

Area Acquisti di Gruppo

Il Responsabile

DISCIPLINARE DI GARA

eGPA AGA 3/2022 Affidamento del servizio avente ad oggetto il piano di assistenza sanitaria integrativa per il personale dipendente delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane – CIG 9272954BB5

ALLEGATI

- DGUE (**ALL. 1**);
- Dichiarazione sostitutiva ex art. 80 Dlgs. n. 50/2016 (**ALL. 2**);
- Dichiarazione sostitutiva del Certificato CCIAA (**ALL. 3**);
- Dichiarazione integrativa relativa all'avvalimento (**ALL.4**);
- Capitolato Tecnico (**ALL. 5**);
- Schema di garanzia definitiva (**ALL. 6**);
- Schema di garanzia provvisoria (**ALL. 7**);
- Schema Convenzione (**ALL. 8**);
- Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (**ALL. 9**);
- Relazione sul contesto di riferimento (**ALL. 10**);
- Dichiarazione attestante l'assenza di cause ostative alla stipula di appalti pubblici derivanti da sanzioni internazionali (**ALL. 11**).

Ferservizi SpA (di seguito, per brevità, "Ferservizi"), Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane SpA, in proprio e in nome e per conto delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane che applicano il CCNL della Mobilità/Area contrattuale Attività Ferroviarie e il Contratto Aziendale di Gruppo FS Italiane del 22.03.2022 (Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., Trenitalia S.p.A., Italferr S.p.A., FS Sistemi Urbani S.r.l., Italcertifer S.p.A., Mercitalia Logistics S.p.A., Mercitalia Rail S.r.l., FSTechnology S.p.A., Trenitalia-TPER S.c.a.r.l., Crew S.r.l., FS International S.p.A., Fondazione FS Italiane, Terminali Italia S.r.l.) intende procedere all'affidamento del servizio avente ad oggetto il piano di assistenza sanitaria integrativa per il personale dipendente.



La procedura, indetta ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con Bando di gara pubblicato nei modi di legge, viene svolta in modalità telematica tramite il Portale Acquisti di Ferservizi SpA (di seguito, per brevità, anche “Portale”) accessibile all’indirizzo www.acquisitionlineferservizi.it

La documentazione di gara è disponibile all’indirizzo sopra indicato, nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Le prestazioni oggetto della procedura saranno affidate alle condizioni previste nel presente Disciplinare di gara, nel Bando di gara, nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e relativi allegati nonché nel Regolamento delle gare on line di Ferservizi, disponibili al seguente indirizzo:

<https://www.acquisitionlineferservizi.it/web/index.html>.

L’offerta va inviata tramite Portale e l’invio dell’offerta comporta l’assunzione da parte del mittente della qualifica di “Concorrente”, ai fini di quanto di seguito descritto.

Per visualizzare la documentazione di gara, inviare richieste di chiarimento, presentare la propria offerta, gli Operatori economici dovranno preventivamente ed obbligatoriamente registrarsi al Portale. A tal fine, si rinvia ai successivi paragrafi 6 (“Dotazione informatica per partecipare alla procedura di gara”) e 7 (“Modalità di registrazione e abilitazione al Portale e modalità di presentazione delle offerte telematiche”) del presente Disciplinare.

Per informazioni tecniche sul Portale Acquisti di Ferservizi è possibile rivolgersi al Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

1. OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELLA CONVENZIONE

1.1. OGGETTO

L’appalto concerne l’affidamento del servizio avente ad oggetto il Piano di Assistenza Sanitaria Integrativa per il personale dipendente delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

Il Piano di Assistenza Sanitaria Integrativa deve garantire le prestazioni minime incluse nei seguenti due Pacchetti di assistenza:

- **Pacchetto FS Salute**, garantito a tutti gli Assistiti a fronte di un contributo versato in loro favore dall’Associato,
- **Pacchetto Aggiuntivo FS Family**, ossia l’estensione al nucleo familiare delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute, garantito esclusivamente agli Assistiti che ne facciano espressamente richiesta e a fronte di un ulteriore contributo a carico dell’Assistito stesso.



come meglio specificato nel Capitolato Tecnico (All. 5) e nello Schema di Convenzione (All. 8).

In particolare, con riferimento ai requisiti di capacità professionale e tecnica di cui al punto III.1.3) del Bando, si specifica che la rete di strutture sanitarie e medici convenzionati messa a disposizione dal Concorrente dovrà avere le caratteristiche di seguito indicate:

1. strutture abilitate al ricovero notturno (case di cura, ospedali, istituti di cura a carattere scientifico) presso le quali sia attivo il servizio di pagamento diretto delle spese previste nel contratto. Tale rete dovrà essere composta da almeno **210** strutture sul territorio nazionale (incluse strutture pubbliche) distribuite in ciascuna regione a copertura di tutte le province presenti nel territorio regionale;
2. centri medici non abilitati al ricovero notturno (poliambulatori, day hospital, centri diagnostici, laboratori di analisi) presso i quali sia attivo il servizio di assistenza diretta per prestazioni previste nel contratto. Tale rete dovrà essere composta da almeno **600** strutture su tutto il territorio nazionale, distribuite in ciascuna regione a copertura di tutte le province presenti nel territorio regionale. Nella distribuzione delle suddette strutture dovrà essere rispettata la ripartizione territoriale di cui alla seguente tabella:

TABELLA – DISTRIBUZIONE GEOGRAFICA		
NORD ITALIA non meno di <u>210 centri</u> di cui		
REGIONE	PROVINCIA	n. centri
Piemonte	Torino	almeno 34
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Lombardia	Milano	almeno 42
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Valle d'Aosta	-	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Friuli Venezia Giulia	-	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Veneto	Venezia	almeno 19



	Verona	almeno 23
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Trentino Alto Adige	-	almeno 1 per ogni provincia della Regione
CENTRO ITALIA non meno di <u>240 centri</u> di cui		
REGIONE	PROVINCIA	n. centri
Lazio	Roma	almeno 72
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Umbria	-	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Abruzzo	-	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Molise	-	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Emilia Romagna	Bologna	almeno 31
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Liguria	Genova	almeno 22
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Toscana	Firenze	almeno 29
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Marche	-	almeno 1 per ogni provincia della Regione
SUD ITALIA non meno di <u>150 centri</u> di cui		
REGIONE	PROVINCIA	n. centri



Campania	Napoli	almeno 30
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Puglia	Bari	almeno 14
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Basilicata	-	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Calabria	Reggio Calabria	almeno 18
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Sicilia	Palermo	almeno 11
	Altre province	almeno 1 per ogni provincia della Regione
Sardegna	-	almeno 1 per ogni provincia della Regione

N.B. Ai fini del conteggio delle strutture di cui ai punti 1 e 2 verrà considerata una struttura uguale ad una sola partita IVA. Nel caso di Gruppo IVA, si potrà fare riferimento al Codice Fiscale del singolo partecipante al Gruppo IVA. Resta fermo che il requisito è comunque soddisfatto purché le singole strutture siano ubicate in sedi differenti.

3. almeno 2.100 medici convenzionati sul territorio nazionale (esclusi i medici dentisti);
4. almeno 1.500 medici dentisti convenzionati sul territorio nazionale;
5. la disponibilità di una Centrale Operativa, raggiungibile tramite un indirizzo mail dedicato e un numero verde nazionale (gratuito) e un numero raggiungibile anche dall'estero, almeno nell'arco della giornata lavorativa dalle ore 08.30 alle ore 19.00 e, per la consulenza medica di primo soccorso, 24 ore su 24 tutti i giorni (festivi inclusi). I tempi di risposta della Centrale Operativa alle mail degli Assistiti non dovranno superare i 3 giorni lavorativi dalla ricezione. I tempi di risposta degli "operatori umani" della Centrale Operativa alle telefonate degli Assistiti non



dovranno superare i 3 minuti;

6. la disponibilità di un sito internet e una app dedicati integrati con i sistemi del Gruppo FS per scaricare le condizioni generali di assistenza, l'elenco aggiornato dei centri e dei sanitari convenzionati, prenotare direttamente online le visite e gli esami presso le strutture convenzionate, compilare o scaricare la modulistica necessaria per attivare le richieste delle prestazioni sanitarie in assistenza indiretta, consultare lo stato delle pratiche di rimborso.

Il contributo annuo che verrà versato all'Aggiudicatario per ogni dipendente è **pari a € 300,00**.

L'Aggiudicatario sarà tenuto ad estendere le prestazioni oggetto del Piano di Assistenza Sanitaria Integrativa offerto per i dipendenti delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane al Nucleo familiare degli stessi.

L'adesione del Nucleo è su base meramente facoltativa e il relativo contributo sarà corrisposto direttamente dal dipendente secondo quanto indicato nel Capitolato Tecnico ed eventualmente migliorato dal Concorrente in sede di offerta tecnica.

Per nucleo si intende, ad eccezione del dipendente che riveste il ruolo di Assistito, in virtù dell'iscrizione effettuata da Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., il coniuge o, in assenza di questo, il convivente *more uxorio*, i figli risultanti dallo stato di famiglia e i figli in affidamento all'ex coniuge/convivente purché fiscalmente a carico dell'Assistito (dipendente). In caso di separazione legale, il dipendente potrà chiedere, previa autocertificazione del fatto, che nel nucleo familiare venga ammesso a far parte, in alternativa al coniuge, il convivente *more uxorio*. Si specifica che, ai sensi dell'art. 1 comma 20 della Legge 76/2016 e dell'art. 1, comma 1 del Decreto Legislativo 7/2017, si intende per coniuge anche ognuna delle parti dell'unione civile tra persone dello stesso sesso contratta/constituita in Italia o all'estero.

NB: si precisa che non è previsto il pagamento di alcuna quota associativa da versarsi una tantum all'Aggiudicatario per l'adesione alla Cassa di Assistenza da parte dell'Associato.

1.2. Durata e importo della Convenzione

Il valore complessivo massimo del presente affidamento è pari a **€ 84.000.000,00 (euro ottantaquattromilioni/00)** per una durata massima di 48 mesi così composto:

- la Convenzione che verrà sottoscritta con l'aggiudicatario avrà una durata massima di **24 mesi (ventiquattro) mesi** a decorrere dalla data di stipula e un importo complessivo massimo pari a **€ 42.000.000,00 (Euro quarantaduemilioni/00)** IVA esclusa;



- il Committente si riserva la facoltà di esercitare l'**opzione di importo**, agli stessi patti e condizioni, con uno o più atti unilaterali, per ulteriori massimo **€ 42.000.000,00 (Euro quarantaduemilioni/00)**, IVA esclusa.

Il Committente si riserva, altresì, la facoltà di esercitare l'**opzione di durata** estendendo la durata della Convenzione, prima della scadenza della validità temporale della stessa come sopra indicata, per un massimo di ulteriori **24 mesi (ventiquattro) mesi**, agli stessi patti e condizioni, con uno o più atti unilaterali, nell'ipotesi in cui non sia esaurito il valore complessivo massimo stabilito.

Per durata della Convenzione deve intendersi il lasso temporale entro il quale potrà essere attivato il Piano di Assistenza Sanitaria Integrativa il cui termine potrà essere anche successivo alla durata stessa della Convenzione qualora attivato in vigenza della stessa.

La prima decorrenza del Piano di Assistenza è tassativamente prevista per il 1° gennaio 2023. Resta, altresì, inteso che la disciplina della Convenzione e dei suoi allegati che abbia rilievo sul Piano di Assistenza Sanitaria Integrativa o sugli ulteriori affidamenti rimarrà in vigore sino alla scadenza del termine indicato in questi ultimi.

Si applica altresì l'articolo 106 del D.lgs. n. 50/2016 con particolare riferimento ai commi 11 e 12.

Relativamente all'individuazione e quantificazione degli oneri della sicurezza e relativi D.U.V.R.I. (Determinazione n. 3/2008 dell'A.V.C.P.), in considerazione della natura della prestazione, gli oneri della sicurezza correlati ai rischi da interferenza sono quantificati in 0,00 EUR (euro zero/00).

Il servizio di assistenza sanitaria integrativa ha ad oggetto prestazioni omogenee e non si presta ad una suddivisione in lotti in ragione delle caratteristiche intrinseche dello stesso, richiedendo una gestione unitaria al fine di garantire una più efficace e coordinata fruizione del medesimo servizio da parte di tutti i dipendenti.

Con riferimento al valore complessivo massimo della Convenzione, si precisa che l'aggiudicatario non avrà nulla a che pretendere ad alcun titolo a fronte delle prestazioni non richieste e conseguentemente non rese in sede di esecuzione della Convenzione, nel caso in cui al momento della scadenza di quest' ultima, non sia stato consumato l'importo massimo della stessa, ovvero non sia stata esercitata in tutto o in parte l'opzione di importo, e qualsiasi sia l'ammontare delle prestazioni sino al momento richieste.

CPV: 66512200

CIG: 9272954BB5

2. DISCIPLINA NORMATIVA DELL'AFFIDAMENTO



I rapporti fra il Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane e il Concorrente sono regolati da:

- 2.1 Condizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico, nello schema di Convenzione e nei documenti ad essi allegati o comunque negli stessi richiamati.
- 2.2 Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane applicabili agli appalti di servizi limitatamente alle disposizioni contenute nel capo I; nel capo II, negli articoli 43 e 44; nel capo IV, titolo II, titolo III e titolo IV; nel capo V (All. 9).
- 2.3 Disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. con riferimento ai settori speciali.
- 2.4 Regolamento delle gare *online* di Ferservizi visionabile sul sito www.acquisitionlineferservizi.it.
- 2.5 Disciplina contenuta nel Codice Civile Disciplina contenuta nel Codice Civile e/o nelle leggi speciali applicabili.

3. FORMA DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016.

Le Compagnie di Assicurazione sono ammesse a partecipare unicamente in forma associata con un Fondo (il quale assumerà il ruolo di mandataria) e potranno assumere solo il ruolo di mandante: la Compagnia di assicurazione non potrà assumere in nessun caso, in via esclusiva, il ruolo di parte contrattuale e quindi non potrà stipulare, in forma individuale, la Convenzione con l'Ente aggiudicatore.

La partecipazione è riservata agli enti, casse e società di mutuo soccorso aventi esclusivamente finalità assistenziali e operanti negli ambiti di intervento di cui all'art. 1, comma 3, del decreto 31.3.2008 del ministro della Salute, come modificato dall'art. 1 del decreto 27.10.2009 del ministro del Lavoro, iscritti all'Anagrafe dei Fondi sanitari di cui al decreto del Ministro del Lavoro del 27 ottobre 2009 e risultanti idonei, a norma di legge ed in riferimento alle attività ed alle prestazioni oggetto del contratto medesimo, ai fini dei benefici fiscali e contributivi di cui all'art. 51 del DPR 917/1986 e s.m.i.. Resta ferma la facoltà di altri soggetti, ivi incluse le Compagnie di assicurazione iscritte all'Albo delle Imprese di assicurazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005 e successive modifiche e integrazioni (Codice delle assicurazioni private) nel quale risulti l'autorizzazione all'esercizio del ramo malattia e/o del ramo infortuni rilasciata dall'Autorità competente, di partecipare alla presente procedura in RTI/ aggregazione di imprese di rete/consorzi ai sensi degli artt. 45 e 48 del d.lgs. n.50/2016 con una "Cassa", rivestendo il ruolo di



mandanti.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di imprese o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di imprese, di partecipare anche in forma individuale; è vietato al concorrente che partecipa in forma individuale di partecipare anche in RTI o consorzio ordinario.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete di partecipare anche in forma individuale; è vietato al concorrente che partecipa in forma individuale di partecipare anche in aggregazione di imprese di rete.

La violazione dei predetti divieti comporta l'**esclusione** dell'Operatore economico e del/i Concorrente/i in forma associata al quale l'Operatore economico stesso partecipa.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono **esclusi** dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del D.lgs. n. 50/2016, rispettano la seguente disciplina:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;



- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/aggregazioni di imprese di rete in quanto compatibile.

Fermo restando che l'accertamento della realizzazione di pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile – ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 – può costituire motivo di esclusione dalla presente procedura di gara ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. c) del D.lgs n. 50/2016 e ss. mm. e ii., **la Stazione Appaltante si riserva di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente procedura di pratiche restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.**

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio di cui all'art. 95, comma 7, D.lgs. 50/2016, ovvero posto il contributo fisso di € 300,00, che sarà riconosciuto come corrispettivo omnicomprendente per le attività che saranno eseguite per il solo Pacchetto FS Salute, gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi.

Pertanto, fatti 100 i punti da assegnare all'offerta tecnica che verrà presentata, la stessa sarà valutata come segue:

Criteri di natura descrittiva che prevedono l'attribuzione di punteggio "discrezionale" Max 20 punti		
Acronimo	Sub criteri	Punti



ET	(4.1.A) Elaborato tecnico	Max 20
Criteria di natura oggettiva che prevedono l'attribuzione di punteggio "tabellare" Max 80 punti		
Acronimo	Sub criteri	Punti
T1	(4.1.B) Contributo per estensione Pacchetto FS Family.	Max 7,5
T2	(4.1.C) Acquisto del Pacchetto FS Family nella seconda finestra (Paragrafo 8 Capitolato Tecnico).	Max 3
T3	(4.1.D) Altri interventi chirurgici a seguito di infortunio o malattia (Paragrafo 10.2 Capitolato Tecnico).	Max 9
T4	(4.1.E) Tutela della genitorialità: prestazioni in gravidanza (Paragrafo 10.7, lett. a Capitolato Tecnico).	Max 4
T5	(4.1.F) Tutela della genitorialità: prestazioni diagnostiche e terapeutiche nel primo anno di vita del figlio/a (Paragrafo 10.7, lett. b Capitolato Tecnico).	Max 2,5
T6	(4.1.G) Visite specialistiche di controllo (Paragrafo 10.9 Capitolato Tecnico) – Assistenza Indiretta.	Max 3
T7	(4.1.H) Visite specialistiche di controllo (Paragrafo 10.9 Capitolato Tecnico) – Limite di spesa.	Max 6
T8	(4.1.J) Visite specialistiche ed accertamenti diagnostici a seguito di malattia o infortunio (Paragrafo 10.10 Capitolato Tecnico).	Max 9
T9	(4.1.K) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. a del Capitolato Tecnico) - Psicoterapia.	Max 7



T10	(4.1.L) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. b del Capitolato Tecnico) - Oculistica.	Max 6,5
T11	(4.1.M) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. c del Capitolato Tecnico) - Fisioterapia.	Max 4,5
T12	(4.1.N) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. d del Capitolato Tecnico) - Logopedia.	Max 4
T13	(4.1.O) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. e del Capitolato Tecnico) – Pacchetti di prevenzione.	Max 11
T14	(4.1.P) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. f del Capitolato Tecnico) – Indennità di maternità/paternità.	Max 3

4.1.A ELABORATO TECNICO (ET) MAX 20 PUNTI

Per concorrere all'attribuzione dei max 20 punti, il Concorrente dovrà produrre, **un unico Elaborato tecnico nel quale descrivere, in appositi paragrafi, gli eventuali miglioramenti offerti rispetto a quanto indicato nel Capitolato Tecnico per gli aspetti di seguito indicati:**

Pacchetti e servizi ulteriori

- Eventuali pacchetti e/o servizi aggiuntivi al fine di arricchire ulteriormente l'offerta con proposte a maggior grado di varietà e personalizzazione;

Rete convenzionata

- Informazioni di dettaglio che diano indicazioni più puntuali possibile rispetto alla qualità/capillarità della rete convenzionata quali, a titolo esemplificativo, informazioni circa il convenzionamento anche di Istituti di ricerca scientifica, la disponibilità di strutture convenzionate all'estero (quantità e dislocazione per paese), il modello di gestione della rete convenzionata, KPI di monitoraggio della qualità della cura prestata e della soddisfazione degli Assistenti.

Centrale Operativa



- Ulteriori funzionalità eventualmente offerte – oltre quelle minime richieste - per la Centrale Operativa tra quelle elencate al paragrafo 11 del Capitolato Tecnico;

Reportistica

- Livello di reportistica di maggiore dettaglio rispetto a quanto richiesto nel cap. 15 del Capitolato Tecnico, volto a migliorare la comprensione dell'Associato rispetto allo stato di salute complessivo degli Assistiti e a indirizzare l'implementazione di politiche di prevenzione, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. Inoltre, è facoltà dell'Aggiudicatario prevedere un tool di monitoraggio che consenta al personale Amministrativo dell'Associato di consultare la reportistica periodica di dettaglio. In particolare, le proposte saranno valorizzate sulla base della completezza e articolazione dei dati rappresentati, la semplicità di lettura, la possibilità di disporre di sessioni di condivisione periodica della reportistica avvalendosi del supporto tecnico di esperti indicati dall'Aggiudicatario per l'illustrazione e analisi dei dati e per il corretto ed efficiente utilizzo del tool di monitoraggio;

Sito internet e app

- Ulteriori servizi, nonché funzionalità aggiuntive rispetto a quanto elencato nel cap. 13 del Capitolato Tecnico, volti ad arricchire la proposta per gli Assistiti e migliorare l'accessibilità del servizio. In particolare, le proposte saranno valorizzate sulla base della ricchezza di contenuti aggiuntivi e modalità di comunicazione di tali contenuti agli Assistiti;
- Descrizione dei requisiti tecnici migliorativi – tra quelli indicati all'interno della Tabella del paragrafo 18.5, lett. a e lett. b del Capitolato tecnico – che il concorrente si impegna a prevedere nella Piattaforma.

Il suddetto Elaborato tecnico, volto ad illustrare gli eventuali aspetti migliorativi offerti, deve essere redatto in lingua italiana, in formato A4 di massimo 20 pagine/facciate (carattere garamond 11, interlinea 1.5, margini tutti 3 - dal conteggio sono esclusi: l'eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice) e dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente.

*In caso di RTI/consorzio ordinario/ aggregazione di imprese di rete **costituendo** l'Elaborato dovrà essere firmato dal legale rappresentante di ciascun operatore economico costituente il RTI/consorzio ordinario/ aggregazione di imprese di rete.*

*In caso di RTI/consorzio ordinario/ aggregazione di imprese di rete **costituito** l'Elaborato dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico Capogruppo/Mandatario.*



N.B. Nel caso in cui l'Elaborato sia costituito da un numero di pagine/facciate maggiore di quello indicato, le pagine/facciate eccedenti non verranno prese in considerazione e non saranno esaminate dalla Commissione di gara.

Il punteggio massimo previsto per l'Elaborato Tecnico verrà attribuito come di seguito descritto.

Metodo del confronto a coppie (in caso di elaborati offerti ≥ 3)

I Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva di tutti gli elementi su indicati, esprimendo quindi un'unica preferenza sull'Elaborato Tecnico.

Per ogni Concorrente, si procederà alla somma delle preferenze attribuite da ciascun Commissario mediante il confronto a coppie.

Tale metodo prevede che l'Elaborato di ogni Concorrente sia confrontato, di volta in volta, con tutti gli altri.

Ogni confronto tra due Elaborati determinerà l'attribuzione, a quello giudicato migliore, di una preferenza graduata con un punteggio variabile da 2 a 6 cui corrispondono i seguenti gradi di preferenza:

2 – preferenza minima;

3 – preferenza piccola;

4 – preferenza media;

5 – preferenza grande;

6 – preferenza massima.

All'altro Elaborato invece non sarà attribuito alcun punteggio.

In caso di parità ad entrambi gli elaborati coinvolti nel confronto verrà attribuito un punteggio pari a 1.

Verrà, successivamente, attribuito il punteggio massimo previsto per ciascun Elaborato Tecnico al Concorrente che avrà ottenuto, per la stessa, la somma delle preferenze più alta e agli altri Concorrenti i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:

$$PET_{cc} = \frac{PET_{in\ valutazione}}{PET_{migliore}} \times \text{punti}$$

dove:



PTET_{cc} = Punteggio Elaborato Tecnico ottenuto dal Concorrente in valutazione mediante il metodo del confronto a coppie;

PET_{in valutazione} = Sommatoria delle preferenze attribuite dai commissari all'Elaborato Tecnico in valutazione;

PET_{migliore} = Sommatoria più alta delle preferenze attribuite dai commissari all'Elaborato Tecnico migliore;

Punti = sono i 20 punti massimi assegnati all'Elaborato Tecnico.

Metodo dei giudizi (in caso di elaborati offerti < 3)

I Componenti della Commissione procederanno ciascuno alla valutazione complessiva dell'Elaborato tecnico esprimendo un unico giudizio sullo stesso.

Sono stati previsti cinque giudizi, a ognuno dei quali corrisponde l'assegnazione di un punteggio e segnatamente:

Ottimo 100%

Più che buono 75%

Buono 50%

Più che adeguato 25%

Adeguato 0%

Si riportano nella tabella sottostante le varie declinazioni dei punteggi:

Giudizio espresso	Punteggio attribuibile
Ottimo	20
Più che buono	15
Buono	10
Più che adeguato	5
Adeguato	0

La somma dei punteggi attribuiti dai singoli Commissari con il metodo dei giudizi di cui sopra, determinerà il valore **PET_G** del Concorrente.

Il punteggio massimo di 20 punti verrà attribuito al Concorrente che avrà ottenuto il valore **PET_G** più alto e agli altri Concorrenti i punteggi graduati secondo la seguente formula:



$$PET_G = \frac{PET_{G \text{ in valutazione}}}{PET_{G \text{ migliore}}} \times \text{Punti}$$

dove:

PTET_G = Punteggio Elaborato Tecnico ottenuto dal Concorrente in valutazione mediante il metodo dei giudizi;

PET_{G in valutazione} = somma dei giudizi espressi per l'Elaborato Tecnico in valutazione;

PET_{G migliore} = somma dei punteggi attribuiti dai singoli Commissari con il metodo dei giudizi relativi al Concorrente migliore;

Punti = sono i 20 punti massimi assegnati all'Elaborato Tecnico.

Nel caso in cui solo un Concorrente presenti l'Elaborato Tecnico, i 20 punti disponibili per la sezione Punteggio Elaborato Tecnico (PET) saranno interamente attribuiti all'unico Concorrente offerente.

Si precisa che nel caso in cui entrambi i Concorrenti presentino un Elaborato tecnico che consegua un PET_G pari a 0 punti, verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo attribuibile per la voce in questione.

PUNTEGGIO TABELLARE (PTab)

I max 80 punti della presente sezione saranno assegnati in maniera tabellare, vale a dire in maniera fissa e predefinita. Il concorrente **dovrà** selezionare - all'interno della Busta digitale Tecnica, nello spazio dedicato ai presenti elementi di valutazione - le possibili opzioni a cui è associato il relativo punteggio:

4.1.B (T1) Contributo per estensione Pacchetto FS Family – Max 7,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Contributo per estensione Pacchetto FS Family	Punti Tabellari MAX 7,5 (T1)
--	-------------------------------------



Decremento del valore del contributo annuo per l'adesione al Pacchetto FS Family che verrà diminuito fino a:	
- Euro 450,00	1 punto
- Euro 425,00	2 punti
- Euro 400,00	3 punti
- Euro 375,00	4 punti
- Euro 350,00	5 punti
- Euro 325,00	6 punti
- Euro 300,00	7,5 punti

4.1.C (T2) Acquisto del Pacchetto FS Family nella seconda finestra (Paragrafo 8 Capitolato Tecnico) – Max 3 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Acquisto del Pacchetto FS Family nella seconda finestra (Paragrafo 8 Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 3 (T2)
Percentuale del contributo annuo da pagare nel caso in cui l'Acquisto del Pacchetto FS Family avvenga nel secondo semestre dell'anno che verrà diminuita fino a:	
- 60%	1 punto
- 55%	2 punti
- 50%	3 punti

4.1.D (T3) Altri interventi chirurgici a seguito di infortunio o malattia (Paragrafo 10.2 Capitolato Tecnico) – Max 9 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti



nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Altri interventi chirurgici a seguito di infortunio o malattia (Paragrafo 10.2 Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 9 (T3)
Incremento del valore del limite di spesa annuo per persona che verrà aumentato fino a:	
- Euro 6.000,00	1 punto
- Euro 7.000,00	2 punti
- Euro 8.000,00	3 punti
- Euro 9.000,00	4 punti
- Euro 10.000,00	5 punti
Incremento del valore dell'indennizzo forfettario riconosciuto all'Assistito per evento in caso di Assistenza Indiretta e utilizzo del SSN che verrà aumentato fino a:	
- Euro 650,00	1 punto
- Euro 1.300,00	2 punti
- Euro 2.000,00	3 punti
Incremento della misura percentuale massima di copertura della spesa sostenuta dall'Assistito in caso di Assistenza Diretta che verrà aumentato fino a:	
- 95%	0,5 punti
- 100%	1 punto

4.1.E (T4) Tutela della genitorialità: prestazioni in gravidanza (Paragrafo 10.7, lett. a Capitolato Tecnico) – Max 4 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:



Tutela della genitorialità: prestazioni in gravidanza (Paragrafo 10.7, lett. a Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 4 (T4)
Incremento del valore del limite di spesa annuo per persona che verrà aumentato fino a:	
- Euro 2.000,00	0,75 punti
- Euro 2.500,00	1,5 punti
- Euro 3.000,00	2,25 punti
- Euro 3.500,00	3 punti
Incremento della misura percentuale massima di copertura della spesa sostenuta dall'Assistito (in caso di Assistenza Indiretta) che verrà aumentata fino a:	
- 95%	0,5 punti
- 100%	1 punto

4.1.F (T5) Tutela della genitorialità: prestazioni diagnostiche e terapeutiche nel primo anno di vita del figlio/a (Paragrafo 10.7, lett. b Capitolato Tecnico) – Max 2,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Tutela della genitorialità: prestazioni diagnostiche e terapeutiche nel primo anno di vita del figlio/a (Paragrafo 10.7, lett. b Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 2,50 (T5)
Incremento del valore del limite di spesa annuo per figlio/a che verrà aumentato fino a:	
- Euro 200,00	1,50 punti
- Euro 250,00	2 punti
- Euro 300,00	2,50 punti



4.1.G (T6) Visite specialistiche di controllo (Paragrafo 10.9 Capitolato Tecnico) – Assistenza Indiretta. – Max 3 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Visite specialistiche di controllo (Paragrafo 10.9 Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 3 (T6)
In caso di Assistenza Indiretta decremento del valore minimo non indennizzabile che verrà diminuito fino a:	
- Euro 15,00	0,75 punti
- Euro 10,00	1,5 punti
- Euro 5,00	2,25 punti
- Euro 0,00	3 punti

4.1.H (T7) Visite specialistiche di controllo (Paragrafo 10.9 Capitolato Tecnico) – Limite di spesa – Max 6 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Visite specialistiche di controllo (Paragrafo 10.9 Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 6 (T7)
Incremento del valore del limite di spesa annuo che verrà aumentato fino a	
- Euro 125,00	0,75 punti
- Euro 150,00	1,25 punti
- Euro 175,00	2 punti
- Euro 200,00	2,75 punti
- Euro 225,00	3,5 punti
- Euro 250,00	4,25 punti
- Euro 275,00	5 punti



- Euro 300,00	6 punti
---------------	---------

4.1.I (T8) Visite specialistiche ed accertamenti diagnostici a seguito di malattia o infortunio (Paragrafo 10.10 Capitolato Tecnico) – Max 9 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Visite specialistiche ed accertamenti diagnostici a seguito di malattia o infortunio (Paragrafo 10.10 Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 9 (T8)
Incremento del valore del limite di spesa annuo per persona che verrà aumentato fino a:	
- Euro 1.500,00	3 punti
- Euro 2.000,00	4 punti
- Euro 2.500,00	5 punti
- Euro 3.000,00	6 punti
- Euro 3.500,00	7 punti
- Euro 4.000,00	8 punti
Decremento del valore minimo non indennizzabile che verrà diminuito fino a:	
- Euro 25,00	0,5 punti
- Euro 20,00	1 punto

4.1.J (T9) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. a Capitolato Tecnico) - Psicoterapia – Max 7 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:



Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. a del Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 7 (T9)
Inserimento nel pacchetto FS Salute della copertura delle prestazioni di psicoterapia alle condizioni minime previste al paragrafo 10.11, lett. a del Capitolato Tecnico	4 punti
In caso di Assistenza Indiretta, incremento del valore di rimborso a seduta fino a	
- Euro 50,00	1 punto
- Euro 55,00	1,5 punti
- Euro 60,00	2 punti
Incremento del valore del limite di spesa annuo per persona che verrà aumentato fino a:	
- Euro 450,00	0,5 punti
- Euro 500,00	1 punto

Si riportano di seguito le possibili opzioni presenti nel menù a tendina nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica:

Inserimento delle prestazioni di psicoterapia	4 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia + incremento del rimborso in caso di Assistenza Indiretta fino a € 50	5 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia + incremento del rimborso in caso di Assistenza Indiretta fino a € 55	5,5 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia + incremento del rimborso in caso di Assistenza Indiretta fino a € 60	6 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia + incremento del limite di spesa fino a € 450	4,5 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia + incremento del limite di spesa fino a € 500	5 punti



Inserimento delle prestazioni di psicoterapia+ incremento del rimborso in caso di Assistenza Indiretta fino a € 50 + incremento del limite di spesa fino a € 450	5,5 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia+ incremento del rimborso in caso di Assistenza Indiretta fino a € 55 + incremento del limite di spesa fino a € 450	6 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia+ incremento del rimborso in caso di Assistenza Indiretta fino a € 60 + incremento del limite di spesa fino a € 450	6,5 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia+ incremento del rimborso in caso di Assistenza Indiretta fino a € 50 + incremento del limite di spesa fino a € 500	6 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia+ incremento del rimborso in caso di Assistenza Indiretta fino a € 55 + incremento del limite di spesa fino a € 500	6,5 punti
Inserimento delle prestazioni di psicoterapia+ incremento del rimborso in caso di Assistenza Indiretta fino a € 60 + incremento del limite di spesa fino a € 500	7 punti

4.1.K (T10) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. b del Capitolato Tecnico) - Oculistica – Max 6,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11 Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 6,5 (T10)
Inserimento nel pacchetto FS Salute della copertura delle prestazioni oculistiche alle condizioni minime previste al paragrafo 10.11, lett. b del Capitolato Tecnico	4 punti



Decremento del valore minimo non indennizzabile per ogni spesa oculistica che verrà diminuito fino a:	
- Euro 30,00	0,5 punti
- Euro 25,00	1 punto
- Euro 20,00	1,5 punti
Incremento del valore del limite di spesa annuo per persona che verrà aumentato fino a:	
- Euro 90,00	0,5 punti
- Euro 100,00	1 punto

Si riportano di seguito le possibili opzioni presenti nel menù a tendina nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica:

Inserimento delle prestazioni oculistiche	4 punti
Inserimento delle prestazioni oculistiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 30	4,5 punti
Inserimento delle prestazioni oculistiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 25	5 punti
Inserimento delle prestazioni oculistiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 20	5,5 punti
Inserimento delle prestazioni oculistiche + incremento del limite di spesa fino a € 90	4,5 punti
Inserimento delle prestazioni di oculistiche + incremento del limite di spesa fino a € 100	5 punti
Inserimento delle prestazioni di oculistiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 30 + incremento del limite di spesa fino a € 90	5 punti
Inserimento delle prestazioni di oculistiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 25 + incremento del limite di spesa fino a € 90	5,5 punti
Inserimento delle prestazioni di oculistiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 20 + incremento del limite di spesa fino a € 90	6 punti



Inserimento delle prestazioni di oculistiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 30 + incremento del limite di spesa fino a € 100	5,5 punti
Inserimento delle prestazioni di oculistiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 25 + incremento del limite di spesa fino a € 100	6 punti
Inserimento delle prestazioni di oculistiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 20 + incremento del limite di spesa fino a € 100	6,5 punti

4.1.L (T11) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. c Capitolato Tecnico) - Fisioterapia – Max 4,5 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. c del Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 4,5 (T11)
Inserimento nel pacchetto FS Salute della copertura delle prestazioni fisioterapiche a seguito di malattia o infortunio alle condizioni minime previste al paragrafo 10.11, lett. c del Capitolato Tecnico	2 punti
In caso di assistenza Indiretta, decremento del valore minimo non indennizzabile per ogni prestazione che verrà diminuito fino a:	
- Euro 20,00	0,5 punti
- Euro 15,00	1 punto
- Euro 10,00	1,5 punti



Incremento del valore del limite di spesa annuo per persona che verrà aumentato fino a:	
- Euro 300,00	1 punto

Si riportano di seguito le possibili opzioni presenti nel menù a tendina nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica:

Inserimento delle prestazioni fisioterapiche	2 punti
Inserimento delle prestazioni fisioterapiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 20	2,5 punti
Inserimento delle prestazioni fisioterapiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 15	3 punti
Inserimento delle prestazioni fisioterapiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 10	3,5 punti
Inserimento delle prestazioni fisioterapiche + incremento del limite di spesa fino a € 300	3 punti
Inserimento delle prestazioni fisioterapiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 20 + incremento del limite di spesa fino a € 300	3,5 punti
Inserimento delle prestazioni fisioterapiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 15 + incremento del limite di spesa fino a € 300	4 punti
Inserimento delle prestazioni fisioterapiche + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 10 + incremento del limite di spesa fino a € 300	4,5 punti

4.1.M (T12) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11 Capitolato Tecnico) - Logopedia – Max 4 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:



Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. d del Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 4 (T12)
Inserimento nel pacchetto FS Salute della copertura riabilitazione logopedica a seguito di malattia o infortunio alle condizioni minime previste al paragrafo 10.11, lett. d del Capitolato Tecnico	2 punti
In caso di Assistenza Indiretta, decremento del valore minimo non indennizzabile per ogni prestazione che verrà diminuito fino a:	
- Euro 35,00	0,5 punti
- Euro 30,00	1 punto
Incremento del valore del limite di spesa annuo per persona che verrà aumentato fino a:	
- Euro 500,00	1 punto

Si riportano di seguito le possibili opzioni presenti nel menù a tendina nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica:

Inserimento delle riabilitazione logopedica	2 punti
Inserimento della riabilitazione logopedica + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 35	2,5 punti
Inserimento della riabilitazione logopedica + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 30	3 punti
Inserimento della riabilitazione logopedica + incremento del limite di spesa fino a € 500	3 punti
Inserimento della riabilitazione logopedica + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 35 + incremento del limite di spesa fino a € 500	3,5 punti
Inserimento della riabilitazione logopedica + decremento del valore minimo non indennizzabile fino a € 30 + incremento del limite di spesa fino a € 500	4 punti



4.1.N (T13) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. e del Capitolato Tecnico) – Pacchetti di prevenzione – Max 11 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una o più delle opzioni previste nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando la/le eventuali opzione/i migliorativa/e offerta/e:

Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. e del Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 11 (T13)
Incremento del numero dei pacchetti di prevenzione diagnostica tra cui l'Assistito potrà scegliere:	
– prevenzione cardiovascolare;	3 punti
– prevenzione oncologica;	3 punti
– prevenzione della sindrome metabolica;	1 punto
– check up tiroide;	1 punto
– check up arterioso	1 punto
– prevenzione oftalmologica	1 punto
– prevenzione gastroenterologica	1 punto

4.1.O (T14) Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. f del Capitolato Tecnico) – Indennità di maternità/paternità – Max 3 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente aspetto il Concorrente dovrà selezionare una delle opzioni presenti nei menù a tendina previsti nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica, indicando l'eventuale opzione migliorativa offerta:

Miglioramento delle prestazioni incluse nel Pacchetto FS Salute (Paragrafo 10.11, lett. f del Capitolato Tecnico)	Punti Tabellari MAX 3 (T14)
--	------------------------------------



Inserimento nel pacchetto FS Salute della Indennità di maternità o paternità alle condizioni minime previste al paragrafo 10.11, lett. f del Capitolato Tecnico	2 punti
Incremento del valore dell'indennità giornaliera (Indennità di maternità o paternità) fino a	
- Euro 15,00	0,5 punti
- Euro 20,00	1 punto

Si riportano di seguito le possibili opzioni presenti nel menù a tendina nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica:

Inserimento Indennità di maternità o paternità	2 punti
Inserimento Indennità di maternità o paternità + incremento del valore dell'indennità giornaliera fino a € 15	2,5 punti
Inserimento Indennità di maternità o paternità + incremento del valore dell'indennità giornaliera fino a € 20	3 punti

La sommatoria dei punteggi tabellari attribuiti in funzione dei miglioramenti offerti per ciascuno dei subcriteri da T1 a T14 determinerà un punteggio complessivo per la sezione Punteggio Tabellare (PTab) sulla base della seguente formula:

$$PTab = \sum_{T1}^{T14}$$

Dove:

PTab è il Punteggio Tabellare ottenuto dal Concorrente;

\sum è la sommatoria dei Punteggi Tabellari ottenuti dal Concorrente in funzione degli elementi migliorativi offerti per i servizi ricompresi dal subcriterio T1 al subcriterio T14.

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per la sezione denominata Punteggio Tabellare (PTab), si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio PTab più alto, 80 punti. Il punteggio degli altri Concorrenti sarà graduato secondo la seguente formula:

$$PTab_r = \frac{PTab_{in\ valutazione}}{PTab_{migliore}} \times \text{Punti}$$



Dove:

PTab_r = Punteggio Tabellare riparametrato;

PTab_{in valutazione} = Punteggio Tabellare ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PTab_{migliore} = Punteggio Tabellare ottenuto dal Concorrente migliore;

punti = 80.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti dichiara la volontà di offrire un miglioramento dei servizi di cui ai subcriteri da T1 a T14, gli 80 punti disponibili per la presente sezione saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

Il Punteggio Totale (PT) attribuito a ciascuna offerta sarà costituito dalla somma del punteggio ottenuto per la sezione Punteggio Elaborato Tecnico (PET) e il punteggio ottenuto per la sezione Punteggio Tabellare (PTab) e:

$$PT = PET \text{ (o } PET_{cc} \text{ o } PET_G) + PTab \text{ (o } PTab_r)$$

5. CODICE ETICO

Ciascun Concorrente deve prendere visione:

- del Codice Etico delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane pubblicato sul sito <http://www.fsitaliane.it> nella sezione “Il Gruppo FS” sottosezione “Governance – Codice Etico”, che è parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. - del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. di Ferservizi (“Modello 231”), disponibile sul Portale Acquisti di Ferservizi www.acquisitionlineferservizi.it (Portale Acquisti Ferservizi S.p.A.>Principi Modello 231); e deve rispettare gli impegni e gli obblighi in essi contenuti.

6. DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara, svolta in modalità telematica, richiede il possesso della dotazione informatica indicata nella sezione del Portale Acquisti di Ferservizi SpA denominata “Requisiti minimi HW e SW” presente al link www.acquisitionlineferservizi.it (Il Portale Acquisti Ferservizi S.p.A.> Requisiti minimi HW e SW), nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

È obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante/procuratore firmatario di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID (previsto dall'art. 29, comma 1 del



D.lgs. 82/05) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005

All'interno della sezione Requisiti minimi hw e sw del Portale è possibile verificare la corretta configurazione del proprio personal computer.

7. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE E ABILITAZIONE AL PORTALE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE

Gli operatori economici concorrenti dovranno far pervenire l'offerta, in modalità telematica sul Portale Acquisti di Ferservizi al sito www.acquisitionlineferservizi.it.

Non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Per presentare la propria offerta, gli Operatori economici interessati dovranno - **preventivamente ed obbligatoriamente** – registrarsi al Portale. Per ottenere la suddetta registrazione gli Operatori economici interessati dovranno collegarsi al sito www.acquisitionlineferservizi.it, accedere al Portale e dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla Home page del medesimo.

Per maggiori informazioni è possibile consultare la sezione "Istruzioni". (Il [Portale Acquisti Ferservizi S.p.A.](#)>Istruzioni > Istruzioni per la registrazione e l'abilitazione al Portale).

Si precisa che i tempi tecnici legati alle attività di registrazione sono stimati in **circa 24 ore**.

La registrazione al Portale è a titolo gratuito.

I dati di registrazione sul Portale agevolano la corrispondenza con Ferservizi SpA; i riferimenti dell'Operatore economico dovranno contenere obbligatoriamente un indirizzo e-mail di posta certificata che varrà quale strumento di comunicazione ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati a Ferservizi SpA contattando il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale; diversamente la predetta Società declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di necessità di supporto ai fini della registrazione al Portale, nonché nello svolgimento delle operazioni all'interno del Portale stesso, gli Operatori economici hanno facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.



La registrazione e la successiva abilitazione consentono all'Operatore economico di accedere alla sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Con l'accesso a tale sezione ciascun Operatore economico potrà:

- visualizzare e scaricare la documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimento;
- presentare la propria offerta.

Si fa inoltre presente che nel caso di partecipazione di RTI/consorzi ordinari/ aggregazioni di imprese di rete/consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016, l'inserimento e la trasmissione telematica della documentazione richiesta e dell'offerta, sul Portale (vedi paragrafi successivi) dovrà essere effettuato:

- dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario, nel caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete;
- dal Consorzio, nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016.

Fermo restando quanto sopra, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove previsto, da tutti i soggetti che compongono il Raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete, ovvero – in caso di consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 – anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara.

Al completamento delle operazioni di registrazione e abilitazione gli Operatori economici dovranno:

- accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID inserita in fase di registrazione e password, ricevuta tramite comunicazione email di sistema e modificabile in fase di accesso) nella sezione “Fasi di Offerta” e poi cliccare su “Eventi ad Evidenza Pubblica”, accedere alla gara telematica *de qua*, oppure in alternativa, accedere direttamente tramite il collegamento alla gara presente all'interno della sezione “Bandi e Avvisi in corso” nella Home page del Portale;
- selezionare il tasto “Partecipa”;
- [Solo al primo accesso] cliccare su “Mia Risposta”, posto sulla sinistra della pagina web;
- [Solo al primo accesso] cliccare sul link “Rispondi” (posizionato al centro dello schermo) per avviare il processo di risposta, e seguire le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente documento.



Per presentare la propria offerta il Concorrente dovrà inviare, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 26.07.2022, pena l'esclusione dalla gara**, tutta la documentazione di seguito indicata:

7.A. BUSTA AMMINISTRATIVA

7.B. BUSTA TECNICA

La suddetta documentazione deve essere tutta firmata digitalmente dal Rappresentante Legale o Procuratore munito dei necessari poteri per impegnare in via definitiva il Concorrente.

Si precisa che:

- il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine;
- non sono ammesse offerte presentate con modalità differenti da quelle indicate;
- tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti) dovranno essere firmati digitalmente secondo quanto di seguito dettagliato e non potranno essere superiori ai 10 Mb, pena il mancato controllo della firma digitale;
- non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati;
- la firma digitale utilizzata dal Concorrente in fase di registrazione/iscrizione/qualificazione al Portale non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti la gara.

Ciascun Concorrente dovrà quindi accedere con le proprie credenziali (user e password) all'evento sul Portale ed eseguire le sotto elencate operazioni.

7.A. BUSTA AMMINISTRATIVA

Per inserire la propria documentazione amministrativa il Concorrente, all'interno dell'Area "Risposta Amministrativa", dovrà compilare i campi a video presenti e allegare i documenti di seguito indicati, sottoscritti con firma digitale e, al termine delle suddette operazioni, dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Dichiarazioni da rendere a video:

7.A.a) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE ART. 76 DPR N. 445/2000. Selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.



7.A.b) [obbligatorio] - ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DI TUTTI I CONTENUTI DEGLI ATTI DI GARA. Selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di accettare incondizionatamente tutti i contenuti degli atti di gara e, in particolare, quanto espressamente previsto:

- nel Bando di gara;
- nel presente Disciplinare di gara;
- nel Capitolato Tecnico;
- nello Schema di Convenzione e relativi allegati ed in particolare nell'Allegato 1 allo Schema di Convenzione denominato "Dichiarazione dell'Appaltatore";
- nei documenti ad essi allegati o comunque negli stessi richiamati.

N.B. Verranno esclusi i Concorrenti che non dichiareranno di accettare incondizionatamente le condizioni di gara.

7.A.c) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA FORMA DI PARTECIPAZIONE. Selezionando l'opzione relativa alla forma di partecipazione dal menù a tendina, il Concorrente dichiara la forma di partecipazione alla presente gara.

7.A.d) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI. Selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti previsti dal Bando di gara.

7.A.e) [eventuale, in caso di partecipazione in RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete] – DICHIARAZIONE A VIDEO attestante: a) gli Operatori economici associati; b) l'indicazione delle quote di esecuzione dell'Appalto (in termini percentuali).

7.A.f) [eventuale, in caso di partecipazione in RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete costituendo] DICHIARAZIONE A VIDEO relativa all'impegno di ciascun Operatore economico ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 a conferire – in caso di aggiudicazione della gara – mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale Mandataria/Capogruppo selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina.

7.A.g) [eventuale, in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.lgs. n. 50/2016] – DICHIARAZIONE A VIDEO attestante: il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Documenti da allegare:



7.A.1) [eventuale solo in caso di mandanti Compagnie Assicuratrici] – ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A. in corso di validità, ai fini della dimostrazione del requisito di cui al punto **III.1.1) lettera a)** del **Bando di gara**, ovvero, per gli Operatori economici con sede in uno Stato straniero, iscrizione nell'Albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

Il Concorrente dovrà produrre scansione del certificato della C.C.I.A.A. in corso di validità firmata digitalmente o, in alternativa, Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente che riporti i dati contenuti nel certificato camerale conformemente al facsimile All. 3.

Nel caso in cui il certificato della C.C.I.A.A. non sia aggiornato ad eventuali variazioni intervenute, il Concorrente dovrà produrre obbligatoriamente la Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 di cui al facsimile Allegato 3, firmata digitalmente e contenente i dati contenuti nel certificato camerale e le relative variazioni successivamente intervenute.

Il Concorrente dovrà:

- **scansionare** il documento “C.C.I.A.A.” o, in alternativa, la dichiarazione resa conformemente all'All.3;
- **firmare digitalmente** il file contenente la scansione;
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete costituenti e costituiti**, ogni Operatore economico facente parte della compagine dovrà trasmettere il certificato C.C.I.A.A. o la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 in conformità all'Allegato 3.*

*In caso di **consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016** il certificato C.C.I.A.A. o la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dovrà essere trasmesso sia dal Consorzio che dalle consorziate designate esecutrici.*

7.A.2) [obbligatorio] COPIA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE D'APPALTO IN FAVORE DELL'ANAC di € 500,00 effettuato a titolo di contribuzione, come previsto dalla delibera n. 380 del 21 dicembre 2021 dell'ANAC.

Il pagamento va effettuato con le modalità di pagamento disponibili sul Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., all'indirizzo internet:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

A comprova dell'avvenuto pagamento, il Concorrente dovrà inserire a sistema la ricevuta di pagamento.



Nel caso di RTI/consorzi ex D.lgs. n. 50/2016/agggregazioni di imprese di rete costituenti e costituiti, la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere caricato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Consorzio.

7.A.3) [obbligatorio] DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), Il documento dovrà essere reso seguendo le istruzioni di seguito riportate, conformemente allo schema Allegato 1.

➤ **Istruzioni per la compilazione del DGUE:**

Il DGUE è articolato nelle parti e sezioni seguenti:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Parte II. Informazioni sull'operatore economico.

Parte III. Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice). A: Motivi legati a condanne penali; B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali; C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali; D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Parte IV. Criteri di selezione. A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice); B: Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice); C: Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice); D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice).

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice).

Parte VI. Dichiarazioni finali.

Con riferimento alla Parte I (Informazioni sulla procedura di appalto) il Concorrente dovrà inserire il CIG identificativo della procedura.

Le informazioni richieste nella Parte II (Informazioni sull'operatore economico) dovranno essere indicate dal Concorrente con riferimento ai campi previsti nelle sezioni A, B, C e D sulla base di quanto di seguito indicato.

Nella sezione A della Parte II, oltre ai dati identificativi, dovrà essere indicata la forma di partecipazione. Nel caso in cui l'Operatore economico partecipi alla procedura di appalto insieme ad altri soggetti (ad es. in RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete, consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 ecc.) dovranno essere indicati i soggetti facenti parte del RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete, consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 ecc.



con l'indicazione delle informazioni richieste, mediante la compilazione dei campi pertinenti. Inoltre ciascuno dei soggetti indicati dovrà compilare apposito DGUE.

Con riferimento alla sezione B della Parte II, indicare le informazioni relative a ciascun soggetto, persona fisica, abilitato ad agire come rappresentante nell'ambito dell'appalto.

Con riferimento alla sezione C della Parte II, il Concorrente dovrà indicare se intende avvalersi, nel rispetto dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, dei requisiti/capacità di altri soggetti ausiliari per soddisfare i criteri di partecipazione fissati nel Bando di gara. In tal caso, dovrà essere presentato per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, e dalle parti I, IV, e VI ove pertinenti, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Con riferimento alla sezione D della Parte II, il Concorrente aggiudicatario può avvalersi del subappalto in favore di altri Operatori economici in possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e nel rispetto del successivo paragrafo 13.

Nel caso in cui il Concorrente voglia ricorrere all'istituto del subappalto, sarà tenuto ad indicare le prestazioni che intende subappaltare. In mancanza di espressa indicazione, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

I requisiti richiesti nella Parte III, sezione A, B, C e D dovranno essere resi mediante la Dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. utilizzando l'Allegato 2 del presente Disciplinare di gara (si veda il successivo paragrafo 7.A.4)

Le informazioni richieste alla Parte IV del DGUE riguardano il possesso dei requisiti di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico e sono da compilare nel rispetto di quanto specificato nella Sezione III del Bando di gara, secondo le modalità di seguito indicate.

In particolare, il Concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal Bando di gara, contrassegnando con un segno di spunta la sezione α ("Indicazione globale per tutti i criteri di selezione"), e compilando altresì le sezioni A, B e C nei punti di seguito indicati:

- la sezione A deve essere compilata ai punti 1) e 2) per dichiarare, rispettivamente, il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui punti III 1.1 lett. a) [iscrizione all'Anagrafe dei Fondi sanitari di cui al decreto del Ministro del Lavoro del 27 ottobre 2009 (compilando il punto 2) ovvero in caso di eventuali mandanti "compagnie assicurative" iscrizione alla CCIAA (compilando il punto 1) e l'iscrizione all'Albo delle Imprese di assicurazione autorizzate all'esercizio del ramo malattia e/o del ramo infortuni. Enti (compilando il punto 2)];



- la sezione B deve essere compilata al punto 6) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto III 1.2 del Bando di gara. In particolare dovrà essere indicata la raccolta contributi/premi annua per assistenze analoghe realizzata negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando;
- la sezione C deve essere compilata al punto 13 per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto III 1.3 del Bando di gara con l'indicazione della rete di strutture sanitarie e medici convenzionati richiesta.

Il Concorrente, terminata la procedura di compilazione, dovrà procedere con la sottoscrizione digitale da parte del proprio rappresentante o di soggetto munito dei poteri necessari per impegnare lo stesso in via definitiva, rendendo in tal modo le dichiarazioni di cui alla Parte VI del DGUE.

Una volta sottoscritto digitalmente il file del DGUE dovrà essere caricato sul Portale nell'apposita sezione.

➤ **Soggetti tenuti a rilasciare il DGUE:**

L'Operatore economico che partecipa per proprio conto è tenuto a presentare il proprio DGUE.

In caso di partecipazione alla presente procedura sotto forma di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete deve essere presentato per ciascuno degli Operatori economici che ne fanno parte un DGUE distinto.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016, il DGUE dovrà essere reso, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche da tutti i legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Qualora l'Operatore economico intenda avvalersi delle capacità di uno o più soggetti ausiliari, secondo le previsioni dell'art. 89 D.lgs. 50/2016, deve allegare (oltre al proprio DGUE) un DGUE distinto debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della/e impresa/e ausiliaria/e che riporti le informazioni richieste dalle sezioni A e B dalla parte II, e dalle parti I, IV e VI ove pertinenti, nonché l'ulteriore documentazione di cui al successivo punto 7.A.5).

7.A.4) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLE CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I ai fini della dichiarazione del requisito di cui al punto III.1.1) lettera b) del Bando di gara.

Il Concorrente dovrà:



- **rendere e firmare digitalmente** la dichiarazione utilizzando l'Allegato 2 del presente Disciplinare di gara;
- **inserire a sistema** il file firmato digitalmente.

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete costituenti e costituiti**, ogni Operatore economico facente parte della compagine dovrà trasmettere la dichiarazione utilizzando l'Allegato 2.*

*In caso di **consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016** la dichiarazione resa utilizzando l'Allegato 2 dovrà essere trasmessa sia dal Consorzio che dalle consorziate designate esecutrici.*

N.B.: Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D.lgs. 50/2016, si rappresenta che Ferservizi SpA si riserva di escludere dalla gara, motivando, i concorrenti per i quali non ritenga sussistere adeguata affidabilità professionale in quanto incorsi, negli ultimi tre anni, a titolo esemplificativo: 1) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati da Ferservizi SpA o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane; 2) nella mancata stipula del contratto o presa in consegna di lavori, forniture o servizi affidati da Ferservizi SpA o da altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per fatto e colpa dell'operatore economico; 3) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, accertata con qualsiasi mezzo di prova dal Committente e/o da Ferservizi SpA; 4) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con Ferservizi SpA o altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

7.A.5) [obbligatorio in caso di ricorso all'avvalimento] AVVALIMENTO: il Concorrente che intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 D.lgs. n. 50/2016 per il soddisfacimento dei requisiti di cui ai punti III.1.2) e III.1.3) del Bando di gara, oltre a darne indicazione all'interno del DGUE (Parte II sez. C), dovrà inserire la seguente documentazione nell'apposita sezione del Portale:

- il DGUE firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (Allegato 1);
- la dichiarazione sostitutiva ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 di cui all'Allegato 2, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- la dichiarazione integrativa relativa all'avvalimento di cui all'Allegato 4 resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;



- originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente sia dall'ausiliata che dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

7.A.6) [In caso di RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete costituiti] Scansione dell'atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza all'Operatore economico Capogruppo/Mandataria, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandataria con esplicita indicazione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali) dei singoli Operatori economici costituenti il RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete. L'atto costitutivo dovrà contenere, altresì, la clausola per cui ciascun componente il RTI/consorzio ordinario/agggregazioni di imprese di rete si impegna ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi di tracciabilità stabiliti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e la clausola per cui la Mandataria si impegna a rispettare, nei pagamenti effettuati verso le mandanti, le clausole di tracciabilità di cui alla citata Legge 13 agosto 2010 n. 136.

7.A.7) [obbligatorio] GARANZIA PROVVISORIA

L'Offerta deve essere corredata, **pena l'esclusione dalla gara**, di una garanzia provvisoria pari al 2% del valore della Convenzione al netto delle opzioni, riducibile del 50% in caso di possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità. Si precisa che in caso di partecipazione in RTI/consorzi ordinari/agggregazioni di imprese di rete, per poter beneficiare della riduzione, la certificazione dovrà essere posseduta da ciascuna impresa facente parte della riunione.

Per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016, è possibile beneficiare della predetta riduzione nel rispetto di quanto di seguito indicato:

- se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione;
- se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

La garanzia potrà essere costituita alternativamente:



- a) mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 (TUB) che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel registro di cui al DM n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve essere costituita, **pena l'esclusione dalla gara**, utilizzando lo schema di garanzia provvisoria allegato al presente Disciplinare (All. n. 7) e deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario del Garante.

Ove la garanzia venga allegata in appendice ad eventuali formulari (condizioni generali di polizza), il Garante dovrà apporre una dichiarazione di prevalenza della garanzia rispetto ai formulari medesimi.

Si rappresenta che la garanzia provvisoria deve avere una validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte; il Garante deve impegnarsi a rinnovare, su richiesta di Ferservizi S.p.A la garanzia per un periodo di tempo pari a 60 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza originariamente fissata non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- b) in numerario mediante deposito vincolato non fruttifero. Tale deposito dovrà essere costituito tramite bonifico bancario (causale "Deposito cauzione eGPA AGA 3/2022") sul conto corrente di seguito indicato: IBAN IT04P0200805351000101234429 Intestato a: Ferservizi S.p.A.

Il Concorrente dovrà:

- **in caso di fidejussione, inserire a sistema** il file in una delle seguenti forme:
 - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il Garante. La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario;
 - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario. In tal caso, inoltre, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata o da pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma



digitale da Notaio o dal pubblico ufficiale;

- **in caso di deposito, inserire a sistema** la ricevuta che attesti l'avvenuto deposito, firmata digitalmente.

*Nel caso di RTI/consorzi ordinari/aggregazioni di imprese di rete **costituendi e costituiti** la garanzia provvisoria dovrà, **a pena di esclusione**, essere presentata con riferimento al raggruppamento/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete medesimo, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.*

La produzione avviene in un unico esemplare che deve essere caricato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandataria.

*Nel caso di **consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016**, la garanzia provvisoria dovrà, **a pena di esclusione**, essere intestata al solo Consorzio.*

7.A.8) [eventuale] CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ AI FINI DELLA RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA GARANZIA PROVVISORIA DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 7.A.7.

Il Concorrente dovrà:

- **scansionare** la Certificazione (in caso di RTI/*consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete **costituendo e costituito***/consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 che ha designato in sede di offerta una o più consorziate esecutrici, un'unica scansione di tutte le Certificazioni possedute da ciascuna impresa);
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*Nel caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete **costituendo** il file dovrà essere firmato da ciascun Operatore economico costituente il RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete.*

*Nel caso di RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete **costituito** il file dovrà essere firmato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandataria.*

*Nel caso di **consorzio ex art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016**, il file dovrà essere firmato dal solo Consorzio.*

N.B. Tutta la documentazione da sottoscrivere, ivi compreso il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa, dovrà essere sottoscritta digitalmente, **obbligatoriamente**, dal legale rappresentante del Concorrente o dal Procuratore. Nel caso in cui il pdf e/o la documentazione di cui alla presente busta sia sottoscritta digitalmente da persona diversa dal legale rappresentante del Concorrente i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., nella busta dovrà inoltre essere inclusa, **obbligatoriamente**, idonea documentazione



anch'essa firmata digitalmente attestante che il firmatario della documentazione di gara è munito dei poteri necessari per impegnare in via definitiva il Concorrente.

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/agggregazione di rete di imprese costituendo** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente da ciascun Operatore economico parte del RTI/consorzio ordinario/agggregazione di rete di imprese.*

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/agggregazione di rete di imprese costituito** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente dall'Operatore economico Capogruppo/Mandataria.*

*In caso di **consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente dal Consorzio.*

N.B. Nessun dato di carattere tecnico e nessun dato di carattere economico dovrà essere riportato, **pena l'esclusione dalla gara**, nei documenti amministrativi di cui al presente punto A.

7.B. LA BUSTA DIGITALE CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA

Per inserire la propria Offerta tecnica e concorrere così all'attribuzione del punteggio ad essa riservato il Concorrente dovrà all'interno dell'area "Busta digitale Tecnica", secondo le istruzioni presenti sul Portale:

- **[eventuale]** allegare nell'apposito campo del Portale denominato "**Elaborato Tecnico**" un file in formato A4 (carattere Garamond, dimensione 11, interlinea 1,5, margini tutti 3 - dal conteggio sono esclusi: l'eventuale copertina e riproposizione in apposita pagina di eventuale indice) di massimo 20 pagine/facciate complessive contenenti la trattazione degli aspetti indicati al precedente paragrafo 4. Al tal proposito il Concorrente dovrà:
 - firmare digitalmente il file contenente l'Elaborato tecnico;
 - inserire nel sistema il file firmato digitalmente.
- **[eventuale]** negli appositi campi del Portale relativi ai subcriteri **T1, T2 , T3, T4, T5, T6, T7, T8, T9, T10, T11, T12, T13 e T14** selezionare i campi a video relativi alle prestazioni migliorative offerte rispetto a quelle minime richieste secondo le indicazioni contenute al precedente paragrafo 4.



N.B. Il singolo file per essere caricato sul Portale deve avere una dimensione massima di 50 Mega (ad eccezione dei formati .ZIP, FLV, MP4, AVI per i quali è previsto un limite superiore pari a 100MB);

Nell'Area generica allegati della Busta digitale Tecnica possono essere inseriti "N" file, sempre di max 50 Mega (ad eccezione dei formati .ZIP, FLV, MP4, AVI per i quali è previsto un limite superiore pari a 100MB) fino ad un peso totale massimo di 1 Giga.

Al termine delle operazioni sopra descritte il Concorrente dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

NB: Si precisa che per gli elementi tabellari dell'Offerta Tecnica che non risulteranno, a norma di quanto sopra, presentati/offerti verrà, pertanto, convenzionalmente attribuito un punteggio pari a 0 (zero).

Il Concorrente, mediante la dichiarazione di accettazione incondizionata di tutti i contenuti degli atti di gara formulata a video all'interno della Busta digitale Amministrativa – e successivamente sottoscritta mediante firma digitale del file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa – accetta incondizionatamente gli atti di gara e si impegna ad eseguire le prestazioni secondo quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione.

Fermo restando quanto sopra, l'Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti amministrativi di cui al precedente punto 7.A.

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete costituendo** tutti i documenti costituenti l'Offerta tecnica da sottoscrivere e il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun Operatore economico facente parte del RTI/consorzio ordinario/agggregazione di rete di imprese.*

*In caso di **RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete costituito** tutti i documenti costituenti l'Offerta tecnica da sottoscrivere e il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandatario.*

*In caso di **consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016** tutti i documenti costituenti l'Offerta tecnica da sottoscrivere e il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dal Consorzio.*

Ogni Concorrente potrà presentare una sola offerta.



N.B. Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana. In caso contrario, tutta la documentazione deve essere accompagnata da traduzione in lingua italiana certificata “conforme al testo straniero” dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero tramite traduzione giurata.

N.B. Ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di tutti gli elementi e dichiarazioni di cui al punto 7.A. (Busta amministrativa). La Stazione Appaltante, mediante una comunicazione inviata tramite il canale della messaggistica del Portale riservato alla presente procedura, assegnerà al Concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il Concorrente è escluso dalla gara. Non saranno invece oggetto di soccorso istruttorio gli elementi afferenti l’Offerta tecnica di cui al punto 7.B.

8. TRASMISSIONE DELL’OFFERTA ON LINE

Si precisa che il Concorrente è obbligatoriamente tenuto a compilare i campi a video presenti all’interno delle buste on-line (Amministrativa e Tecnica) e ad allegare i documenti richiesti.

Una volta espletate tali attività il Concorrente, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

- cliccare su “Trasmetti risposta”;
- scaricare i file pdf autogenerati dal sistema e contenenti:
 - la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa;
 - la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica.

Firmare digitalmente tali file pdf e allegarli sul Portale secondo le istruzioni visualizzate a video.

- cliccare su “OK” per confermare la trasmissione.



La trasmissione dei file autogenerati dal sistema e sottoscritti dal Concorrente tramite altro strumento (ad esempio tramite lo strumento della Messaggistica, e-mail, PEC aziendali, fax, etc.), determinerà l'esclusione del Concorrente.

Il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l'avvenuta trasmissione (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza della presentazione dell'offerta. In tal caso, il Concorrente dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e firma digitale dei file pdf autogenerati, secondo le modalità sopraindicate.

Nel caso di RTI//consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete non ancora costituito, **tutti gli Operatori economici facenti parte del RTI/consorzio ordinario/aggregazione di imprese di rete devono sottoscrivere i pdf generati dal Portale.**

9. OPERAZIONI DI RICOGNIZIONE DELLE OFFERTE

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento procederà a nominare, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, il soggetto incaricato dell'esame delle Buste Amministrative e i componenti della Commissione incaricati della valutazione delle Buste Tecniche dei Concorrenti ammessi a tale fase di gara

La ricognizione delle offerte correttamente ricevute avverrà successivamente alla scadenza delle stesse, con ausilio di strumenti telematici, in una o più sedute.

L'apertura delle Buste Amministrative avrà luogo, in seduta pubblica da remoto tramite Piattaforma Microsoft Teams, il 27.07.2022.

Il Portale garantisce, attesta e traccia ogni operazione compiuta sulla Piattaforma e l'immutabilità delle operazioni sul sistema, quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, assicura la segretezza delle offerte e l'intangibilità dei documenti inviati.

Pertanto, per i Concorrenti interessati che ne faranno richiesta è prevista la possibilità di seguire le operazioni di ricognizione delle offerte da remoto, in modalità video-conferenza attraverso la piattaforma Microsoft Teams. A tal fine, i Concorrenti interessati dovranno trasmettere tramite la messaggistica del Portale entro il 26.07.2022, nei tempi richiesti, attraverso la messaggistica del Portale Acquisti, una dichiarazione firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, con l'indicazione del nominativo del soggetto delegato ad assistere alla sessione di video-conferenza e di un indirizzo email idoneo a cui sarà trasmesso da parte della Stazione Appaltante (circa un quarto d'ora prima dell'orario



fissato per la seduta) un invito contenente il link per poter assistere, in tempo reale, tramite personal computer e senza necessità di installare alcuna applicazione, alle operazioni di gara. La delega e l'accreditamento dovranno essere inviate di volta in volta per ciascuna seduta. Una volta ricevuto l'invito, il giorno della seduta, a partire dall'orario fissato per l'avvio delle operazioni, il Concorrente dal proprio personal computer dovrà:

- selezionare il link presente nell'invito ricevuto via email;
- selezionare il tasto "Partecipa via WEB" o "Partecipa via Microsoft Edge" (a seconda del sistema operativo installato sul personal computer utilizzato);
- inserire il nome (ragione sociale) del Concorrente;
- disabilitare il microfono;
- disabilitare la webcam del proprio personal computer (se presente);
- attendere che la richiesta di partecipazione sia "accettata", a seguito della quale sarà resa disponibile la condivisione del solo schermo del Portale Acquisti.

Si raccomanda a tutti i soggetti delegati ad assistere di collegarsi tempestivamente alla sessione di video-conferenza in quanto, una volta aperta la seduta (iniziata la condivisione dello schermo), non sarà più possibile accettare richieste di partecipazione. Inoltre, si precisa che nel corso della sessione non sarà previsto alcun supporto tecnico e ogni eventuale malfunzionamento non inficerà la validità della seduta.

Infine, data la natura meramente ricognitiva delle operazioni svolte alla presenza dei delegati dei Concorrenti, eventuali interventi e/o domande non saranno presi in considerazione. Con l'invio della richiesta per assistere alla sessione della video-conferenza, il Concorrente, si assume la responsabilità derivante dall'utilizzo improprio delle informazioni rispetto alle prescrizioni inserite negli atti di gara e, più in generale, nella normativa vigente in materia di appalti.

La valutazione delle Offerte Tecniche avrà luogo, da parte della Commissione giudicatrice, applicando i criteri di valutazione di cui ai precedenti paragrafi.

Le operazioni di calcolo non effettuate direttamente dal Portale secondo le modalità di cui sopra saranno eseguite dalla Commissione in modalità offline.

La Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte e nel caso opererà ai sensi dell'art. 97, D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva di non pervenire all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, nonché nel rispetto dei principi dell'art. 30 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016 nonché di collaborazione e buona fede, di procedere al ritiro della gara o non procedere alla stipula del contratto, senza che gli offerenti possano vantare alcunché in argomento.



L'aggiudicazione, subordinata come meglio precisato al successivo punto 12, verrà comunicata al Concorrente aggiudicatario e contestualmente a tutti i partecipanti alla gara ex art. 76 D.Lgs. n. 50/2016.

Con la comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione al Concorrente aggiudicatario sarà richiesto il rimborso delle spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per la pubblicazione sui quotidiani così come stabilito al comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2.12.2016.

Gli esiti di gara saranno in ogni caso pubblicati nei modi di rito.

10. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Ferma restando la specifica disciplina di cui ai punti 7.A e 7.B, determina l'esclusione del Concorrente il fatto che tutti i documenti di cui al precedente punto 7, inclusa l'Offerta tecnica:

- manchino o nello spazio relativo sia inserito un documento difforme da quello richiesto;
- non risultino pervenuti sul sistema telematico nello spazio deputato al caricamento dell'offerta entro il termine stabilito nel presente Disciplinare, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- non siano firmati secondo le modalità specificamente indicate.

Sarà altresì esclusa:

- l'offerta sottoposta a condizione o comunque contenente modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara, ovvero l'offerta espressa in modo indeterminato od incompleto (tale da determinare incertezza assoluta sul suo contenuto e carente di altri elementi essenziali);
- l'offerta relativa ad altro procedimento;
- l'offerta non sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente o da persona munita dei necessari poteri debitamente documentati ovvero tale da determinare l'impossibilità di attribuzione ad un soggetto determinato (es. firma illeggibile, non menzione della qualifica del sottoscrittore, ovvero per persona da nominare);
- l'offerta non corredata dai documenti richiesti dal presente Disciplinare inclusa la garanzia provvisoria.

Ferme restando le cause di esclusione individuate nei precedenti articoli e, in specie, nell'art. 3, saranno, altresì, esclusi i Concorrenti::



- le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- che non producono idonea documentazione del pagamento del contributo ANAC.

11. AVVERTENZE

- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, l'offerta non potrà più essere ritirata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata è possibile entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Disciplinare di gara, presentare una nuova offerta.
- Il Concorrente, mediante la dichiarazione di accettazione incondizionata di tutti i contenuti degli atti di gara formulata a video all'interno della Busta digitale Amministrativa – e successivamente sottoscritta mediante firma digitale del file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa – accetta incondizionatamente delle clausole contenute nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara (Bando di gara, Capitolato tecnico, Schema di Convenzione ecc..) con rinuncia ad ogni eccezione.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare seguito alla gara o di prorogarne la data, senza che i Concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione Appaltante si riserva di valutare le offerte con assoluta libertà e di pervenire all'accettazione della migliore di esse, non esclusa la possibilità di continuare la trattativa per l'individuazione dell'offerta più vantaggiosa nel caso due o più Operatori economici presentassero offerte identiche (con uguale punteggio complessivo).
- La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura.
- Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che il Concorrente stesso ha riconosciuto l'incondizionata remuneratività del valore dell'appalto e l'accettabilità di tutte le condizioni d'appalto, ivi incluso l'importo del contributo, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare o meno in presenza anche di una sola offerta valida, così come si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara anche in presenza di una o più offerte valide.



- La Stazione Appaltante nelle ipotesi di cui all'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria di gara. L'eventuale successivo affidamento potrà avvenire alle condizioni proposte in gara dal soggetto interpellato dallo stesso.
- **Con la presentazione dell'offerta il Concorrente si impegna a mantenerla ferma ed irrevocabile per 180 giorni a decorrere dal termine per la presentazione dell'offerta.**

12. EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

12.1 Efficacia dell'aggiudicazione

L'aggiudicazione diventerà efficace a seguito della verifica del possesso dei prescritti requisiti (ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016). A tal fine, il Concorrente risultato aggiudicatario, entro 10 (dieci) giorni naturali consecutivi dalla richiesta di Ferservizi, dovrà produrre:

- la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara con la presentazione dell'offerta;
- la documentazione occorrente per l'espletamento degli accertamenti previsti dalla c.d. "legislazione antimafia";
- dichiarazione, da parte del Concorrente conforme all'allegato 11, attestante l'assenza di cause ostative alla stipula di appalti pubblici derivanti da sanzioni internazionali.

In caso di mancato rispetto dei termini intimati per la produzione della documentazione ovvero in caso di mancata prova della sussistenza anche di uno solo dei requisiti richiesti per la stipula della Convenzione dalla normativa vigente e dalla *lex specialis* la Stazione Appaltante disporrà la revoca dell'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e provvederà all'eventuale segnalazione del fatto all'A.N.A.C., ferma, in ogni caso, la facoltà di agire per il risarcimento del maggior danno. Ove si verifici tale ipotesi è in facoltà della Stazione Appaltante procedere all'aggiudicazione al Concorrente che segue in graduatoria, ferma restando la necessità di procedere anche in capo a quest'ultimo alle verifiche sopra descritte. In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione Appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente affidamento.



La Stazione Appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Successivamente alla positiva verifica dei requisiti la Stazione Appaltante comunicherà l'efficacia dell'aggiudicazione all'aggiudicatario richiedendo la costituzione della cauzione definitiva di cui al successivo punto 12.2.

N.B. Resta ferma la facoltà per il Committente di procedere con la richiesta della verifica dei requisiti vincolanti della piattaforma – nonché di quelli migliorativi eventualmente offerti - indicati nel Capitolato Tecnico; a tal riguardo, entro il termine di 10 (dieci) giorni naturali consecutivi, l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione del Committente la Piattaforma - accessibile con un'utenza test – nonché l'eventuale ulteriore documentazione necessaria a comprovare quanto offerto (ad esempio, con riferimento al requisito tecnico migliorativo RT3.2 relativa alla Localizzazione del Data Center).

La verifica dei requisiti vincolanti della Piattaforma sarà svolta in contraddittorio tra almeno un rappresentante di FSTechnology e un rappresentante dell'aggiudicatario che dovrà essere necessariamente un dipendente o il rappresentante legale dell'aggiudicatario stesso.

Nel caso in cui all'esito delle verifiche svolte risultasse la mancata comprova dei predetti requisiti e/o nel caso in cui la verifica dei requisiti vincolanti della Piattaforma abbia esito negativo, ferma, in ogni caso, la facoltà di escussione della garanzia provvisoria e di agire per il risarcimento del maggior danno, il Committente comunicherà al diretto interessato l'esito negativo e avrà facoltà di procedere all'aggiudicazione nei confronti del Concorrente che segue in graduatoria, ferma restando la necessità di procedere anche in capo a quest'ultimo alle verifiche sopra descritte.

Con il provvedimento di aggiudicazione verrà altresì richiesta la produzione entro il termine di 60 giorni della documentazione volta a comprovare gli aspetti del requisito di cui al punto III.1.3) del Bando di Gara.

12.2 Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario dovrà prestare entro 15 giorni dalla data di comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione, apposita garanzia definitiva di € 4.200.000,00 (*riducibile del 50% in virtù del possesso di una certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000*).

L'aggiudicatario dovrà comunicare preventivamente a Ferservizi SpA tutti i dettagli per l'univoca identificazione del garante (o dei garanti in caso di pool). Ferservizi SpA trasmetterà le informazioni ricevute alle preposte strutture organizzative di Ferrovie dello



Stato Italiane SpA e queste ultime provvederanno a verificare l'affidabilità creditizia del garante (o dei garanti in caso di pool) secondo le policy *pro tempore* vigenti.

Saranno accettate solo garanzie rilasciate da garanti dei quali le strutture operative di Ferrovie dello Stato Italiane SpA verificheranno l'affidabilità creditizia.

Relativamente agli istituti assicurativi si rendono noti fin d'ora i criteri oggettivi sulla base dei quali viene valutata l'affidabilità economica degli stessi; l'assicuratore garante, oltre ad essere autorizzato ad operare in Italia, dovrà possedere contemporaneamente i seguenti requisiti:

1. Indice di solvibilità non inferiore a 1,2
2. Capitale Sociale pari almeno a 2 volte il valore della fidejussione da prestare
3. Raccolta Premi Lordi Totale pari ad almeno 100 volte il valore della fidejussione da prestare

N.B. La singola compagnia di assicurazioni sarà accettata fino a quando la somma di tutte le fidejussioni prestate nei confronti del Gruppo FS non raggiunga il relativo capitale sociale.

Fermo restando quanto sopra, la garanzia definitiva potrà essere costituita:

a) mediante fidejussione utilizzando lo schema allegato al presente Disciplinare (All. 6);

Si evidenzia che:

- la sottoscrizione della garanzia da parte del garante, o dei garanti in caso di pool, dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità dei firmatari;
- ove la garanzia venga allegata in appendice ad eventuali formulari (condizioni generali di polizza), il Garante dovrà apporre una dichiarazione di prevalenza della garanzia rispetto ai formulari medesimi;
- qualora l'Aggiudicatario sia costituito da un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia definitiva dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento medesimo, specificando singolarmente la denominazione di tutti i componenti stessi.

b) in numerario mediante deposito vincolato non fruttifero versando l'importo della garanzia su un conto corrente che verrà indicato da Ferservizi SpA all'aggiudicatario, con il provvedimento di efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia sarà svincolata da Ferrovie dello Stato Italiane SpA in proprio e/o in nome e per conto della/e Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane successivamente all'accettazione dell'ultima prestazione resa e sempre che, all'atto dello svincolo, non sussistano contestazioni o controversie pendenti.

Questa Stazione Appaltante si riserva, in caso di urgenza, la facoltà di procedere alla stipula della relativa Cauzione anche nelle more della produzione della garanzia definitiva di cui sopra: in tal caso l'Appaltatore si impegna a costituire



entro 60 giorni dal perfezionamento della Cauzione, con le forme richieste, la cauzione definitiva.

A tal fine, la Convenzione stabilirà espressamente che i pagamenti delle prestazioni rese saranno sospesi fino alla costituzione e produzione di idonea garanzia.

12.3 Formalizzazione della Convenzione

Il rapporto sarà formalizzato **non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione di avvenuta aggiudicazione** (ai sensi dell'art. 32, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016), salvo il ricorrere delle ipotesi di cui all'art. 32, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 che rendono inapplicabile il termine di cui sopra.

La conclusione della Convenzione avverrà con la sottoscrizione dell'atto da ciascuna delle Parti.

Ferservizi ricorrerà alla “firma digitale” per la sottoscrizione della Convenzione e dei relativi allegati, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2004. Il Concorrente si impegna a dotarsi di quanto necessario per la conclusione della Convenzione, attraverso l'apposizione della firma digitale del suo legale rappresentante.

Ove l'aggiudicatario risulti inadempiente ad uno qualsiasi degli adempimenti e/o prescrizioni prodromici alla stipula contrattuale, previsti nella lettera di “comunicazioni di aggiudicazione” e/o nella lettera di “comunicazione efficacia dell'aggiudicazione”, ovvero non si presenti o non proceda alla stipula della Convenzione nel termine fissato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Tale circostanza potrà integrare la situazione di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate, e, secondo motivata valutazione di Ferservizi, potrà assumere rilievo ai fini dell'ammissione a successive procedure di scelta del contraente ai fini della stipula di ulteriori contratti ovvero ai fini dell'autorizzazione all'esecuzione di prestazioni in subappalto.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione Appaltante di agire per il risarcimento del maggior danno.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non daranno luogo, in alcun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.

13. SUBAPPALTO

Il ricorso al subappalto è consentito, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016.



A tal fine il Concorrente dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare nelle modalità indicate nel precedente paragrafo 7.A. In mancanza di espressa indicazione, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

I contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o subfornitori dovranno contenere, a pena di nullità, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

14. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le condizioni di pagamento sono dettagliatamente indicate nello schema di Convenzione.

14.1 IN CASO DI SUBAPPALTO

I contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o subfornitori dovranno contenere, a pena di nullità, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

14.2. IN CASO DI RIUNIONI DI IMPRESE

In caso di RTI/consorzio ordinario/agggregazioni di imprese di rete la regola seguita da questa Stazione Appaltante è il pagamento liberatorio “nelle mani” della mandataria (sia delle fatture imputabili a sé medesima che di quelle della/e mandante/i); tuttavia è possibile per il Concorrente esplicitare la volontà di ottenere il pagamento in capo alla mandataria delle fatture a sé imputabili e alle mandanti delle proprie (pagamento separato).

Tale precisa volontà dovrà risultare inequivocabilmente nell'atto costitutivo del RTI/consorzio ordinario/agggregazione di imprese di rete.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali dei dipendenti dell'Appaltatore, acquisiti direttamente o indirettamente in fase di affidamento ed esecuzione della Convenzione, verranno trattati dalla Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, secondo le modalità dettagliate nel paragrafo 19 del Capitolato tecnico ed agli artt. 28 e 29 dello schema di Convenzione.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RIFERIMENTI

Ai sensi dell'art. 31, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016:

- Responsabile del procedimento per la fase dell'affidamento è Andrea Valletti – Responsabile della Struttura Acquisti Trasversali per il Gruppo di Ferservizi SpA;



- Responsabile del procedimento per la fase esecutiva è il Responsabile *pro tempore* di Relazioni Industriali, Welfare e Costo del Lavoro di FS Italiane SpA.

17. ALTRE INFORMAZIONI

- 1) La procedura sarà espletata in modalità telematica sul Portale, al sito: www.acquisitionlineferservizi.it. Non sono ammesse offerte presentate con modalità differenti. Eventuale documentazione non trasmessa sul Portale si considererà come non pervenuta. Per supporto meramente tecnico alla registrazione e allo svolgimento delle operazioni all'interno del Portale, potrà essere contattato il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.
- 2) Tutta la documentazione richiesta deve, pena l'irricevibilità, essere redatta in lingua italiana o con annessa traduzione in tale lingua certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.
- 3) **Eventuali quesiti o chiarimenti sul contenuto della presente gara potranno essere richiesti, in lingua italiana, dai soli Operatori economici abilitati al Portale nonché abilitati alla gara, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 04.07.2022, utilizzando esclusivamente lo strumento della “Messaggistica on line” del Portale riservato alla presente procedura. Le risposte ai chiarimenti saranno riportate nell'apposita area “messaggi” ovvero come documento allegato nell'area “Allegati” della Gara on line e saranno visibili agli Operatori economici abilitati alla gara.**
- 4) Agli Operatori economici abilitati alla gara verrà inviata una notifica via Portale con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti.
- 5) Il presente Disciplinare non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante né può generare diritti o interessi di sorta in capo ai partecipanti.

Claudia Gasbarri