizza, ecc).
- 2.2 “*Condizioni Generali di Contratto per gli Appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane*” che in seguito, per brevità, saranno chiamate “Condizioni Generali”, registrate presso l’Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1 Trastevere, al n. 5987, Serie 3, in data 23 giugno 2017 applicabili agli appalti di servizi limitatamente alle disposizioni contenute nel capo I; nel capo II; negli articoli 43 e 44; nel capo IV, titolo II, titolo III e titolo IV; nel capo V (All. 9);
- 2.3 Regolamento delle gare online di Ferservizi SpA visionabile sul sito www.acquistionlineferservizi.it;
- 2.4 Disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, con riferimento ai settori speciali;
- 2.5 Disciplina contenuta nel Codice Civile.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione previsto sarà quello dell’**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016 così come di seguito descritto:

Elementi di valutazione	Ponderazione
Qualità	70
Prezzo	30
Punteggio totale	100

La migliore offerta sarà determinata dal Punteggio Complessivo (PC) più alto, ottenuto sommando il “Punteggio Qualità Totale” (o “Punteggio Qualità Totale riparametrato”) ed il “Punteggio Prezzo Totale”.

3.1 PUNTEGGIO QUALITÀ - MASSIMO 70 PUNTI

I massimo 70 punti della componente qualità saranno assegnati sulla base dei seguenti sub criteri:



Acronimo	Subcriteri	Punti
TD-LRSA	Trattamento dati personali - Limite di risarcimento per Sinistro e per anno (<i>Rif. Art. 5 Responsabilità Civile nel trattamento dei dati personali</i>)	Max 3,5
TD-SMA	Trattamento dati personali - Scoperto minimo assoluto (<i>Rif. Art. 5 Responsabilità Civile nel trattamento dei dati personali</i>)	Max 3,5
DISA-LRSA	Danni da interruzione o sospensione di attività - Limite di risarcimento per Sinistro e per anno (<i>Rif. Art. 8 Danni da interruzione o sospensione di attività</i>)	Max 3,5
DISA-SMIN	Danni da interruzione o sospensione di attività - Scoperto minimo (<i>Rif. Art. 8 Danni da interruzione o sospensione di attività</i>)	Max 3,5
DISA-SMAX	Danni da interruzione o sospensione di attività - Scoperto massimo (<i>Rif. Art. 8 Danni da interruzione o sospensione di attività</i>)	Max 3,5
R-MEG	Radiazioni ionizzanti, non ionizzanti, materiale radioattivo - Massimale sull'estensione di garanzia di cui all'art. 10 del testo di Polizza (<i>Rif. Art. 10 Radiazioni ionizzanti, non ionizzanti, materiale radioattivo</i>)	Max 3,5
CCC	Eliminazione della condizione di cui alla lett. c) dell'art. 12 "Persone non considerate terzi" (<i>Rif. Art. 12 Persone non considerate terzi</i>)	Max 3,5
TIC	Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 25 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (<i>Rif. Art. 14 Rischi esclusi</i>)	Max 3,5
MAIR	Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 26 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (<i>Rif. Art. 14 Rischi esclusi</i>)	Max 3,5
IN	Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 30 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (<i>Rif. Art. 14 Rischi esclusi</i>)	Max 3,5
MIED	Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 31 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (<i>Rif. Art. 14 Rischi esclusi</i>)	Max 3,5



PTSDS	Eliminazione della condizione di cui alla lett. B) n. 38 dell'art. 14 "Rischi esclusi" <i>(Rif. Art. 14 Rischi esclusi)</i>	Max 3,5
EMC	Eliminazione della condizione "Esclusione Malattie da Contagio" <i>(Rif. Art. 14 Rischi esclusi)</i>	Max 7
MRCT	Massimale di garanzia R.C.T. <i>(Rif. Art. 17 Massimali)</i>	Max 3,5
MRCO	Massimale di garanzia R.C.O. <i>(Rif. Art. 17 Massimali)</i>	Max 3,5
RCTFS	Garanzia R.C.T. franchigia per Sinistro <i>(Rif. Art. 19 Franchigia)</i>	Max 3,5
RCOFS	Garanzia R.C.O. franchigia per Sinistro <i>(Rif. Art. 19 Franchigia)</i>	Max 3,5
GV	Opzione migliorativa di cui all'art. 21 "Gestione delle vertenze e spese di difesa" <i>(Rif. Art. 21 Gestione delle vertenze e spese di difesa)</i>	Max 7

In riferimento ai criteri sopraindicati, si precisa che la mancata valorizzazione degli stessi, e dunque l'automatica conferma dei livelli minimi previsti dalla Polizza, determinerà un punteggio per singolo criterio pari a 0 (zero).

3.1.A - Trattamento dati personali - Limite di risarcimento per Sinistro e per anno (TD-LRSA) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale innalzamento del limite di risarcimento per Sinistro e per anno assicurativo in caso di responsabilità civile nel trattamento dei dati personali.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 100.000,00) indicato al comma III dell'Art. 5 – "Responsabilità Civile nel trattamento dei dati personali" del testo di polizza:

Trattamento dati personali - Limite di risarcimento per Sinistro e per anno (TD-LRSA)	Punteggio
€ 250.000,00	1,75



€ 500.000,00	3,5
--------------	-----

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio TD-LRSA più alto, 3,5 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.B - Trattamento dati personali - Scoperto minimo assoluto (TD-SMA) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale diminuzione dello scoperto minimo assoluto per ogni Sinistro in caso di responsabilità civile nel trattamento dei dati personali.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 1.500,00) indicato al comma III dell'Art. 5 – “Responsabilità Civile nel trattamento dei dati personali” del testo di polizza:

Trattamento dati personali - Scoperto minimo assoluto (TD-SMA)	Punteggio
€ 1.000,00	1,75
€ 500,00	3,5

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio TD-SMA più alto, 3,5 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.C – Danni da interruzione o sospensione di attività - Limite di risarcimento per Sinistro e per anno (DISA-LRSA) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale innalzamento del limite di risarcimento per Sinistro e per anno assicurativo in caso di danni da interruzione o sospensione di attività.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.



Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 150.000,00) indicato al comma II dell'art. 8 "Danni da interruzione o sospensione di attività" del testo di polizza:

Danni da interruzione o sospensione di attività - Limite di risarcimento per Sinistro e per anno (DISA-LRSA)	Punteggio
€ 200.000,00	1,75
€ 500.000,00	3,5

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio DISA-LRSA più alto, 3,5 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.D – Danni da interruzione o sospensione di attività - Scoperto minimo (DISA-SMIN) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale diminuzione dello scoperto minimo per ogni Sinistro in caso di danni da interruzione o sospensione di attività.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 1.500,00) indicato al comma III dell'art. 8 "Danni da interruzione o sospensione di attività" del testo di polizza:

Danni da interruzione o sospensione di attività - Scoperto minimo (DISA-SMIN)	Punteggio
€ 1.000,00	1,75
€ 500,00	3,5

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio DISA-SMIN più alto, 3,5 punti.



Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.E – Danni da interruzione o sospensione di attività - Scoperto massimo (DISA-SMAX) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale diminuzione dello scoperto massimo per ogni Sinistro in caso di danni da interruzione o sospensione di attività.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 10.000,00) indicato al comma III dell'art. 8 "Danni da interruzione o sospensione di attività" del testo di polizza:

Danni da interruzione o sospensione di attività - Scoperto massimo (DISA-SMAX)	Punteggio
€ 5.000,00	1,75
€ 2.500,00	3,5

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio DISA-SMAX più alto, 3,5 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.F – Radiazioni ionizzanti, non ionizzanti, materiale radioattivo – Massimale sull'estensione di garanzia di cui all'art. 10 del testo di Polizza (R-MEG) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale innalzamento del massimale sull'estensione di garanzia prevista all'art. 10 del testo di polizza.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 250.000,00) indicato al comma IV dell'art. 10 "Radiazioni ionizzanti, non ionizzanti, materiale radioattivo" del testo di polizza:



Radiazioni ionizzanti, non ionizzanti, materiale radioattivo - Massimale sull'estensione di garanzia di cui all'art. 10 del testo di Polizza (R-MEG)	Punteggio
€ 300.000,00	1,75
€ 500.000,00	3,5

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio R-MEG più alto, 3,5 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.G - Eliminazione della condizione di cui alla lett. c) dell'art. 12 "Persone non considerate terzi" (CCC) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare la volontà di eliminare la condizione di cui alla lett. c) "*le società le quali rispetto all'Assicurato, che non sia una persona fisica, siano qualificabili come controllanti, controllate o collegate, ai sensi dell'Articolo 2359 del Codice Civile nonché gli amministratori delle medesime*" dall'art. 12 "Persone non considerate terzi" del testo di polizza.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Eliminazione della condizione di cui alla lett. c) dell'art. 12 "Persone non considerate terzi" (CCC)	Punteggio
SI	3,5

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.H - Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 25 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (TIC) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare la volontà di eliminare la condizione di cui alla lett. A) n. 25 "*(...) accaduti nei reparti gestiti da eventuali Enti terzi in convenzione con l'Assicurato*" dall'art. 14 "Rischi esclusi" del testo di polizza.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.



Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 25 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (TIC)	Punteggio
SI	3,5

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.I - Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 26 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (MAIR) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare la volontà di eliminare la condizione di cui alla lett. A), n. 26 "(...) *derivanti da mancato assolvimento di qualsivoglia impegno di risultato assunto da parte dell'Assicurato o da parte degli Esercenti la professione sanitaria di cui il Contraente o l'Assicurato si avvalgono a qualsiasi titolo*" dall'art. 14 "Rischi esclusi" del testo di polizza.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 26 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (MAIR)	Punteggio
SI	3,5

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.J - Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 30 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (IN) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare la volontà di eliminare la condizione di cui alla lett. A), n. 30 "*Infezioni nosocomiali in genere*" dall'art. 14 "Rischi esclusi" del testo di polizza.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:



Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 30 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (IN)	Punteggio
SI	3,5

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.K - Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 31 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (MIED) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare la volontà di eliminare la condizione di cui alla lett. A), n. 31 "*Mancata, insufficiente o errata disinfezione o trattamento di qualsiasi natura e specie di strumenti sanitari, apparecchiature o presidi medico-chirurgici*" dall'art. 14 "Rischi esclusi" del testo di polizza.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 31 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (MIED)	Punteggio
SI	3,5

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.L - Eliminazione della condizione di cui alla lett. B) n. 38 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (PTSDS) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare la volontà di eliminare la condizione di cui alla lett. B), n. 38 "*derivanti, sia direttamente che indirettamente, da attività biotecnologiche, ingegneria genetica, produzione, trattamento, sperimentazione, distribuzione, stoccaggio o qualsiasi altro utilizzo o conservazione di materiali e/o sostanze di origine umana*" dall'art. 14 "Rischi esclusi" del testo di polizza.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:



Eliminazione della condizione di cui alla lett. B) n. 38 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (PTSDS)	Punteggio
SI	3,5

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.M – Eliminazione della condizione "Esclusione Malattie da Contagio" (EMC) - Max 7 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare la volontà di eliminare la condizione "Esclusione Malattie da Contagio: danni, lesioni e/o perdite causate da o connesse a infezioni trasmissibili da COVID19/SARS COV2 o virus, batteri o altri microrganismi, qualora le infezioni da essi causate siano concomitanti ad una dichiarazione di pandemia da parte dell'Organizzazione Mondiale della Sanità relativa alla stessa infezione" dall'art. 14 "Rischi esclusi" del testo di polizza.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Eliminazione della condizione "Esclusione Malattie da Contagio" (EMC)	Punteggio
SI	7

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 7 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.N - Massimale di garanzia R.C.T. (MRCT) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale innalzamento del massimale di garanzia R.C.T. per ciascun Sinistro ed anno assicurativo.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 10.000.000,00) indicato al comma I dell'art. 17 "Massimali" del testo di polizza:

Massimale di garanzia R.C.T. (MRCT)	Punteggio
--	------------------



€ 12.000.000,00	1,75
€ 15.000.000,00	3,5

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio MRCT più alto, 3,5 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.O - Massimale di garanzia R.C.O. (MRCO) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale innalzamento del massimale di garanzia R.C.O. per ciascun Sinistro ed anno assicurativo.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 2.000.000,00) indicato al comma II dell'art. 17 "Massimali" del testo di polizza:

Massimale di garanzia R.C.O. (MRCO)	Punteggio
€ 5.000.000,00	1,75
€ 10.000.000,00	3,5

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio MRCO più alto, 3,5 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.P – Garanzia R.C.T. franchigia per Sinistro (RCTFS) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale diminuzione della franchigia per ogni Sinistro applicata sulla garanzia di R.C.T.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.



Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 5.000,00) indicato al comma I dell'art. 19 "Franchigia" del testo di polizza:

Garanzia R.C.T. franchigia per Sinistro (RCTFS)	Punteggio
€ 2.500,00	1,75
€ 500,00	3,5

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio RCTFS più alto, 3,5 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.Q - Garanzia R.C.O. franchigia per Sinistro (RCOFS) - Max 3,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà indicare l'eventuale diminuzione della franchigia per ogni Sinistro applicata sulla garanzia di R.C.O.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 2.500,00) indicato al comma II dell'art. 19 "Franchigia" del testo di polizza:

Garanzia R.C.O. franchigia per Sinistro (RCOFS)	Punteggio
€ 1.000,00	1,75
€ 250,00	3,5

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio RCOFS più alto, 3,5 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3,5 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.1.R - Opzione migliorativa di cui all'art. 21 "Gestione delle vertenze e spese di difesa" (GV) - Max 7 punti



Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà indicare la volontà di sostituire l'opzione base prevista all'art. 21 "Gestione delle vertenze e spese di difesa" del testo di polizza con la condizione "L'Assicuratore manterrà la gestione delle vertenze, tanto in sede giudiziale che stragiudiziale, sia civile che penale, a nome dell'Assicurato fino all'esaurimento di tutti i gradi di giudizio, indipendentemente dalla tacitazione del danneggiato".

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Opzione migliorativa di cui all'art. 21 "Gestione delle vertenze e spese di difesa" (GV)	Punteggio
SI	7

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 7 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

Il Punteggio Qualità Totale (PQT) di ciascun Concorrente sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascun elemento in valutazione sulla base della seguente formula:

$$\text{PQT} = \text{TD-LRSA} + \text{TD-SMA} + \text{DISA-LRSA} + \text{DISA-SMIN} + \text{DISA-SMAX} + \text{R-MEG} + \text{CCC} + \text{TIC} + \text{MAIR} + \text{IN} + \text{MIED} + \text{PTSDES} + \text{EMC} + \text{MRCT} + \text{MRCO} + \text{RCTFS} + \text{RCOFS} + \text{GV}$$

Qualora nessun Concorrente ottenga il massimo punteggio disponibile per la parte Qualità (70 punti), il Punteggio Qualità Totale ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$\text{PQTR} = \frac{\text{PQT in valutazione}}{\text{PQT migliore}} \times \text{Punti}$$

dove:

PQTR = Punteggio Qualità Totale Riparametrato;

PQT in valutazione = Punteggio Qualità Totale ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PQT migliore = Punteggio Qualità Totale più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = sono i 70 punti massimi assegnati alla parte Qualità.



3.2 PUNTEGGIO PREZZO - MASSIMO 30 PUNTI

Per l'attribuzione dei massimo 30 punti dell'elemento Prezzo (**PPT**), il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, l'importo del premio lordo annuo offerto.

Il premio lordo annuo offerto dovrà essere inferiore al relativo importo posto a base di gara (Euro 150.000,00).

L'attribuzione del Punteggio Prezzo Totale (PPT) avverrà attraverso la seguente formula:

$$PPT = \frac{PT \text{ migliore}}{PT \text{ in valutazione}} \times \text{Punti}$$

dove:

PPT = Punteggio Prezzo Totale del concorrente ennesimo;

PT in valutazione = Prezzo Totale offerto dal Concorrente in valutazione;

PT migliore = Prezzo Totale offerto dal Concorrente migliore;

Punti = sono i 30 punti massimi assegnati alla parte Prezzo.

L'attribuzione del **Punteggio Complessivo (PC)** avverrà attraverso la seguente formula:

$$PC = PQT \text{ (o PQTR)} + PPT$$

Si forniscono in allegato al presente Disciplinare i documenti contenenti dati e informazioni relativi alla polizza oggetto di gara.

Trattandosi di polizza di prima emissione, non è possibile fornire alcun report relativo alla sinistrosità.

N.B.: I contenuti del documento (dati e statistiche) si riferiscono unicamente ai dati raccolti da FSI secondo le indicazioni fornite dalla/e Società Assicurata/e in virtù dei criteri di raccolta propri di ciascun assicurato. Gli stessi contenuti, per loro natura, sono passibili di variazioni numeriche e quantitative anche nel breve periodo.

La polizza non sempre contiene elenchi identificativi dei beni, dei soggetti o delle attività assicurate e, pertanto, la copertura è legata alla carica o all'attività esercitata secondo l'oggetto descritto in polizza e secondo la qualità dei beni e degli assicurati stessi a prescindere dal loro numero, che può essere per sua natura soggetto a variazioni.

Quanto riportato nel documento stesso è aggiornato al momento della (data di raccolta ed alla data di) pubblicazione e non esonera l'utilizzatore dal valutare se e come impiegare ed applicare i contenuti del documento.



Resta fermo quanto previsto nel testo di polizza per cui l'eventuale omissione, incompletezza o inesattezza della dichiarazione resa dalla Contraente di circostanze eventualmente aggravanti il rischio, durante il corso della validità della polizza, così come all'atto della sottoscrizione della stessa, non pregiudica il diritto all'indennizzo, sempreché tali omissioni, o tali incomplete o inesatte dichiarazioni non siano frutto di dolo.

4. CODICE ETICO

Ciascun operatore economico concorrente deve prendere visione:

- del Codice Etico delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane previa consultazione dello stesso sul sito <http://www.fsitaliane.it> nella sezione “Il Gruppo” sottosezione “Governance – Codice etico”, che è parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. di FS e di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A.;
- del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. di FS (“Modello 231”), disponibile sul sito <http://www.fsitaliane.it> nella sezione “Il Gruppo” sottosezione “Etica, compliance e integrità” e del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. (“Modello 231”) disponibile al seguente indirizzo internet <http://www.rfi.it> nella sezione “Chi siamo” sottosezione “Visione, missione e valori – I nostri valori”;

e deve rispettare gli impegni e gli obblighi in essi contenuti.

5. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE AL PORTALE

Gli operatori economici concorrenti dovranno far pervenire l'offerta, in modalità telematica sul Portale Acquisti di Ferservizi al sito www.acquisitionlineferservizi.it.

Non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Ciascun Concorrente dovrà - **preventivamente ed obbligatoriamente** - richiedere la registrazione al Portale.

Per ottenere la registrazione al Portale gli operatori economici interessati dovranno collegarsi al sito www.acquisitionlineferservizi.it, accedere al Portale, scaricare il file denominato “MODULO DI ADESIONE AL PORTALE ACQUISTI”, completare la registrazione cliccando su nuova registrazione fornitore e allegare il suddetto file firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico, unitamente alla scansione di un documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante.



N.B. Si precisa che la firma digitale utilizzata dal Concorrente in detta fase di registrazione non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti la gara.

Nella sezione istruzioni del Portale è presente una guida dettagliata delle operazioni sopra descritte. Si precisa che i tempi tecnici legati alle attività di registrazione sono stimati in **circa 24 ore**.

La registrazione al Portale è a titolo gratuito.

I dati di registrazione sul Portale agevolano la corrispondenza con la Stazione Appaltante; i riferimenti del Concorrente dovranno contenere obbligatoriamente un indirizzo e-mail di posta certificata che varrà quale strumento di comunicazione ai sensi *dell'art. 76, comma 6*, del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di necessità di supporto ai fini della registrazione al Portale, nonché nello svolgimento delle operazioni all'interno del Portale stesso, gli operatori economici concorrenti hanno facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

Nel caso di partecipazione di RTI/Coassicurazioni/consorzi di imprese l'inserimento e la trasmissione telematica della documentazione richiesta e dell'offerta, sul Portale (vedi paragrafi successivi) dovrà essere effettuato:

- dall'impresa mandataria/delegataria/capogruppo, nel caso di RTI/Coassicurazioni/consorzio ordinario;
- dal consorzio, nel caso di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini della presentazione dell'offerta telematica, gli operatori economici dovranno essere in possesso della seguente dotazione tecnica minima:

- **Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).**
- **Certificato di firma digitale**, per ciascuno dei soggetti firmatari in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 82/05) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/05.
- **Dotazione informatica** indicata nella sezione del Portale Acquisti di Ferservizi S.p.A. denominata "Requisiti minimi HW e SW".

All'interno della sezione Requisiti minimi hw e sw del Portale è possibile verificare la corretta configurazione del proprio personal computer.

Al completamento delle operazioni di registrazione gli operatori economici per partecipare alla procedura dovranno:

- accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID, inserita in fase di registrazione, e password, ricevuta tramite comunicazione e-mail di sistema e modificabile in fase di accesso), nella sezione "Fasi di Offerta", e poi cliccare su "Eventi ad Evidenza Pubblica";



- accedere alla gara telematica *de quo*;
- selezionare il tasto "Partecipa";
- [solo al primo accesso] cliccare su “Mia Risposta”, posto sulla sinistra della pagina web;
- [solo al primo accesso] cliccare sul link “Rispondi” (posizionato al centro dello schermo) per avviare il processo di risposta e seguire le indicazioni di cui ai presente paragrafo e al successivo paragrafo 6 del presente Disciplinare.

Ultimate tali operazioni le imprese potranno scaricare la documentazione di gara, porre chiarimenti, ricevere le risposte e presentare la propria offerta telematica.

Si precisa che tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti scansionati) dovranno essere firmati digitalmente e non potranno essere superiori ai 10 Mb, pena il mancato controllo della firma digitale.

Si ricorda che non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

Per partecipare alla procedura di gara, il concorrente dovrà presentare, in modalità telematica sul Portale Acquisti di Ferservizi nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, la propria offerta entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 27/07/2022, pena l'esclusione dalla gara.**

Dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- 6.A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- 6.B OFFERTA TECNICA**
- 6.C OFFERTA ECONOMICA**

NB:

- A) Il Portale non consente la trasmissione delle offerte oltre il termine sopra indicato.**
- B) La documentazione deve essere firmata digitalmente dal Rappresentante legale o procuratore del concorrente, pena l'esclusione dalla gara.**

6.A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per inserire la propria documentazione amministrativa il Concorrente dovrà:

- all'interno dell'area “Documentazione Amministrativa”, compilare i campi a video e allegare i documenti sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità di seguito indicate;



- al termine delle suddette operazioni, cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

Dichiarazioni da rendere a video e forma di partecipazione:

6.A.a) [obbligatorio] - ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DI TUTTI I CONTENUTI DEGLI ATTI DI GARA. Selezionando l’opzione “SI” sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di accettare incondizionatamente tutti i contenuti degli atti di gara e, in particolare, quanto espressamente previsto:

- nel Bando di gara;
- nel presente Disciplinare di gara;
- nello Schema di polizza;
- nello Schema di Convenzione e relativi allegati ed in particolare nell’All. A allo Schema di Convenzione denominato “Dichiarazione dell’Appaltatore”;
- nei documenti ad essi allegati o comunque negli stessi richiamati.

<p>NB Verranno esclusi gli Operatori economici che non dichiareranno di accettare incondizionatamente le condizioni di gara.</p>
--

6.A.b) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE ART. 76 DPR 445/2000. Selezionando l’opzione “SI” sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR 445/2000.

6.A.c) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI. Selezionando l’opzione “SI” sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti previsti dal Bando di gara.

6.A.d) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA FORMA DI PARTECIPAZIONE. Selezionando l’opzione relativa alla forma di partecipazione dal menù a tendina, il Concorrente dichiara la forma di partecipazione alla presente gara.

6.A.e) [eventuale, in caso di partecipazione in RTI/Coassicurazione/consorzio ex art. 45, comma 2, lett. e del D.lgs. n. 50/2016] – DICHIARAZIONE A VIDEO attestante: a) gli Operatori economici associati; b) l’indicazione delle quote dell’Appalto (in termini percentuali).

6.A.f) [eventuale in caso di partecipazione in RTI/Coassicurazione/consorzio ex art. 45, comma 2, lett. e del D.lgs. n. 50/2016) costituendo] DICHIARAZIONE A VIDEO RELATIVA ALL’IMPEGNO DI CIASCUN OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL’ART. 48 COMMA 8 DEL D.LGS. N. 50/2016 A CONFERIRE – IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA – MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON



RAPPRESENTANZA AL SOGGETTO DESIGNATO QUALE MANDATARIA/CAPOGRUPPO/DELEGATARIA, selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina.

6.A.g) [eventuale, in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.lgs. n. 50/2016] – DICHIARAZIONE A VIDEO attestante: il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Documenti da allegare:

6.A.1) [obbligatorio] – ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A. in corso di validità, ai fini della dimostrazione del requisito di cui al punto **III.1.1) lettera a)** del **Bando di gara**, ovvero, per gli Operatori economici con sede in uno Stato straniero, iscrizione nell'Albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

Il Concorrente dovrà produrre scansione del certificato della C.C.I.A.A. in corso di validità firmata digitalmente o, in alternativa, Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente che riporti i dati contenuti nel certificato camerale conformemente al facsimile All. 3.

Il Concorrente dovrà:

- **firmare digitalmente** il file;
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*In caso di **RTI/Coassicurazioni/Consorzi ex art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, costituendi e costituiti**, ogni Operatore economico facente parte della compagine (Mandataria, Delegataria, mandante etc.) dovrà trasmettere il certificato C.C.I.A.A. o dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 in conformità all'All. 3.*

*In caso di **Consorzi lettere b) e c) di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016** il certificato C.C.I.A.A. o la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dovrà essere trasmessa sia dal Consorzio che dalle consorziate designate esecutrici.*

6.A.2) [obbligatorio] DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), ovvero l'autodichiarazione resa dalle imprese partecipanti con cui esse attestano di non trovarsi in nessuna delle situazioni che possono comportare l'esclusione dalla procedura (meglio definite all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016), nonché, di possedere i requisiti di partecipazione stabiliti nel bando di gara conformemente allo schema allegato 1.

➤ **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE:**

Il DGUE è articolato nelle parti e sezioni seguenti:



Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Parte II. Informazioni sull'operatore economico.

Parte III. Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice). A: Motivi legati a condanne penali; B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali; C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali; D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Parte IV. Criteri di selezione. A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice); B: Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice); C: Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice); D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice).

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice).

Parte VI. Dichiarazioni finali.

Con riferimento alla Parte I (Informazioni sulla procedura di appalto) il Concorrente dovrà inserire il CIG identificativo della procedura.

Le informazioni richieste nella Parte II (Informazioni sull'operatore economico) dovranno essere indicate dal Concorrente con riferimento a ciascun campo previsto nelle sezioni A, B, C e D sulla base di quanto di seguito indicato.

In ogni caso, nella sezione A della Parte II, oltre ai dati identificativi dovrà essere indicato se l'Operatore economico partecipa alla procedura di appalto singolarmente o insieme ad altri soggetti (ad es. in RTI/Coassicurazione, Consorzi, ecc.). In quest'ultimo caso dovranno essere indicati nelle relative lett. a), b) c) e d) i soggetti facenti parte del Raggruppamento/Coassicurazione/Consorzio con l'indicazione delle relative quote di partecipazione all'appalto. Inoltre ciascuno dei soggetti indicati dovrà compilare apposito DGUE.

Con riferimento alla sezione B della Parte II, indicare le informazioni relative a ciascun soggetto, persona fisica, abilitato ad agire come rappresentante nell'ambito dell'appalto.

Con riferimento alla sezione C della Parte II, il Concorrente dovrà indicare se intende avvalersi, nel rispetto dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, dei requisiti/capacità di altri soggetti ausiliari per soddisfare i criteri di partecipazione fissati nel Bando di gara. In tal caso, dovrà essere presentato per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, e dalle parti I, IV e VI ove pertinenti, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Con riferimento alla sezione D della Parte II, il Concorrente dovrà indicare se intende ricorrere all'istituto del subappalto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.



I requisiti richiesti nella Parte III, sezione A, B, C e D dovranno essere resi mediante la Dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. [III.1.1 lett. b) del Bando di gara] conformemente all'All. n. 2 al presente Disciplinare di gara.

Le informazioni richieste alla Parte IV del DGUE riguardano il possesso dei requisiti di carattere giuridico, economico-finanziario e tecnico e sono da compilare nel rispetto di quanto specificato nella Sezione III del Bando di gara, secondo le modalità di seguito indicate.

In particolare, il Concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal Bando di gara, contrassegnando con un segno di spunta la sezione α ("Indicazione globale per tutti i criteri di selezione"), e compilando altresì le sezioni A, B e C nei punti di seguito indicati:

- la sezione A deve essere compilata ai punti 1) e 2) per dichiarare, rispettivamente, il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui punti III 1.1 lett. a) "Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e c) "Autorizzazione dell'IVASS all'esercizio delle attività assicurative nel ramo oggetto del bando ai sensi del D.lgs.209/2005 e s.m.i. (Codice delle Assicurazioni Private)";
- la sezione B deve essere compilata al punto 6) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto III 1.2 del Bando di gara. In particolare, al punto 6) della sezione B dovrà essere indicato il rating posseduto dal Concorrente;
- la sezione C deve essere compilata al punto 13 per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto III 1.3 del Bando di gara con l'indicazione dell'ammontare dei premi lordi sottoscritti (Gross written premiums), risultanti dall'ultimo Bilancio pubblicato, pari ad almeno 750 000 000 EUR.

Il Concorrente, terminata la procedura di compilazione, dovrà procedere con la sottoscrizione digitale da parte del proprio rappresentante o da soggetto munito dei poteri necessari per impegnare lo stesso in via definitiva, rendendo in tal modo le dichiarazioni di cui alla Parte VI del DGUE.

➤ **Soggetti tenuti a rilasciare il DGUE:**

L'Operatore economico che partecipa per proprio conto è tenuto a presentare il proprio DGUE.

In caso di partecipazione alla presente procedura sotto forma di Raggruppamento/Coassicurazione/consorzio ordinario, costituito o costituendo, deve essere presentato per ciascuno degli Operatori economici che ne fanno parte un DGUE distinto.



Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il DGUE dovrà essere reso, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche da tutti i legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Qualora l'Operatore economico intenda avvalersi delle capacità di uno o più soggetti ausiliari, secondo le previsioni dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, deve allegare (oltre al proprio DGUE e all'ulteriore documentazione richiesta dalla normativa) un DGUE distinto debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della/e impresa/e ausiliaria/e che riporti le informazioni richieste dalle sezioni A e B dalla parte II, e dalle parti I, IV e VI ove pertinenti nonché l'ulteriore documentazione di cui al successivo punto 6.A.5).

Il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente e inserito nell'apposita sezione del Portale Acquisti.

I requisiti del DGUE dovranno essere integrati nella Parte III, sezione A, B, C e D mediante la Dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di cui all'allegato n. 2.

6.A.3) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLE CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016 ai fini della dichiarazione del requisito di cui al punto **III.1.1) lettera b)** del **Bando di gara**.

Il Concorrente dovrà produrre la dichiarazione di cui all'allegato 2 firmata digitalmente dal soggetto che la rende.

Il Concorrente dovrà:

- **rendere e firmare digitalmente** il documento “Dichiarazione sostitutiva” conformemente all'All.2;
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*In caso di **RTI/Coassicurazione/ConSORZI ex art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, costituendi e costituiti**, ogni Operatore economico facente parte della compagine (Mandatario, Delegatario, mandante etc.) dovrà trasmettere la dichiarazione sostitutiva in conformità all'All. 2.*

*In caso di **ConSORZI lettere b) e c) di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016** la dichiarazione sostitutiva dovrà essere trasmessa sia dal Consorzio che dalle consorziate designate esecutrici.*

N.B.: Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, si rappresenta che Ferservizi S.p.A. si riserva di escludere dalla gara, motivando, i concorrenti per i quali non ritenga sussistere adeguata affidabilità professionale in quanto incorsi, negli ultimi tre anni, a titolo esemplificativo: 1) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati da Ferservizi S.p.A. o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane; 2) nella dichiarata non



collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con Ferservizi S.p.A. o da altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane; 3) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, accertata con qualsiasi mezzo di prova dal Committente e/o da Ferservizi S.p.A.; 4) nella mancata stipula del contratto o presa in consegna di lavori, forniture o servizi affidati da Ferservizi S.p.A. o da altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per fatto e colpa dell'Operatore economico.

6.A.4) [eventuale] SUBAPPALTO: il Concorrente che intende ricorrere all'istituto del subappalto sarà tenuto a darne evidenza all'interno del DGUE, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

6.A.5) [obbligatorio qualora si ricorra all'avvalimento] AVVALIMENTO: il Concorrente è in facoltà di ricorrere all'istituto dell'avvalimento ex art. 89 D.Lgs 50/2016.

In tal caso il Concorrente sarà tenuto a darne indicazione all'interno del DGUE.

Inoltre dovranno essere inserite nell'apposita sezione del Portale:

- il DGUE firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- la dichiarazione sostitutiva ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 di cui all'allegato 2, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- la dichiarazione integrativa relativa all'avvalimento di cui all'allegato 4 resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante dall'impresa ausiliaria;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente sia dall'ausiliata che dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

6.A.6) [eventuale] Documentazione necessaria per effettuare gli accertamenti ai fini ANTIMAFIA (All.ti 10.1, 10.2 e 10.3):

Fermo restando che le verifiche antimafia saranno effettuate solo sull'Operatore economico aggiudicatario come previsto dal D.Lgs. n. 159/2011, al fine di garantire l'operatività della polizza in tempi brevi, si richiede in chiave collaborativa a tutti gli operatori economici concorrenti di anticipare già in sede di offerta la documentazione amministrativa di cui al presente punto, in modo da accelerare, in caso di aggiudicazione, i tempi necessari alle relative verifiche.

- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 (All. 10.1) e firmata digitalmente dal legale rappresentante, compilata con l'indicazione dei nominativi



e delle generalità, complete di indirizzo di residenza anagrafica, CAP e Codice Fiscale, di tutti i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 così come riportati nell'All. 10.3.

- Per tutti i predetti soggetti, dovranno inoltre essere trasmesse le relative dichiarazioni sui familiari conviventi di maggiore età, anch'esse complete di indirizzo di residenza anagrafica completo di CAP e Codice Fiscale come richiesto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia, in conformità all'All. 10.2.

Nel caso in cui le dichiarazioni sui familiari conviventi siano sottoscritte in forma olografa, le stesse dovranno essere corredate da una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal relativo legale rappresentante.

Si fa presente che nel caso in cui l'Operatore economico si trovi nella dichiarata impossibilità di acquisire nei termini le dichiarazioni sui familiari conviventi sottoscritte individualmente da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 159/2011, le dichiarazioni potranno essere rese dal relativo legale rappresentante per quanto a propria conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Le suddette dichiarazioni (All. 10.1 e 10.2) dovranno essere rese da tutti i soggetti tenuti ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (es. in caso di RTI/Coassicurazione, da ciascuno dei soggetti facenti parte della compagine; in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, anche dal socio di maggioranza; in caso di società con socio unico, anche dal socio).

Inoltre, in caso di avvalimento, le suddette dichiarazioni (All. 10.1 e 10.2) dovranno essere rese anche dall'impresa ausiliaria.

6.A.7) [obbligatorio] GARANZIA PROVVISORIA

L'Offerta deve essere corredata, **pena l'esclusione dalla gara**, di una cauzione provvisoria pari al 2% (€ 3.000,00) del valore della Convenzione al netto delle opzioni, riducibile del 50% in caso di possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità. Si precisa che in caso di partecipazione in RTI/Coassicurazioni/consorzi ordinari, per poter beneficiare della riduzione, la certificazione dovrà essere posseduta da ciascuna impresa facente parte della riunione.

La garanzia potrà essere costituita alternativamente:

- a) mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 (TUB) che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel registro di cui al DM n. 144/2012 e sottoposti



alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione deve essere costituita, **pena l'esclusione dalla gara**, utilizzando lo schema di garanzia provvisoria allegato al presente Disciplinare (All. 6) e deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario del Garante.

Ove la garanzia venga allegata in appendice ad eventuali formulari (condizioni generali di polizza), il Garante dovrà apporre una dichiarazione di prevalenza della garanzia rispetto ai formulari medesimi;

- b) in numerario mediante deposito vincolato non fruttifero. Tale deposito dovrà essere costituito tramite bonifico bancario (causale "Deposito cauzione provvisoria eGPA AGA 2/2022 - Affidamento dei servizi assicurativi relativi alla polizza "RC rischi sanitari - socio sanitari - socio assistenziali" per la Direzione Sanità di RFI – CIG 9263098649) sul conto corrente di seguito indicato: IBAN IT04P0200805351000101234429 Intestato a: Ferservizi S.p.A.

Il Concorrente dovrà:

- **in caso di fidejussione, inserire a sistema** il file in una delle seguenti forme:
 - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il Garante. La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario;
 - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario. In tal caso, inoltre, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata o da pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale da Notaio o dal pubblico ufficiale;
- **in caso di deposito, inserire a sistema** la ricevuta che attesti l'avvenuto deposito, firmata digitalmente.

*Nel caso di RTI/Coassicurazioni/Consorzi ordinari costituendi e costituiti la garanzia provvisoria dovrà, a **pena di esclusione**, essere presentata con riferimento al*



Raggruppamento/Coassicurazione/Consorzio ordinario medesimo, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.

La produzione avviene in un unico esemplare che deve essere caricato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria.

6.A.8) [eventuale] CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ AI FINI DELLA RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA CAUZIONE PROVVISORIA DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 6.A.7)

Il Concorrente dovrà:

- **scansionare** la Certificazione (in caso di RTI/Coassicurazione/Consorzio ordinario costituendo e costituito un'unica scansione di tutte le Certificazioni possedute da ciascuna impresa che ne fa parte);
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*Nel caso di RTI/Coassicurazione/Consorzio ordinario **costituendo** il file dovrà essere firmato da ciascun Operatore economico costituente il RTI/Coassicurazione/Consorzio ordinario.*

*Nel caso di RTI/Coassicurazione/Consorzio ordinario **costituito** il file dovrà essere firmato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria.*

6.A.9) [obbligatorio] Attestazione del Versamento di € 35,00 effettuato a titolo di contributo di partecipazione alle gare d'appalto in favore dell'ANAC come previsto dalla delibera numero 830 del 21 dicembre 2021 dell'ANAC.

Il pagamento può essere effettuato con le modalità di pagamento indicate all'indirizzo internet

<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara?redirect=%2Fper-le-impres>

A comprova dell'avvenuto pagamento, il Concorrente dovrà inserire a sistema la ricevuta di pagamento.

*Nel caso di RTI/Coassicurazioni/Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) D.Lgs. n. 50/2016 **costituendi** e **costituiti** la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere caricato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria/Consorzio.*

6.A.10) [In caso di RTI/consorzio ordinario/coassicurazione costituiti]

Scansione dell'atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza all'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria, firmato digitalmente dal legale



rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria con esplicita indicazione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali) dei singoli Operatori economici costituenti il RTI/consorzio ordinario/coassicurazione.

L'atto costitutivo dovrà contenere, altresì, la clausola per cui ciascun componente il RTI/consorzio ordinario/coassicurazione si impegna ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi di tracciabilità stabiliti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e la clausola per cui la Mandataria si impegna a rispettare, nei pagamenti effettuati verso le mandanti, le clausole di tracciabilità di cui alla citata Legge 13 agosto 2010 n. 136.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in forma diversa alla gara, ovvero di partecipare in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, coassicurazione, consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi RTI o in diversi consorzi, coassicurazioni, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Ai consorziati per i quali il consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b e c) del D.Lgs. n. 50/2016 concorre è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara.

Tutta la documentazione, ivi compreso il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa, dovrà essere sottoscritta digitalmente, **obbligatoriamente**, dal legale rappresentante dell'operatore economico Concorrente. Nel caso in cui la documentazione di cui alla presente busta sia sottoscritta digitalmente da persona diversa dal legale rappresentante dell'operatore economico Concorrente i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA, nella busta dovrà inoltre essere inclusa, **obbligatoriamente**, idonea documentazione anch'essa firmata digitalmente attestante che il firmatario della documentazione di gara è munito dei poteri necessari per impegnare in via definitiva il Concorrente.

*In caso di **RTI/Coassicurazioni/ConSORZI** di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 **costituendi** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente da ciascun Operatore economico parte della riunione/ coassicurazione/ consorzio ordinario.*

*In caso di **RTI/Coassicurazioni/ConSORZI** di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 **costituiti** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria.*

*In caso di **consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente dal Consorzio.*



6.B OFFERTA TECNICA

Per inserire la propria Offerta tecnica e concorrere così all'attribuzione del punteggio ad essa riservato il Concorrente dovrà all'interno dell'area "Busta digitale tecnica":

- [eventuale] valorizzare/selezionare i campi a video relativi ai subcriteri: Trattamento dati personali - Limite di risarcimento per Sinistro e per anno (TD-LRSA); Trattamento dati personali - Scoperto minimo assoluto (TD-SMA); Danni da interruzione o sospensione di attività - Limite di risarcimento per Sinistro e per anno (DISA-LRSA); Danni da interruzione o sospensione di attività - Scoperto minimo (DISA-SMIN); Danni da interruzione o sospensione di attività - Scoperto massimo (DISA-SMAX); Radiazioni ionizzanti, non ionizzanti, materiale radioattivo – Massimale sull'estensione di garanzia di cui all'art. 10 del testo di Polizza (R-MEG); Eliminazione della condizione di cui alla lett. c) dell'art. 12 "Persone non considerate terzi" (CCC); Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 25 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (TIC); Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 26 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (MAIR); Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 30 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (IN); Eliminazione della condizione di cui alla lett. A) n. 31 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (MIED); Eliminazione della condizione di cui alla lett. B) n. 38 dell'art. 14 "Rischi esclusi" (PTSDS); Eliminazione della condizione "Esclusione Malattie da Contagio" (EMC); Massimale di garanzia R.C.T. (MRCT); Massimale di garanzia R.C.O. (MRCO); Garanzia R.C.T. franchigia per Sinistro (RCTFS); Garanzia R.C.O. franchigia per Sinistro (RCOFS); Opzione migliorativa di cui all'art. 21 "Gestione delle vertenze e spese di difesa" (GV).

Al termine delle operazioni sopra descritte il Concorrente dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta. Salvo quanto previsto ai precedenti punti da 3.1.A a 3.1.R, per gli elementi che non risulteranno, a norma di quanto sopra, presentati verrà convenzionalmente attribuito un punteggio pari a 0 (zero).

Il Concorrente, mediante la dichiarazione di accettazione incondizionata di tutti i contenuti degli atti di gara formulata a video all'interno della Busta digitale Amministrativa – e successivamente sottoscritta mediante firma digitale del file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa – accetta incondizionatamente gli atti di gara e si impegna ad eseguire le prestazioni secondo quanto previsto nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati (Schema di Convenzione, Testo di polizza, ecc).

Fermo restando quanto sopra, l'Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti amministrativi di cui al precedente punto 6.A.



In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs 50/2016 costituendi l'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti di ciascuna impresa operatore economico parte della riunione/ coassicurazione/ consorzio.

In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs 50/2016 costituiti l'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico mandataria/ capogruppo/ delegataria.

In caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovrà essere firmato digitalmente dal Consorzio.

N.B. Nessun dato di carattere economico, anticipatorio dell'offerta economica, dovrà essere riportato, **pena l'esclusione dalla gara**, nei documenti amministrativi e tecnici di cui ai precedenti punti 6.A e 6.B.

6.C OFFERTA ECONOMICA

Ai fini della presentazione dell'“Offerta economica” il Concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, accedere all'interno dell'area “Risposta Economica” e:

6.C.1 inserire, compilando il campo a video nell'apposita sezione del Portale l'importo offerto come premio lordo annuo.

Il premio lordo annuo posto a base di gara è di € 150.000,00.

6.C.2 inserire, compilando i campi a video nell'apposita sezione del Portale, denominata “**Oneri della sicurezza interni da rischio specifico**”, il valore dei costi per la sicurezza, cosiddetti da rischio specifico, ossia gli oneri per la sicurezza afferenti ai costi specifici dell'attività di impresa: si tratta dei costi sostenuti dal datore di lavoro atti a garantire il rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (si citano ad esempio, i dispositivi di protezione individuali dati in dotazione a propri lavoratori, i dispositivi di protezione collettiva).

Al termine delle operazioni sopra descritte il Concorrente dovrà cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

N.B. Il campo “Commento” non dovrà essere compilato. L'eventuale inserimento di lettere o cifre nel campo “Commento” non sarà preso in considerazione.

N.B.2: cifre decimali inserite non dovranno superare le tre cifre.

Il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta economica deve essere sottoscritto dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti amministrativi.



In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs 50/2016 costituiti il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica dovrà essere firmato digitalmente dai legali rappresentanti di ciascuna impresa operatore economico parte della riunione/ coassicurazione/ consorzio.

In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs 50/2016 costituiti il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico mandataria/ capogruppo/ delegataria.

In caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica dovrà essere firmato digitalmente dal Consorzio.

Ogni Concorrente potrà presentare una sola offerta.

N.B. Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana. In caso contrario, tutta la documentazione deve essere accompagnata da traduzione in lingua italiana certificata “conforme al testo straniero” dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di tutti gli elementi e dichiarazioni di cui al punto 6.A. (Busta amministrativa).

La Stazione Appaltante, mediante una comunicazione inviata tramite il canale della messaggistica del Portale riservato alla presente procedura, assegnerà al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il Concorrente è escluso dalla gara.

Non saranno invece oggetto di soccorso istruttorio tutti gli altri elementi afferenti l'Offerta tecnica di cui al punto 6.B e dell'Offerta economica di cui al punto 6.C.

7. TRASMISSIONE OFFERTA ON-LINE

Si precisa che il concorrente, al fine di trasmettere la propria offerta, è tenuto a compilare i campi a video presenti all'interno di ciascuna busta on-line (Amministrativa, Tecnica e Economica) e ad allegare i documenti richiesti.



Una volta espletate tali attività il Concorrente, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

- cliccare su “Trasmetti risposta”;
- scaricare i file pdf autogenerati dal sistema e contenenti:
 - la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa;
 - la dichiarazione formulata a video di Offerta Tecnica;
 - la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica;
- firmare digitalmente tali file pdf e allegarli sul Portale secondo le istruzioni visualizzate a video;
- cliccare su “OK” per confermare la trasmissione.

La trasmissione dei file autogenerati dal sistema e sottoscritti dal concorrente tramite altro strumento (ad esempio tramite lo strumento della Messaggistica, email, PEC aziendali, fax, etc.), inidoneo a garantire la segretezza della stessa, determinerà l'esclusione del concorrente.

Il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l'avvenuta trasmissione (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza della presentazione dell'offerta. In tal caso, il concorrente dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e firma digitale dei file pdf autogenerati, secondo le modalità sopraindicate.

*Nel caso di riunioni di imprese (RTI/Coassicurazioni/consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016) non ancora costituite, **tutte le imprese facenti parte della riunione stessa devono sottoscrivere i pdf generati dal Portale.***

8. OPERAZIONI DI RICOGNIZIONE DELLE OFFERTE

La ricognizione delle offerte, trattandosi di procedura di gara svolta in modalità telematica, verrà effettuata da remoto mediante l'utilizzo del Portale Acquisti di Ferservizi S.p.A. in una o più sedute riservate.

Il Portale informatico (con i relativi log di Sistema) garantirà l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema, quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, assicurando la segretezza delle offerte e l'intangibilità dei documenti inviati dai Concorrenti.

La Stazione Appaltante si avvarrà della facoltà di inversione procedimentale prevista dall'art.133, comma 8, del D.Lgs 50/2016.



In particolare, si procederà all'apertura e ricognizione delle offerte pervenute come segue:

- a) apertura e ricognizione delle Buste digitali tecniche;
- b) apertura e ricognizione delle Buste digitali economiche pervenute a sistema da parte dei Concorrenti ammessi alla valutazione economica;
- c) apertura e ricognizione delle Buste digitali Amministrative pervenute a sistema da parte dei Concorrenti risultati primo e secondo in graduatoria.

Nel corso della prima seduta si procederà all'apertura sul Portale delle Buste digitali Tecniche.

Al termine dell'esame delle Offerte tecniche la Commissione individuerà il punteggio Qualità Totale conseguito da ciascun Concorrente.

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo il criterio di attribuzione indicato nel presente Disciplinare.

Al termine di tale fase, la Commissione procederà all'apertura delle Offerte economiche pervenute a sistema da parte dei Concorrenti ammessi alla valutazione economica.

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo il criterio di attribuzione indicato nel presente Disciplinare.

Terminata la valutazione delle offerte economiche, verrà individuata la graduatoria provvisoria (Al riguardo, si precisa che il calcolo del Punteggio Complessivo sarà effettuato secondo il criterio di attribuzione stabilito nel presente Disciplinare).

Successivamente, l'Incaricato procederà, con l'apertura della Busta digitale Amministrativa dei Concorrenti risultati primo e secondo in graduatoria effettuando la ricognizione di quanto rinvenuto all'interno delle stesse con la verifica della conformità della documentazione amministrativa dei Concorrenti risultati primo e secondo in graduatoria alle prescrizioni contenute nella *lex specialis* di gara (presente Disciplinare e Bando di gara).

L'esito positivo della conformità della documentazione amministrativa alle prescrizioni contenute nella *lex specialis* di gara (presente Disciplinare e Bando di gara) comporterà la conferma della graduatoria di gara precedentemente individuata. L'eventuale esito negativo determinerà, invece, lo scorrimento in favore del Concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria.

Eventuali carenze della suddetta Documentazione amministrativa potranno essere sanate, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016, mediante la procedura di "soccorso istruttorio".

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 D.Lgs. 50/2016 nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, sarà facoltà della



Stazione Appaltante valutare la congruità delle offerte operando ai sensi del suddetto art. 97.

Al termine delle suddette operazioni, si procederà proponendo l'aggiudicazione dell'appalto nei confronti del Concorrente risultato primo in graduatoria, secondo le modalità sopra descritte.

L'aggiudicazione verrà comunicata al Concorrente aggiudicatario e contestualmente a tutti i partecipanti alla gara ex art. 76 D.Lgs. n. 50/2016.

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 al Concorrente aggiudicatario sarà richiesto il rimborso delle spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per la pubblicazione sui quotidiani così come stabilito al comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2.12.2016.

La Stazione Appaltante si riserva, ottenute le offerte, di valutarle con assoluta libertà e di pervenire o meno all'aggiudicazione, senza che gli offerenti possano vantare alcunché in argomento.

Gli esiti di gara saranno in ogni caso pubblicati nei modi di rito.

9. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Ferma restando la specifica disciplina di cui al punto 6.A, determina l'esclusione del Concorrente il fatto che tutti i documenti di cui al precedente punto 6:

1. manchino, o nel relativo spazio, sia inserito un documento difforme da quello richiesto;
2. non risultino pervenuti sul sistema telematico nello spazio deputato al caricamento dell'offerta entro il termine stabilito nel presente Disciplinare, anche se sostitutivi di offerta precedente;
3. non siano firmati secondo le modalità specificamente indicate.

Sarà altresì esclusa:

- l'offerta sottoposta a condizione o comunque contenente modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara, ovvero l'offerta espressa in modo indeterminato od incompleto (tale da determinare incertezza assoluta sul suo contenuto e carente di altri elementi essenziali);
- l'offerta relativa ad altra procedura di gara;



- l'offerta non sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente o da persona munita dei necessari poteri debitamente documentati ovvero tale da determinare l'impossibilità di attribuzione ad un soggetto determinato (es. firma illeggibile, non menzione della qualifica del sottoscrittore, ovvero per persona da nominare);
- l'offerta economica priva dell'indicazione del premio offerto;
- l'offerta che contenga l'indicazione del premio pari a zero;
- l'offerta economica pari o superiore alla base d'asta;
- l'offerta non corredata dai documenti richiesti dal presente Disciplinare inclusa la garanzia provvisoria.

Saranno, altresì, esclusi i Concorrenti:

- le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- che non producono idonea documentazione del pagamento del contributo A.N.AC..

10. AVVERTENZE

- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, l'offerta non potrà più essere ritirata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata è possibile entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Disciplinare di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare seguito alla gara o di prorogarne la data, senza che gli operatori economici Concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione Appaltante si riserva di valutare le offerte con assoluta libertà e di pervenire all'accettazione della migliore di esse, non esclusa la possibilità di continuare la trattativa per l'individuazione della migliore offerta nel caso due o più operatori economici presentassero offerte identiche (con uguale punteggio complessivo).
- La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare o meno in presenza anche di una sola offerta valida, così come si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara anche in presenza di una o più offerte valide.



- Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che l'operatore economico stesso ha riconosciuto l'incondizionata remuneratività di quanto offerto e l'accettabilità di tutte le condizioni d'appalto, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.
- Ferservizi S.p.A. nelle ipotesi di cui all'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria di gara. L'eventuale successivo affidamento potrà avvenire alle condizioni proposte in gara dal soggetto interpellato per lo stesso.
- **Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico concorrente si impegna a mantenerla ferma ed irrevocabile per 180 giorni a decorrere dal termine per la presentazione dell'offerta.**
- **Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico concorrente si impegna a rendere disponibile la copertura assicurativa che decorrerà dalla data di stipula della Convenzione.**

11. CAUZIONE, EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE E FORMALIZZAZIONE DELLA CONVENZIONE

11.1 Efficacia dell'aggiudicazione definitiva

Il concorrente risultato aggiudicatario, entro 10 (dieci) giorni naturali consecutivi dalla data di comunicazione di aggiudicazione, dovrà produrre:

- la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara;
- laddove non prodotta in sede di gara - la documentazione necessaria per effettuare gli accertamenti previsti dalla c.d. "legislazione antimafia";
- dichiarazione, da parte del Concorrente, conforme all'allegato 11, attestante l'assenza di cause ostative alla stipula di appalti pubblici derivanti da sanzioni internazionali.

Con la comunicazione di aggiudicazione al Concorrente sarà altresì richiesto, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, di prestare entro 15 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione – apposita cauzione definitiva con le modalità e gli importi indicati al successivo punto 11.2.

In caso di mancato rispetto dei termini intimati per la produzione della documentazione ovvero in caso di mancata prova della sussistenza anche di uno solo dei requisiti richiesti per la stipula della Convenzione dalla normativa vigente e dalla *lex specialis*, la Stazione Appaltante disporrà la revoca dell'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e provvederà all'eventuale segnalazione del fatto all'A.N.AC., ferma, in ogni caso, la facoltà di agire per il risarcimento del maggior danno. Ove si verifichi tale ipotesi è in



facoltà della Stazione Appaltante procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, ferma restando la necessità di procedere anche in capo a quest'ultimo alle verifiche sopra descritte. In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione Appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente affidamento.

La Stazione Appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicazione diventerà efficace a seguito della verifica del possesso dei prescritti requisiti (ai sensi dell'art. art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016) e della produzione della documentazione richiesta.

11.2 Cauzione

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario dovrà prestare entro 15 giorni dalla richiesta, apposita garanzia definitiva di € 45.000,00 (riducibile del 50% in virtù del possesso di una certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000).

L'aggiudicatario dovrà comunicare preventivamente a Ferservizi SpA tutti i dettagli per l'univoca identificazione del garante (o dei garanti in caso di pool). Ferservizi SpA trasmetterà le informazioni ricevute alle preposte strutture organizzative di Ferrovie dello Stato Italiane SpA e queste ultime provvederanno a verificare l'affidabilità creditizia del garante (o dei garanti in caso di pool) secondo le policy *pro tempore* vigenti.

Saranno accettate solo garanzie rilasciate da garanti dei quali le strutture operative di Ferrovie dello Stato Italiane SpA verificheranno l'affidabilità creditizia.

Relativamente agli istituti assicurativi si rendono noti fin d'ora i criteri oggettivi sulla base dei quali viene valutata l'affidabilità economica degli stessi; l'assicuratore garante, oltre ad essere autorizzato ad operare in Italia, dovrà possedere contemporaneamente i seguenti requisiti:

1. Indice di solvibilità non inferiore a 1,2
2. Capitale Sociale pari almeno a 2 volte il valore della fidejussione da prestare
3. Raccolta Premi Lordi Totale pari ad almeno 100 volte il valore della fidejussione da prestare

N.B. La singola compagnia di assicurazioni sarà accettata fino a quando la somma di tutte le fidejussioni prestate nei confronti del Gruppo FS non raggiunga il relativo capitale sociale.

Fermo restando quanto sopra, la garanzia definitiva potrà essere costituita:

- a) mediante fidejussione utilizzando lo schema allegato al presente Disciplinare (All. 7);



Si evidenzia che:

- la sottoscrizione della garanzia da parte del garante, o dei garanti in caso di pool, dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità dei firmatari;
- ove la garanzia venga allegata in appendice ad eventuali formulari (condizioni generali di polizza), il Garante dovrà apporre una dichiarazione di prevalenza della garanzia rispetto ai formulari medesimi;
- qualora l'Aggiudicatario sia costituito da un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia definitiva dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento medesimo, specificando singolarmente la denominazione di tutti i componenti stessi.

- b) in numerario mediante deposito vincolato non fruttifero versando l'importo della garanzia su un conto corrente che verrà indicato da Ferservizi SpA all'aggiudicatario, con il provvedimento di efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia sarà svincolata da Ferservizi Spa successivamente all'accettazione dell'ultima prestazione resa e sempre che, all'atto dello svincolo, non sussistano contestazioni o controversie pendenti.

Questa Stazione Appaltante si riserva, in caso di urgenza, la facoltà di procedere alla stipula della relativa Convenzione anche nelle more della produzione della garanzia definitiva di cui sopra: in tal caso l'Appaltatore si impegna a costituire entro 60 giorni dal perfezionamento della Convenzione, con le forme richieste, la cauzione definitiva.

A tal fine, la Convenzione stabilirà espressamente che i pagamenti delle prestazioni rese saranno sospesi fino alla costituzione e produzione di idonea garanzia.

11.3 Formalizzazione della Convenzione

La Convenzione sarà formalizzata non prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima comunicazione di avvenuta aggiudicazione (ai sensi dell'art. 32, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016) salvo il ricorrere delle ipotesi di cui all'art. 32, comma 10, D.lgs. n. 50/2016.

La conclusione della Convenzione avverrà con la sottoscrizione dell'atto da ciascuna delle Parti.

Ferservizi SpA ricorrerà alla "firma digitale" in modalità grafica per la sottoscrizione della Convenzione e degli allegati alla stessa, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2004. Il Concorrente si impegna a dotarsi di quanto necessario per la conclusione della Convenzione, attraverso l'apposizione della firma digitale del suo legale rappresentante.

Ove l'aggiudicatario risulti inadempiente ad uno qualsiasi degli adempimenti e/o prescrizioni prodromici alla stipula della Convenzione, previsti nella lettera di



“comunicazione di aggiudicazione” e/o nella lettera di “comunicazione efficace dell’aggiudicazione”, ovvero non si presenti o non proceda alla stipula della Convenzione nel termine fissato si procederà all’escussione della garanzia provvisoria e alla revoca dell’aggiudicazione.

Tale circostanza potrà integrare la situazione di grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate, e, secondo motivata valutazione di Ferservizi SpA, potrà assumere rilievo ai fini dell’ammissione a successive procedure di scelta del contraente ai fini della stipula di ulteriori contratti ovvero ai fini dell’autorizzazione all’esecuzione di prestazioni in subappalto.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione Appaltante di agire per il risarcimento del maggior danno.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non daranno luogo, in alcun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.

12. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le condizioni di pagamento sono dettagliatamente indicate nello schema di Convenzione.

12.1 In caso di Subappalto

I contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o subfornitori dovranno contenere, a pena di nullità, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136.

12.2 In caso di RTI/coassicurazioni/consorzio ordinario

La regola seguita da questa Stazione Appaltante è il pagamento liberatorio “nelle mani” della mandataria (sia delle fatture imputabili a sé medesima che di quelle della/e mandante/i); tuttavia è possibile per il concorrente esplicitare la volontà di ottenere il pagamento in capo alla mandataria delle fatture a sé imputabili e alle mandanti delle proprie (pagamento separato).

Tale precisa volontà dovrà risultare inequivocabilmente nell’atto costitutivo del RTI/coassicurazione/consorzio ordinario.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

13.1 – Trattamento dei dati personali per l’affidamento e l’esecuzione del Contratto

Durante le fasi di affidamento e di esecuzione del contratto, le Parti tratteranno dati personali dei dipendenti, acquisiti direttamente o indirettamente dagli interessati. Tali dati dovranno essere gestiti in conformità al Regolamento UE 2016/679 e al D.Lgs.



196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, nonché a tutte le norme di legge di volta in volta applicabili.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali dei dipendenti dell'Appaltatore, acquisiti direttamente o indirettamente in fase di affidamento ed esecuzione del contratto, verranno trattati dalle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, secondo le modalità di seguito dettagliate.

Titolare del Trattamento e DPO

Titolare del Trattamento per la fase di affidamento è Ferservizi S.p.A., rappresentata dall'Amministratore Delegato, contattabile all'indirizzo mail titolaretrattamento@ferservizi.it, con sede legale in Piazza della Croce Rossa 1, 00161 Roma.

Il **Data Protection Officer** è contattabile all'indirizzo mail protezionedati@fsitaliane.it.

Titolare del Trattamento per la fase esecutiva è Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. in nome e per conto di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., rappresentata dall'Amministratore Delegato, contattabile all'indirizzo mail titolaretrattamento@fsitaliane.it, con sede legale in Piazza della Croce Rossa 1, Roma.

Il **Data Protection Officer** è contattabile all'indirizzo mail protezionedati@fsitaliane.it.

Tipologie di dati personali

I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:

- **Dati Comuni acquisiti direttamente dal contraente o dai dipendenti del contraente:** dati anagrafici, codice di identificazione fiscale (di dipendenti o clienti), identificativi documenti di identità (n. patente/C.I./Passaporto), dati di contatto (PEC, e-mail, contatti telefonici), coordinate bancarie, dati economico/finanziari, reddituali, targa veicolo, credenziali, codice identificazione personale (CID), n. carta di credito, transazioni carta di credito.
- **Dati del contraente acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Autorità Giudiziarie nell'ambito della gestione degli adempimenti relativi all'affidamento o esecuzione della Convenzione:** dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, liberazione condizionale, divieto/obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione, dati riguardanti l'assolvimento degli obblighi contributivi e fiscali.

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza.

Finalità del Trattamento

I dati che Le chiediamo di fornire vengono raccolti e trattati per le seguenti **finalità**:

- a) per l'espletamento delle procedure di gara (Base giuridica: Contrattuale);



- b) per la sottoscrizione degli Accordi Quadro (Base giuridica: Contrattuale);
- c) per l'esecuzione degli Accordi Quadro (Base giuridica: Contrattuale);
- d) per l'esecuzione dei Contratti applicativi (Base giuridica: Contrattuale);
- e) per l'adempimento ad eventuali obblighi di legge (Base giuridica: Legale).

Il conferimento dei dati necessari al perseguimento delle suddette finalità ha natura “*obbligatoria*” e un suo eventuale rifiuto potrebbe comportare l'impossibilità per Ferservizi S.p.A. e/o Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. di gestire le attività inerenti l'espletamento della Convenzione in conformità alle norme di legge, la sottoscrizione dei contratti e il corretto svolgimento degli stessi. I dati acquisiti per il perseguimento delle suddette finalità saranno trattati esclusivamente dalle persone autorizzate al trattamento e da soggetti riconducibili al Titolare e soggetti non direttamente riconducibili al Titolare, e non saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti terzi destinatari, salvo per adempimenti di legge.

Conservazione dei dati

I dati personali resi dall'Appaltatore per le finalità sopra esposte verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a 10 anni dalla scadenza dell'Atto stipulato.

Diritti degli Interessati

Il “Regolamento GDPR” (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei propri dati personali, gli interessati hanno diritto di chiedere a Ferservizi S.p.A. e/o Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre possono proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'interessato in qualsiasi momento può chiedere di esercitare i propri diritti inviando a Ferservizi S.p.A. e/o Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., tramite apposita richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica titolaretrattamento@ferservizi.it ovvero rivolgendosi al DPO protezione dati@fsitaliane.it..

Le Parti dichiarano espressamente di aver debitamente informato i propri dipendenti e/o collaboratori ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento EU 679/2016.

ART. 13.2 – Trattamento dei dati personali per le attività previste dal Contratto

L'esecuzione del presente Contratto comporta il trattamento di dati personali in maniera autonoma da parte di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., rappresentata da Ferservizi S.p.A., e il Fornitore, che si configurano pertanto come Titolari autonomi dei trattamenti effettuati, sia nei confronti dell'altro Titolare che nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti, ai sensi dell'articolo 4, nr. 7) del GDPR, nonché in base alla nota del Garante a specifico quesito posto sul tema “Ruolo soggettivo dell'impresa assicurativa nell'ambito dei bandi di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi” del 21/10/2019.



Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti ed in fase di emanazione in materia di trattamento dei dati personali, sia primarie che secondarie, rilevanti per la corretta gestione del trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR").

In particolare, le Parti si impegnano ad applicare misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali da esse trattati per le finalità connesse all'esecuzione del presente Contratto, contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Inoltre, le Parti si garantiscono reciprocamente che i dati trattati da ciascuna di esse per l'esecuzione del Contratto formano oggetto di puntuale verifica di conformità alla disciplina rilevante in materia di trattamento di dati personali - ivi compreso il GDPR - e si impegnano altresì alla ottimale cooperazione reciproca nel caso in cui una di esse risulti destinataria di istanze per l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dall'articolo 12 e ss. del GDPR ovvero di richieste delle Autorità di Controllo che riguardino ambiti di trattamento di competenza dell'altra parte.

Infine, le Parti si impegnano ad informarsi reciprocamente rispetto ad ogni potenziale violazione di dati personali (data breach) che possa in qualsiasi modo interessare l'altra Parte, procedendo senza ritardo alla notifica della violazione di dati personali all'Autorità di Controllo, nei casi in cui tale notifica sia dovuta dal Titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 33 del GDPR.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RIFERIMENTI

Le funzioni del Responsabile del procedimento per la fase dell'affidamento, ai sensi dell'art. 31, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, verranno assicurate da Andrea Valletti della Società Ferservizi S.p.A..

15. ALTRE INFORMAZIONI

Le eventuali richieste di chiarimento relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente **via Portale Acquisti** entro e non oltre il giorno 08/07/2022 ore 23:59, utilizzando esclusivamente lo strumento della "Messaggistica on line" disponibile all'interno del Portale sopra menzionato.

Le risposte ai chiarimenti saranno riportate nell'apposita area "messaggi" ovvero come documento allegato nell'area "Allegati" della Gara *on line* e saranno visibili alle Imprese registrate alla gara. Alle imprese registrate alla gara verrà inviata una comunicazione dal Portale con l'invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti.



Il presente atto non vincola in alcun modo questa stazione appaltante né può generare diritti o interessi di sorta in capo ai partecipanti.

Claudia Gasbarri