

Area Acquisti di Gruppo

Il Responsabile

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: eGPA AGA 5/2022 - Affidamento dei servizi assicurativi relativi al programma Corporate Mobility:

- **Lotto 1 – servizi assicurativi relativi alla polizza Business Travel rivolta ai dipendenti in trasferta (CIG 9347585F27)**
- **Lotto 2 – servizi assicurativi relativi alla polizza Dipendenti Espatriati rivolta ai dipendenti espatriati ed i relativi familiari (CIG 93476282A7).**

ALLEGATI

- DGUE (**All. 1**);
- Dichiarazione sostitutiva ex art. 80 Dlgs. n. 50/2016 (**All. 2**);
- Dichiarazione sostitutiva del Certificato CCIAA (**All. 3**);
- Dichiarazione integrativa relativa all'avvalimento (**All.4**);
- Testi di Polizza (**All.ti 5.1 e 5.2**);
- Schema di Garanzia provvisoria (**All. 6**);
- Schema di Garanzia definitiva (**All. 7**);
- Schemi di Convenzione e relativi allegati (**All.ti 8.1 e 8.2**);
- Set informativi e statistiche dei sinistri (**All.ti 9.1 e 9.2**);
- Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (**All. 10**);
- Facsimili documentazione ai fini antimafia (**All.ti 11.1, 11.2 e 11.3**);
- Dichiarazione relativa all'applicazione di misure restrittive nei confronti della Federazione Russa, della Bielorussia e delle regioni dell'Ucraina controllate da autoproclamate Repubbliche indipendenti (**All. 12**).

Ferservizi S.p.A., in proprio e in nome e per conto di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., Trenitalia S.p.A., Busitalia Rail Service S.p.A., Busitalia Sita Nord S.r.l., Busitalia Veneto S.p.A., Busitalia Campania S.p.A., Savit S.r.l., Fercredit Servizi Finanziari S.p.A., FS Sistemi Urbani S.r.l., Ferrovie Sud Est e Servizi Automobilistici S.r.l., Grandi Stazioni Rail S.p.A., Italcertifer S.p.A., Italferr S.p.A., Mercitalia Intermodal, Mercitalia Logistics S.p.A., Mercitalia Rail S.p.A., Mercitalia



Shunting & Terminal S.r.l., Terminali Italia S.r.l., Metropark S.p.A., Fondazione FS, Grandi Stazioni Immobiliare S.p.A., Trenitalia Tper Scarl, Crew Cremonesi Workshop S.r.l., FS Technology S.p.A., Infrarail Firenze S.r.l., FS International S.p.A., Blufferies S.r.l., intende procedere – tramite procedura aperta suddivisa in due lotti, svolta in modalità telematica – all'affidamento dei servizi assicurativi relativi al programma Corporate Mobility (Lotto 1 – servizi assicurativi relativi alla polizza Business Travel rivolta ai dipendenti in trasferta; Lotto 2 – servizi assicurativi relativi alla polizza Dipendenti Espatriati rivolta ai dipendenti espatriati ed i relativi familiari).

A tal fine, Ferservizi S.p.A. ha indetto la presente procedura aperta (eGPA AGA 5/2022), ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, pubblicando il relativo Bando nei modi di legge e con le condizioni specificate nel presente Disciplinare, negli Schemi di Convenzione, nei Testi di polizza, nonché, nel Regolamento delle gare online di Ferservizi, disponibili al seguente indirizzo: www.acquisitionlineferservizi.it.

L'invio dell'offerta comporta l'assunzione da parte del mittente della qualifica di "Concorrente", ai fini di quanto di seguito descritto.

Per informazioni tecniche sul Portale Acquisti di Ferservizi è possibile rivolgersi al Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale

1. OGGETTO, IMPORTO E DURATA

1.1. Oggetto

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento dei servizi assicurativi relativi al programma Corporate Mobility:

- Lotto 1 – servizi assicurativi relativi alla polizza Business Travel, rivolta ai dipendenti in trasferta;
- Lotto 2 – servizi assicurativi relativi alla polizza Dipendenti Espatriati, rivolta ai dipendenti espatriati ed i relativi familiari

I servizi sono dettagliatamente descritti nei Testi di Polizza (All.ti 5.1 e 5.2).

Per ciascun lotto, con la presentazione dell'offerta il Concorrente si rende disponibile a garantire la copertura assicurativa con decorrenza presumibilmente dal 01/12/2022.

Fermo restando quanto sopra, il documento formale di polizza sarà sottoscritto ed emesso nei successivi 60 giorni.

1.2 Importo e Durata

Il valore complessivo dell'affidamento, per una durata massima di **36 mesi**, è di **€ 4.107.113,84 (Euro quattromilionicentosestemilacentotredici/84)** di cui:

- **lotto 1** (servizi assicurativi relativi alla polizza Business Travel): **€ 264.600,00 (Euro duecentosessantaquattromilaseicento/00)**;
- **lotto 2** (servizi assicurativi relativi alla polizza Dipendenti Espatriati): **€ 3.842.513,84 (Euro tremilioniottoquarantaduemilacinquecentotredici/84)**.



Il valore complessivo del **lotto 1** (pari a € 264.600,00 per 36 mesi) è stato calcolato moltiplicando il premio unitario lordo posto a base di gara per la singola giornata di trasferta (€ 6,30 - Euro sei/30), per il numero di giornate di trasferta stimate per il triennio di durata massima dell'appalto (42.000 giornate, di cui 12.500 nella prima annualità, 12.500 nella seconda annualità e 17.000 nella terza annualità).

Con l'aggiudicatario del lotto 1 verrà stipulata una convenzione di durata di 12 mesi decorrenti dalla sottoscrizione e un importo massimo che sarà calcolato moltiplicando il premio lordo unitario per giornata di trasferta offerto in gara, per le 12.500 giornate di trasferta stimate per la prima annualità. In esecuzione della Convenzione sarà emessa la polizza assicurativa annuale (12 mesi), il cui premio sarà corrisposto all'Appaltatore come da art. 16 del testo di polizza (v. All. 5.1).

Per il lotto 1, la stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare, 180 gg. prima della scadenza del periodo assicurativo, congiuntamente le opzioni di importo e di durata per massimo ulteriori 2 volte, ciascuna di durata di 12 mesi e di importo pari al premio lordo unitario offerto in gara, moltiplicato per il relativo numero di giornate di trasferta stimate (12.500 per la seconda annualità, 17.000 per la terza annualità), così come previsto nel Testo di polizza.

Il valore complessivo del **lotto 2** (pari a € 3.842.513,84 per 36 mesi) è stato calcolato sulla base del numero di assicurati stimato per il triennio di durata massima dell'appalto (600 assicurati). Nello specifico, per ciascuna delle tre annualità di durata massima della Convenzione è stato stimato un valore massimo pari a € 1.280.837,95, sulla base di una stima di 200 assicurati.

Con l'aggiudicatario del lotto 2 verrà stipulata una convenzione di durata di 12 mesi decorrenti dalla sottoscrizione e un importo massimo pari a € 1.280.837,95. In esecuzione della Convenzione sarà emessa la polizza assicurativa annuale (12 mesi), il cui premio – fermo restando il valore massimo stimato di € 1.280.837,95 – sarà determinato sulla base di quanto previsto nel Testo di polizza.

Per il lotto 2, la stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare, 180 gg. prima della scadenza del periodo assicurativo, congiuntamente le opzioni di importo e di durata per massimo ulteriori 2 volte ciascuna di durata di 12 mesi e importo pari a € 1.280.837,95, così come previsto nel Testo di polizza.

Il premio sarà corrisposto all'Appaltatore come da art. 16 del testo di polizza (v. All. 5.2). Si precisa che il numero di 200 assicurati annui sulla base del quale è stato stimato il valore della Convenzione e delle relative opzioni ha valore meramente indicativo e l'Appaltatore/Assicuratore non avrà nulla a che pretendere ad alcun titolo, qualora l'esecuzione della Convenzione/della polizza dovesse avvenire per volumi inferiori rispetto a quelli stimati.

Per ciascun lotto, si applica altresì l'art. 106 del D.Lgs 50/2016, con particolare riferimento ai commi 11 e 12.



Per ciascun lotto, in considerazione della natura e delle modalità di erogazione della prestazione, gli oneri della sicurezza correlati ai rischi da interferenza sono quantificati in € 0,00 (Euro zero/00) e conseguentemente non si è provveduto alla redazione del D.U.V.R.I. (Determinazione n. 3/2008 dell'ANAC).

Codice CPV principale: 66510000.

2.DISCIPLINA NORMATIVA DELL’AFFIDAMENTO

I rapporti fra il Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane e il Concorrente sono regolati da:

- 2.1 Condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nei Testi di Polizza, negli Schemi di Convenzione, e nei documenti ad essi allegati o comunque negli stessi richiamati
- 2.2 “*Condizioni Generali di Contratto per gli Appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane*” che in seguito, per brevità, saranno chiamate “Condizioni Generali”, registrate presso l’Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1 Trastevere, al n. 5987, Serie 3, in data 23 giugno 2017 applicabili agli appalti di servizi limitatamente alle disposizioni contenute nel capo I; nel capo II; negli articoli 43 e 44; nel capo IV, titolo II, titolo III e titolo IV; nel capo V (All. 10);
- 2.3 Disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, con riferimento ai settori speciali;
- 2.4 Disciplina contenuta nel Codice Civile e/o nelle leggi speciali applicabili.
- 2.5 Regolamento delle gare online di Ferservizi SpA visionabile sul sito www.acquisitionlineferservizi.it;

3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione previsto per il Lotto 1 (Polizza Business Travel) sarà quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016, così come descritto al successivo paragrafo 3.A.

Il criterio di aggiudicazione previsto per il Lotto 2 (Polizza Dipendenti espatriati) sarà quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016, così come descritto al successivo paragrafo 3.B.

3.A. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE LOTTO 1 – POLIZZA BUSINESS TRAVEL



Il criterio di aggiudicazione previsto per il lotto 1 sarà quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016 così come di seguito descritto:

Elementi di valutazione	Ponderazione
Qualità	70
Prezzo	30
Punteggio totale	100

La migliore offerta sarà determinata dal Punteggio Complessivo (PC₁) più alto, ottenuto sommando il “Punteggio Qualità Totale (PQT₁)” (o “Punteggio Qualità Totale riparametrato (PQT_{1R})”) ed il “Punteggio Prezzo Totale (PPT₁)” (o “Punteggio Prezzo Totale riparametrato (PPT_{1R})”)

3.A.1 PUNTEGGIO QUALITÀ - MAX 70/100 PUNTI

I 70 punti massimi della componente qualità saranno assegnati sulla base dei seguenti sub criteri:

Acronimo	Sub-criteri	Punti
CF	Copertura di eventuali periodi di ferie fruiti tra l'inizio del viaggio di lavoro e la fine del viaggio di lavoro (Rif. Art. 1 Operatività della polizza)	Max 10
ILE	Innalzamento limite di età (Rif. Art. 4 Limiti di età)	Max 10
HIV	Copertura soggetto HIV positivo (Rif. Art. 5 Persone non assicurabili)	Max 10
AIV-AA	Assistenza in viaggio - Interprete in caso di arresto o assistenza legale (Rif. Art. 19 lett. f) Oggetto dell'assicurazione)	Max 10
AIV-Q	Assistenza in viaggio – Copertura in caso di quarantena (Rif. Art. 19 lett. s) Oggetto dell'assicurazione)	Max 10
IIMS	Assistenza stradale verso il luogo di partenza – prosecuzione del viaggio per perdita del volo - Innalzamento importo massimo delle spese a carico dell'assicuratore	Max 10



	<i>(Rif. Art. 22 Oggetto dell'assicurazione)</i>	
CL	Infortuni di viaggio/infortuni di volo - Criteri di liquidazione - Aggiunta della lett. h) <i>(Rif. Art. 34 Criteri di liquidazione)</i>	Max 10

3.A.1.a – Copertura di eventuali periodi di ferie fruiti tra l'inizio del viaggio di lavoro e la fine del viaggio di lavoro (CF) - Max 10 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della frase *“sono considerati in copertura eventuali periodi di ferie fruiti tra l'inizio del viaggio di lavoro e la fine del viaggio di lavoro”* nell'art. 1 *“Operatività della polizza”* del testo di polizza Business Travel.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione *“SI”* presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Copertura di eventuali periodi di ferie fruiti tra l'inizio del viaggio di lavoro e la fine del viaggio di lavoro (CF)	Punteggio
SI	10

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 10 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.A.1.b - Innalzamento limite di età (ILE) - Max 10 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento del limite di età previsto all'art. 4 *“Limiti di età”* del testo di polizza Business Travel.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (età non superiore a 67 anni) indicato al nell'art. 4 *“Limiti di età”* del testo di polizza Business Travel:

Innalzamento limite di età (ILE)	Punteggio
Età non superiore a 70 anni	5



Età non superiore a 75 anni	10
-----------------------------	----

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio ILE più alto, 10 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 10 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.A.1.c - Copertura soggetto HIV positivo (HIV) - Max 10 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'eliminazione della locuzione *“o sia un soggetto HIV positivo”* dall'art. 5 “Persone non assicurabili” del testo di polizza Business Travel.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione “SI” presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Copertura soggetto HIV positivo (HIV)	Punteggio
SI	10

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 10 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.A.1.d - Assistenza in viaggio – Interprete in caso di arresto o assistenza legale (AIV-AA) - Max 10 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della frase *“o qualora il Trasfertista fosse arrestato o minacciato di arresto e necessiti di assistenza legale ed abbia difficoltà linguistiche a comunicare con legali ed autorità”* all'art. 19 “Oggetto dell'assicurazione”, lett. f) – “Interprete a disposizione”, del testo di polizza Business Travel.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione “SI” presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza in viaggio – Interprete in caso di arresto o assistenza legale (AIV-AA)	Punteggio
---	------------------



SI	10
----	----

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 10 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.A.1.e - Assistenza in viaggio – Copertura in caso di quarantena (AIV-Q) - Max 10 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. s) nell'art. 19 "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Business Travel.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza in viaggio – Quarantena (AIV-Q)	Punteggio
SI	10

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 10 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.A.1.f - Assistenza stradale verso il luogo di partenza – prosecuzione del viaggio per perdita del volo - Innalzamento importo massimo delle spese a carico dell'assicuratore (IIMS) - Max 10 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo di spese a carico dell'assicuratore, previsto all'art. 22 "Oggetto dell'assicurazione" – lett. c) del testo di polizza Business Travel.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 1.500,00) indicato al nell'art. 22 "Oggetto dell'assicurazione, lett. c), del testo di polizza Business Travel:

Assistenza stradale verso il luogo di partenza – prosecuzione del viaggio per perdita del volo - Innalzamento importo massimo delle spese a carico dell'assicuratore (IIMS)	Punteggio
--	------------------



€ 2.500,00	5
€ 3.000,00	10

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio IIMS più alto, 10 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 10 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.A.1.g - Infortuni di viaggio/infortuni di volo - Criteri di liquidazione - Aggiunta della lett. h) (CL) - Max 10 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente o sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. h) nell'art. 34 – “Criteri di liquidazione”, del testo di polizza Business Travel.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione “SI” presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Infortuni di viaggio/infortuni di volo - Criteri di liquidazione - Aggiunta della lett. h) (CL)	Punteggio
SI	10

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 10 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

Il Punteggio Qualità Totale (PQT₁) di ciascun Concorrente sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascun elemento in valutazione sulla base della seguente formula:

$$PQT_1 = CF + ILE + HIV + AIV-AA + AIV-Q + IIMS + CL$$

Qualora nessun Concorrente ottenga il massimo punteggio disponibile per la parte Qualità (70 punti), il Punteggio Qualità Totale ottenuto da ogni Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula:



$$\mathbf{PQT1R} = \frac{\mathbf{PQT1\ in\ valutazione}}{\mathbf{PQT1\ migliore}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PQT_{1R} =Punteggio Qualità Totale Riparametrato per il lotto 1;

PQT₁ in valutazione = Punteggio Qualità Totale ottenuto dal Concorrente in valutazione per il lotto 1;

PQT₁ migliore= Punteggio Qualità Totale più alto ottenuto dal Concorrente migliore sul lotto 1;

Punti = sono i 70 punti massimi assegnati alla parte Qualità per il lotto 1.

3.A.2 PUNTEGGIO PREZZO - MAX 30/100 PUNTI

Per l'attribuzione dei massimo 30 punti dell'elemento Prezzo (**PPT₁**), il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio lordo unitario offerto per la singola giornata di trasferta.

Il premio lordo unitario offerto per la singola giornata di trasferta dovrà essere inferiore al relativo premio lordo unitario posto a base di gara (Euro 6,30) e non potrà essere pari a zero.

L'attribuzione del Punteggio Prezzo Totale (PPT₁) avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPT1} = \frac{\mathbf{PT1\ migliore}}{\mathbf{PT1\ in\ valutazione}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PPT₁ =Punteggio Prezzo Totale del Concorrente ennesimo;

PT₁ in valutazione = Prezzo Totale offerto dal Concorrente in valutazione;

PT₁ migliore= Prezzo Totale offerto dal Concorrente migliore;

Punti = sono i 30 punti massimi assegnati alla parte Prezzo.

Il **PPT₁** ottenuto da ciascun Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula qualora nessuno dei Concorrenti abbia ottenuto il massimo dei punti attribuibili:

$$\mathbf{PPT1r} = \mathbf{PPT1val} / \mathbf{PPT1migliore} \times \mathbf{punti}$$

Dove:

PPT_{1r} = punteggio prezzo totale riparametrato;

PPT_{1val} = punteggio prezzo totale ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PPT₁migliore = punteggio prezzo più alto ottenuto dal Concorrente migliore;



Punti = i 30 punti massimi previsti per la parte prezzo.

L'attribuzione del **Punteggio Complessivo (PC₁)** per il lotto 1 avverrà attraverso la seguente formula:

$$PC_1 = PQT_1 \text{ (o } PQT_{1R}) + PPT_1 \text{ (o } PPT_{1R})$$

3.B. CRITERIO AGGIUDICAZIONE LOTTO 2 – POLIZZA DIPENDENTI ESPATRIATI

Il criterio di aggiudicazione previsto per il lotto 2 sarà quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016 così come di seguito descritto:

Elementi di valutazione	Ponderazione
Qualità	70
Prezzo	30
Punteggio totale	100

La migliore offerta sarà determinata dal Punteggio Complessivo (PC₂) più alto, ottenuto sommando il “Punteggio Qualità Totale (PQT₂)” (o “Punteggio Qualità Totale riparametrato (PQT_{2R})”) ed il “Punteggio Prezzo Totale (PPT₂)” (o “Punteggio Prezzo Totale riparametrato (PPT_{2R})”)

3.B.1 PUNTEGGIO QUALITÀ - MAX 70/100 PUNTI

I 70 punti massimi della componente qualità saranno assegnati sulla base dei seguenti sub criteri:

Acronimo	Subcriteri	Punti
DE	Integrazione della definizione di dipendente espatriato (<i>Rif. Definizioni</i>)	Max 1
ILE-DE	Innalzamento limite di età (<i>Rif. Art. 3 Limiti di età</i>)	Max 1
EG	Decorrenza in copertura per il figlio neonato - Eliminazione condizione dall'art. 4 del testo di polizza Dipendenti Espatriati	Max 1



	<i>(Rif. Art. 4 Decorrenza in copertura del singolo assicurato)</i>	
AR	Eliminazione della facoltà, per l'assicuratore, di far cessare l'assicurazione a seguito di aggravamento di rischio <i>(Rif. Art. 11 Aggravamento di rischio)</i>	Max 1
A-RS	Assistenza – Rimpatrio sanitario <i>(Rif. Art. 21 lett. e) Assistenza)</i>	Max 1
A-CM	Assistenza – Consegna di medicinali o dispositivi medici indispensabili <i>(Rif. Art. 21 lett. f) Assistenza)</i>	Max 1
A-IR	Assistenza – Interprete a disposizione in caso di ricovero <i>(Rif. Art. 21 lett. g) Assistenza)</i>	Max 1
A-TC	Assistenza – Traduzione della cartella clinica <i>(Rif. Art. 21 lett. i) Assistenza)</i>	Max 1
A-VF	Assistenza – Viaggio di un familiare in caso di ricovero/visita di conforto <i>(Rif. Art. 21 lett. j) Assistenza)</i>	Max 1
A-PS	Assistenza – Prolungamento del soggiorno <i>(Rif. Art. 21 lett. k) Assistenza)</i>	Max 1
A-RAC	Assistenza – Rientro dell'assicurato convalescente <i>(Rif. Art. 21 lett. l) Assistenza)</i>	Max 1
A-RDS	Assistenza – Rientro della salma <i>(Rif. Art. 21 lett. n) Assistenza)</i>	Max 1
A-RDSF	Assistenza – Rientro della salma – trasporto aereo familiari <i>(Rif. Art. 21 lett. n) Assistenza)</i>	Max 1
A-RA	Assistenza – Rientro anticipato <i>(Rif. Art. 21 lett. o) Assistenza)</i>	Max 1
A-ICS	Assistenza – Invio di un collega in sostituzione <i>(Rif. Art. 21 lett. p) Assistenza)</i>	Max 1
A-ASP	Assistenza – Anticipo spese di prima necessità <i>(Rif. Art. 21 lett. q) Assistenza)</i>	Max 1
A-PDDV	Assistenza – Perdita o danneggiamento dei documenti di viaggio <i>(Rif. Art. 21 lett. r) Assistenza)</i>	Max 1
A-ACP	Assistenza – Anticipo cauzione penale <i>(Rif. Art. 21 lett. t) Assistenza)</i>	Max 1
A-AFNC	Assistenza – Assistenza ai familiari non a carico <i>(Rif. Art. 21 lett. u) Assistenza)</i>	Max 1
A-RSS	Assistenza – Ricerca, soccorso e salvataggio	Max 1



	(Rif. Art. 21 lett. w) Assistenza)	
A-RI	Assistenza – Ritardo imprevisto (Rif. Art. 21 lett. x) Assistenza)	Max 1
A-AIM	Assistenza – Annullamento, interruzione o modifica del viaggio (Rif. Art. 21 lett. y) Assistenza)	Max 1
EA-CC	Esclusioni Assistenza – Centri di cura (Rif. Art. 22 Esclusioni relative alla sezione Assistenza)	Max 1
SM-DRO	Spese mediche - Diaria da ricovero ospedaliero (Rif. Art. 24 lett. b) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-MC	Spese mediche - Medicina complementare (Rif. Art. 24 lett. d) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-CEPNS	Spese mediche - Cure ed esami preventivi a carattere non sperimentale – Aggiunta di ulteriori screening (Rif. Art. 24 lett. e) Oggetto dell'assicurazione)	Max 3
SM-SRP	Spese mediche - Spese per riparazioni di protesi (Rif. Art. 24 lett. f) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-CRPR	Spese mediche - Cure riabilitative post ricovero (Rif. Art. 24 lett. g) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-AIP	Spese mediche - Assistenza infermieristica privata (Rif. Art. 24 lett. i) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-MP-PC	Spese mediche - Maternità e parto – Periodo di carenza (Rif. Art. 24 lett. j) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-MP-S	Spese mediche - Maternità e parto – Sottolimito (Rif. Art. 24 lett. j) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-MP-SCC	Spese mediche - Maternità e parto – Sottolimito per condizioni congenite (Rif. Art. 24 lett. j) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-CO	Spese mediche - Cure oncologiche (Rif. Art. 24 lett. k) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-TO	Spese mediche - Trapianto di organi (Rif. Art. 24 lett. l) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
SM-EAIDS/HIV	Spese mediche - Estensione della garanzia relativa a AIDS/HIV (Rif. Art. 24 lett. m) Oggetto dell'assicurazione)	Max 1
ESM-CC	Esclusioni spese mediche – centri di cura (Rif. Art. 25 Esclusioni relative alla sezione spese mediche)	Max 1
I-MDI	Infortunati - Morte da infortunio (Rif. Art. 26 Oggetto dell'assicurazione)	Max 3
I-IT	Infortunati – Inabilità temporanea	Max 1



	<i>(Rif. Art. 26 Oggetto dell'assicurazione)</i>	
I-FR	Infortuni – Franchigia relativa <i>(Rif. Art. 27 Franchigia relativa)</i>	Max 3
CDO-TDRMC	Cure dentarie e oculistiche - Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore – percentuale dei costi garantiti <i>(Rif. Art. 35 Cure dentarie)</i>	Max 1
CDO-TDRMPC	Cure dentarie e oculistiche - Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore - periodo di carenza <i>(Rif. Art. 35 Cure dentarie)</i>	Max 1
CDO-PDC	Cure dentarie e oculistiche – Protesi dentali – percentuale dei costi garantiti <i>(Rif. Art. 35 Cure dentarie)</i>	Max 1
CDO-PDPC	Cure dentarie e oculistiche – Protesi dentali - periodo di carenza <i>(Rif. Art. 35 Cure dentarie)</i>	Max 1
CDO-TOC	Cure dentarie e oculistiche – Trattamento ortodontico costi <i>(Rif. Art. 35 Cure dentarie)</i>	Max 1
CDO-TOPC	Cure dentarie e oculistiche – Trattamento ortodontico periodo carenza <i>(Rif. Art. 35 Cure dentarie)</i>	Max 1
CDO-CDC	Cure dentarie e oculistiche – Chirurgia dentale costi <i>(Rif. Art. 35 Cure dentarie)</i>	Max 1
CDO-COC	Cure dentarie e oculistiche – Chirurgia oculare costi <i>(Rif. Art. 36 Cure oculistiche)</i>	Max 1
CDO-DO	Cure dentarie e oculistiche – Dispositivi ottici <i>(Rif. Art. 36 Cure oculistiche)</i>	Max 1
CDO-RVO	Cure dentarie e oculistiche – Rimborso visita oculistica <i>(Rif. Art. 36 Cure oculistiche)</i>	Max 1
CDO-E	Cure dentarie e oculistiche – Esclusioni <i>(Rif. Art. 37 Esclusioni)</i>	Max 1
CDO-LI	Cure dentarie e oculistiche – Limite di indennizzo <i>(Rif. Art. 38 Limite di indennizzo)</i>	Max 2
B-IM	Bagaglio – Importo massimo <i>(Rif. Art. 39 Oggetto della garanzia)</i>	Max 1
B-1	Bagaglio – Aggiunta punto 1 <i>(Rif. Art. 39 Oggetto della garanzia)</i>	Max 1
B-2	Bagaglio – Aggiunta punto 2 <i>(Rif. Art. 39 Oggetto della garanzia)</i>	Max 1
B-3	Bagaglio – Aggiunta punto 3	Max 1



	<i>(Rif. Art. 39 Oggetto della garanzia)</i>	
B-4	Bagaglio – Aggiunta punto 4 <i>(Rif. Art. 39 Oggetto della garanzia)</i>	Max 1
B-5	Bagaglio – Aggiunta punto 5 <i>(Rif. Art. 39 Oggetto della garanzia)</i>	Max 1
B-6	Bagaglio – Aggiunta punto 6 <i>(Rif. Art. 39 Oggetto della garanzia)</i>	Max 1
B-7	Bagaglio – Aggiunta punto 7 <i>(Rif. Art. 39 Oggetto della garanzia)</i>	Max 1
B-8	Bagaglio – Aggiunta punto 8 <i>(Rif. Art. 39 Oggetto della garanzia)</i>	Max 1
B-EA	Bagaglio – Estensioni - aggiunta lett. a) <i>(Rif. Art. 40 Estensioni)</i>	Max 1
B-EI	Bagaglio – Estensioni - importo massimo garantito per assicurato e per viaggio in caso di furto di denaro contante <i>(Rif. Art. 40 Estensioni)</i>	Max 1
IV-A44	Inconvenienti di viaggio – Aggiunta art. 44 “Cambio del biglietto con passaggio a una classe superiore”	Max 1

3.B.1.a - Integrazione della definizione di dipendente espatriato (DE) - Max 1 punto

Per concorrere all’attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l’inserimento del seguente punto “*Dipendente assunto con contratto locale in un Paese diverso da quello di cittadinanza.*” nella definizione di Dipendente espatriato presente nel testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l’opzione “SI” presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Integrazione della definizione di Dipendente espatriato (DE)	Punteggio
SI	1

N.B.: nel caso in cui venga esercitata la presente opzione tecnica, si aggiungerà alla definizione di “Paese di Origine” la presente frase: “*e il paese di cui l’assicurato detiene un passaporto. Nel caso di figli assicurati, il paese di origine è quello del genitore assicurato.*”



Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.b - Innalzamento limite di età (ILE-DE) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento del limite di età previsto all'art. 3 "Limiti di età" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (età non superiore a 67 anni) indicato al nell'art. 3 "Limiti di età" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

Innalzamento limite di età (ILE-DE)	Punteggio
Età non superiore a 70 anni	0,5
Età non superiore a 75 anni	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio ILE-DE più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.c - Decorrenza in copertura per il figlio neonato - Eliminazione condizione dall'art. 4 del testo di polizza Dipendenti Espatriati (EG) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'eliminazione della condizione *"e che un genitore sia stato assicurato almeno per i 10 mesi consecutivi che hanno preceduto la data della nascita"* dall'art. 4 "Decorrenza in copertura del singolo assicurato" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Decorrenza in copertura per il figlio neonato - Eliminazione condizione dall'art. 4 del testo di polizza Dipendenti Espatriati (EG)	Punteggio
--	------------------



SI	1
----	---

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.d – Eliminazione della facoltà, per l'assicuratore, di far cessare l'assicurazione a seguito di aggravamento di rischio (AR) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'eliminazione della frase *“Se l'aggravamento è tale che la compagnia non avrebbe consentito l'assicurazione, la compagnia ha facoltà di far cessare l'assicurazione, mediante lettera raccomandata o PEC, con effetto dalla successiva scadenza annua del premio, e comunque con preavviso non inferiore a 180 giorni.”* all'art. 11 “Aggravamento di Rischio” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione “SI” presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Eliminazione della facoltà, per l'assicuratore, di far cessare l'assicurazione a seguito di aggravamento di rischio (AR)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.e – Assistenza – Rimpatrio sanitario (A-RS) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo garantito, per evento, relativamente al costo di trasporto di tutti i familiari assicurati del rimpatriato, all'art. 21 “Oggetto dell'assicurazione”, lett. e) – “Rimpatrio sanitario”, del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 2.000,00) indicato alla lett. e) “Rimpatrio sanitario” dell'art. 21 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:



Assistenza – Rimpatrio sanitario (A-RS)	Punteggio
€ 3.500,00	0,5
€ 5.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio A-RS più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.f – Assistenza – Consegna di medicinali o dispositivi medici indispensabili (A-CM) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. f) “Consegna di medicinali o dispositivi medici indispensabili” nell’art. 21 – “Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l’opzione “SI” presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza – Consegna di medicinali o dispositivi medici indispensabili (A-CM)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.g - Assistenza – Interprete a disposizione in caso di ricovero (A-IR) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. g) “Interprete a disposizione in caso di ricovero” nell’art. 21 “Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l’opzione “SI” presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.



Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza – Interprete a disposizione in caso di ricovero (A-IR)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.h - Assistenza – Traduzione della cartella clinica (A-TC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. i) "Traduzione della cartella clinica" nell'art. 21 –"Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza – Traduzione della cartella clinica (A-TC)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.i – Assistenza – Viaggio di un familiare in caso di ricovero/visita di conforto (A-VF) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'abbassamento del numero di notti consecutive di ricovero ospedaliero previsto alla lett. j) dell'art. 21 "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (superiore a 5 notti consecutive) indicato alla lett. j) dell'art. 21 "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:



Assistenza – Viaggio di un familiare in caso di ricovero/visita di conforto (A-VF)	Punteggio
Superiore a 4 notti consecutive	0,5
Superiore a 3 notti consecutive	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio A-VF più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.j - Assistenza – Prolungamento del soggiorno (A-PS) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. k) "Prolungamento del soggiorno" nell'art. 21 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza – Prolungamento del soggiorno (A-PS)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.k - Assistenza – Rientro dell'assicurato convalescente (A-RAC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. l) "Rientro dell'assicurato convalescente" nell'art. 21 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:



Assistenza – Rientro dell'assicurato convalescente (A-RAC)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.1 – Assistenza – Rientro della salma (A-RDS) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo della garanzia previsto alla lett. n) "Rientro della salma", dell'art. 21 "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 7.500,00) indicato alla lett. n) "Rientro della salma" dell'art. 21 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Assistenza – Rientro della salma (A-RDS)	Punteggio
€ 10.000,00	0,5
€ 15.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio A-RDS più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.m – Assistenza – Rientro della salma – trasporto aereo familiari (A-RDSF) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo di spese garantito per il trasporto aereo dei familiari a carico assicurati previsto alla lett. n) "Rientro della salma", dell'art. 21 "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.



Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 2.000,00) indicato alla lett. n) “Rientro della salma” dell’art. 21 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Assistenza – Rientro della salma – trasporto aereo familiari (A-RDSF)	Punteggio
€ 3.500,00	0,5
€ 5.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio A-RDSF più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.n – Assistenza – Rientro anticipato (A-RA) - Max 1 punto

Per concorrere all’attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l’inserimento della lett. o) “Rientro anticipato” nell’art. 21 – “Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati, in una delle due versioni indicate nel testo di polizza.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (assenza lett. o)) indicato nell’art. 21 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Assistenza – Rientro anticipato (A-RA)	Punteggio
Inserimento della lett. o) nella versione 1	0,5
Inserimento della lett. o) nella versione 2	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio A-RA più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.



3.B.1.o – Assistenza – Invio di un collega in sostituzione (A-ICS) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. p) "Invio di un collega in sostituzione" nell'art. 21 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza – Invio di un collega in sostituzione (A-ICS)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.p – Assistenza – Anticipo spese di prima necessità (A-ASPN) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. q) "Anticipo spese di prima necessità in caso di furto, scippo, rapina o smarrimento dei mezzi di pagamento" nell'art. 21 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza – Anticipo spese di prima necessità (A-ASPN)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.q – Assistenza – Perdita o danneggiamento dei documenti di viaggio (A-PDDV) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. r) "Perdita o danneggiamento dei



documenti di viaggio” nell’art. 21 – “Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l’opzione “SI” presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza – Perdita o danneggiamento dei documenti di viaggio (A-PDDV)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.r – Assistenza – Anticipo cauzione penale (A-ACP) - Max 1 punto

Per concorrere all’attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l’inserimento della lett. t) “Anticipo cauzione penale” nell’art. 21 – “Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l’opzione “SI” presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza – Anticipo cauzione penale (A-ACP)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.s – Assistenza – Assistenza ai familiari non a carico (A-AFNC) - Max 1 punto

Per concorrere all’attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l’inserimento della lett. u) “Assistenza ai familiari non a carico” nell’art. 21 – “Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l’opzione “SI” presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:



Assistenza – Assistenza ai familiari non a carico (A-AFNC)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.t – Assistenza – Ricerca, soccorso e salvataggio (A-RSS) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo di spese rimborsabili previsto alla lett. w) "Ricerca, soccorso e salvataggio" dell'art. 21 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 15.000,00) indicato nella lett. w) "Ricerca, soccorso e salvataggio" dell'art. 21 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Assistenza – Ricerca, soccorso e salvataggio (A-RSS)	Punteggio
€ 20.000,00	0,5
€ 25.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio A-RSS più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.u – Assistenza – Ritardo imprevisto (A-RI) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. x) – "Ritardo imprevisto" nell'art. 21 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:



Assistenza – Ritardo imprevisto (A-RI)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.v – Assistenza – Annullamento, interruzione o modifica del viaggio (A-AIM) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. y) "Annullamento, interruzione o modifica del viaggio" nell'art. 21 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Assistenza – Annullamento, interruzione o modifica del viaggio (A-AIM)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.w – Esclusioni Assistenza – Centri di cura (EA-CC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire di sostituire la previsione base "*per centri di cura, stabilimenti termali, stazioni idroterapiche, stazioni climatiche e centri di convalescenza, anche qualora il soggiorno in dette strutture sia prescritto da un medico*" prevista all'art. 22 "Esclusioni relative alla sezione Assistenza" del testo di polizza Dipendenti Espatriati con la previsione migliorativa "*per centri di cura, stabilimenti termali, stazioni idroterapiche, stazioni climatiche e centri di convalescenza, a meno che il soggiorno in dette strutture sia prescritto da un medico*".

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:



Esclusioni Assistenza – Centri di cura (EA-CC)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.x – Spese mediche - Diaria da ricovero ospedaliero (SM-DRO) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo dell'indennizzo previsto alla lett. b) "diaria da ricovero ospedaliero" dell'art. 24 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 50,00) indicato alla lett. b) "Diaria da ricovero ospedaliero" dell'art. 24 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Diaria da ricovero ospedaliero (SM-DRO)	Punteggio
€ 100,00	0,5
€ 250,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-DRO più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.y – Spese mediche - Medicina complementare (SM-MC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo delle spese oggetto di rimborso previsto alla lett. d) "Medicina complementare" dell'art. 24 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.



Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 2.500,00) indicato alla lett. d) “Medicina complementare” dell’art. 24 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Medicina complementare (SM-MC)	Punteggio
€ 5.000,00	0,5
€ 10.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-MC più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.z – Spese mediche - Cure ed esami preventivi a carattere non sperimentale – Aggiunta di ulteriori screening (SM-CEPNS) - Max 3 punti

Per concorrere all’attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l’aggiunta del punto ulteriori screening alla lett. e) “Cura ed esami preventivi a carattere non sperimentale” dell’art. 24 “ Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l’opzione “SI” presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Spese mediche - Cure ed esami preventivi a carattere non sperimentale – Aggiunta di ulteriori screening (SM-CEPNS)	Punteggio
SI	3

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.aa – Spese mediche - Spese per riparazioni di protesi (SM-SRP) - Max 1 punto



Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo delle spese oggetto di rimborso previsto alla lett. f) "Spese per riparazioni di protesi" dell'art. 24 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 1.000,00) indicato alla lett. f) "Spese per riparazioni di protesi" dell'art. 24 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Spese per riparazioni di protesi (SM-SRP)	Punteggio
€ 5.000,00	0,5
Costi effettivi per evento	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-SRP più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.bb – Spese mediche - Cure riabilitative post ricovero (SM-CRPR) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo delle spese oggetto di rimborso previsto alla lett. g) "Cure riabilitative post ricovero" dell'art. 24 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 2.500,00) indicato alla lett. g) "Cure riabilitative post ricovero" dell'art. 24 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Cure riabilitative post ricovero (SM-CRPR)	Punteggio
€ 5.000,00	0,5



€ 10.000,00	1
-------------	---

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-CRPR più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.cc – Spese mediche - Assistenza infermieristica privata (SM-AIP) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento del massimale per assicurato previsto alla lett. i) "Assistenza infermieristica privata" dell'art. 24 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 2.500,00) indicato alla lett. i) "Assistenza infermieristica privata" dell'art. 24 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Assistenza infermieristica privata (SM-AIP)	Punteggio
€ 3.500,00	0,5
€ 5.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-AIP più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.dd – Spese mediche - Maternità e parto – Periodo di carenza (SM-MP-PC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'abbassamento del periodo di carenza previsto alla lett. j)



“Maternità e parto” dell’art. 24 “ Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (10 mesi) indicato al nell’art. 24 “Oggetto dell’assicurazione – lett. j) “Maternità e parto” del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Maternità e parto – Periodo di carenza (SM-MP-PC)	Punteggio
5 mesi	0,5
nessuno	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-MP-PC più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.ee – Spese mediche - Maternità e parto – Sottolimito (SM-MP-S) - Max 1 punto

Per concorrere all’attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l’innalzamento dell’importo del sottolimito per assicurato e per anno previsto alla lett. j) “Maternità e parto” dell’art. 24 – “Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 15.000,00) indicato alla lett. j) “Maternità e parto” dell’art. 24 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Maternità e parto – Sottolimito (SM-MP-S)	Punteggio
€ 25.000,00	0,5
€ 30.000,00	1



Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-MP-S più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.ff – Spese mediche - Maternità e parto – Sottolimito per condizioni congenite (SM-MP-SCC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo del sottolimito per le garanzie legate alle condizioni congenite previsto alla lett. j) "Maternità e parto" dell'art. 24 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 100.000,00) indicato alla lett. j) "Maternità e parto" dell'art. 24 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Maternità e parto – Sottolimito per condizioni congenite (SM-MP-SCC)	Punteggio
€ 150.000,00	0,5
€ 200.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-MP-SCC più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.gg – Spese mediche - Cure oncologiche (SM-CO) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo del sottolimito previsto alla lett. k) "Cure oncologiche" dell'art. 24 – "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati, per l'acquisto di protesi e parrucche.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.



Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 5.000,00) indicato alla lett. k) “Cure oncologiche” dell’art. 24 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Cure oncologiche (SM-CO)	Punteggio
€ 7.500,00	0,5
€ 10.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-CO più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.hh – Spese mediche - Trapianto di organi (SM-TO) - Max 1 punto

Per concorrere all’attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l’innalzamento dell’importo del sottolimito previsto alla lett. l) “Trapianto di organi” dell’art. 24 “ Oggetto dell’assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 200.000,00) indicato alla lett. l) “Trapianto di organi” dell’art. 24 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Spese mediche - Trapianto di organi (SM-TO)	Punteggio
€ 250.000,00	0,5
€ 300.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio SM-TO più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.



3.B.1.ii – Spese mediche - Estensione della garanzia relativa a AIDS/HIV (SM-EAIDS/HIV) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'eliminazione della locuzione *“che si verifichi per la prima volta dopo la data di effetto della copertura”* prevista alla lett. m) “AIDS/HIV” dell'art. 24 “Oggetto dell'assicurazione” del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione “SI” presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Spese mediche - Estensione della garanzia relativa a AIDS/HIV (SM-EAIDS/HIV)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.jj – Esclusioni spese mediche – Centri di cura (ES-CC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire di sostituire la previsione base *“centri di cura, stabilimenti termali, stazioni idroterapiche, stazioni climatiche e centri di convalescenza, anche qualora il soggiorno in dette strutture sia prescritto da un medico”* prevista all'art. 25 “Esclusioni relative alla sezione spese mediche” del testo di polizza Dipendenti Espatriati con la previsione migliorativa *“per centri di cura, stabilimenti termali, stazioni idroterapiche, stazioni climatiche e centri di convalescenza, a meno che il soggiorno in dette strutture sia prescritto da un medico;”*.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione “SI” presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Esclusioni spese mediche – Centri di cura (ES-CC)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.



3.B.1.kk – Infortuni - Morte da infortunio (I-MDI) - Max 3 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo della somma assicurata in caso di morte da infortunio di un assicurato di età inferiore ai 18 anni, previsto all'art. 26 – “Oggetto dell'assicurazione” – punto “Morte da infortunio”, del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 50.000,00) indicato al punto “Morte da infortunio” dell'art. 26 del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Infortuni - Morte da infortunio (I-MDI)	Punteggio
€ 100.000,00	1
€ 250.000,00	2
€ 500.000,00	3

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio I-MDI più alto, 3 punti. Il punteggio degli altri concorrenti sarà graduato secondo la seguente formula:

$$PI-MDI_r = (PI-MDI_{in\ valutazione} / PI-MDI_{migliore}) \times \text{Punti}$$

dove:

$PI-MDI_r$ = Punteggio Infortuni - Morte da infortunio riparametrato;

$PI-MDI_{in\ valutazione}$ = Punteggio Infortuni - Morte da infortunio ottenuto dal Concorrente in valutazione;

$PI-MDI_{migliore}$ = Punteggio Infortuni - Morte da infortunio ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 3

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.ll – Infortuni – Inabilità temporanea (I-IT) - Max 1 punto



Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'inserimento del punto "Inabilità temporanea" nell'art. 26 "Oggetto dell'assicurazione" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Infortuni – Inabilità temporanea (I-IT)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.mm – Infortuni - Franchigia relativa (I-FR) - Max 3 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire la riduzione del numero minimo dei punti percentuali di invalidità permanente previsto all'art. 27 – "Franchigia relativa" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (superiore a 10 punti) indicato nell'art. 27 "Franchigia relativa" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Infortuni - Franchigia relativa (I-FR)	Punteggio
Superiore a 5 punti	1
Superiore a 3 punti	2
Superiore a 0 punti	3

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio I-FR più alto, 3 punti. Il punteggio degli altri concorrenti sarà graduato secondo la seguente formula:

$$PI-FR_r = (PI-FR_{in\ valutazione} / PI-FR_{migliore}) \times \text{Punti}$$



dove:

$PI-FR_r$ = Punteggio Infortuni - Franchigia relativa riparametrato;

$PI-FR_{in\ valutazione}$ = Punteggio Infortuni - Franchigia relativa ottenuto dal Concorrente in valutazione;

$PI-FR_{migliore}$ = Punteggio Infortuni - Franchigia relativa ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = 3

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 3 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.nn – Cure dentarie e oculistiche - Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore – percentuale dei costi garantiti (CDO-TDRMC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire di sostituire la percentuale base (“80%”) indicata all'art. 35 “Cure dentarie” - punto “Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore”, del Testo di polizza Dipendenti espatriati, con la percentuale migliorativa “100%”.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione “SI” presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Cure dentarie e oculistiche - Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore – percentuale dei costi garantiti (CDO-TDRMC)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.oo – Cure dentarie e oculistiche - Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore - periodo di carenza (CDO-TDRMPC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire la riduzione del periodo di carenza previsto all'art. 35 “Cure dentarie” – punto “Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore”, del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (6 mesi) indicato al nell'art. 35 “Cure



dentarie” – punto “Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore” del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Cure dentarie e oculistiche - Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore - periodo di carenza (CDO-TDRMPC)	Punteggio
3 mesi	0,5
0 mesi	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio CDO-TDRMPC più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.pp – Cure dentarie e oculistiche - Protesi dentali – percentuale dei costi garantiti (CDO-PDC) - Max 1 punto

Per concorrere all’attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l’innalzamento della percentuale prevista all’art. 35 “Cure dentarie” – punto “Protesi dentali”, del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (60%) indicato nell’art. 35 “Cure dentarie” – punto “Protesi dentali” del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Cure dentarie e oculistiche - Protesi dentali – percentuale dei costi garantiti (CDO-PDC)	Punteggio
70%	0,5
80%	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio CDO-PDC più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.



3.B.1.qq – Cure dentarie e oculistiche – Protesi dentali - periodo di carenza (CDO-PDPC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire la riduzione del periodo di carenza previsto all'art. 35 "Cure dentarie" – punto "Protesi dentali", del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (6 mesi) indicato al nell'art. 35 "Cure dentarie" – punto "Protesi dentali" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Cure dentarie e oculistiche – Protesi dentali - periodo di carenza (CDO-PDPC)	Punteggio
3 mesi	0,5
0 mesi	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio CDO-PDPC più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.rr – Cure dentarie e oculistiche - Trattamento ortodontico – percentuale dei costi garantiti (CDO-TOC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento della percentuale prevista all'art. 35 "Cure dentarie" – punto "Trattamento ortodontico", del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (60%) indicato al nell'art. 35 "Cure dentarie" – punto "Trattamento ortodontico" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Cure dentarie e oculistiche - Trattamento ortodontico – percentuale dei costi garantiti (CDO-TOC)	Punteggio
70%	0,5



80%	1
-----	---

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio CDO-TOC più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.ss – Cure dentarie e oculistiche – Trattamento ortodontico - periodo di carenza (CDO-TOPC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire la riduzione del periodo di carenza previsto all'art. 35 "Cure dentarie" – punto "Trattamento ortodontico", del testo di polizza Dipendenti Espatriati. A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (6 mesi) indicato al nell'art. 35 "Cure dentarie" – punto "Trattamento ortodontico" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Cure dentarie e oculistiche – Trattamento ortodontico - periodo di carenza (CDO-TOPC)	Punteggio
3 mesi	0,5
0 mesi	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio CDO-TOPC più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.tt – Cure dentarie e oculistiche - Chirurgia dentale – percentuale dei costi garantiti (CDO-CDC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire di sostituire la percentuale base ("80%") indicata all'art. 35 "Cure dentarie" – punto "Chirurgia dentale" del testo di polizza Dipendenti espatriati, con la percentuale migliorativa "100%".



A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Cure dentarie e oculistiche - Chirurgia dentale – percentuale dei costi garantiti (CDO-CDC)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.uu – Cure dentarie e oculistiche - Chirurgia oculare – percentuale dei costi garantiti (CDO-COC) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire di sostituire la percentuale base ("80%") indicata all'art. 36 "Cure oculistiche" – punto "Chirurgia oculare", del testo di polizza Dipendenti espatriati, con la percentuale migliorativa "100%".

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Cure dentarie e oculistiche - Chirurgia oculare – percentuale dei costi garantiti (CDO-COC)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.vv – Cure dentarie e oculistiche – Dispositivi ottici (CDO-DO) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo garantito per anno assicurativo, previsto all'art. 36 "Cure oculistiche" – punto "Dispositivi ottici", del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.



Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 100,00) indicato al nell'art. 36 "Cure oculistiche" – punto "Dispositivi ottici" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Cure dentarie e oculistiche – Dispositivi ottici (CDO-DO)	Punteggio
€ 150,00	0,5
€ 200,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio CDO-DO più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.ww – Cure dentarie e oculistiche – Rimborso visita oculistica (CDO-RVO) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento del limite di rimborso per anno assicurativo, previsto all'art. 36 "Cure oculistiche" – punto "Rimborso di una visita oculistica", del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 100,00) indicato al nell'art. 36 "Cure oculistiche" – punto "Rimborso di una visita oculistica" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Cure dentarie e oculistiche – Rimborso visita oculistica (CDO-RVO)	Punteggio
€ 150,00	0,5
€ 200,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio CDO-RVO più alto, 1 punto.



Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.xx – Cure dentarie e oculistiche – Esclusioni (CDO-E) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'eliminazione dell'esclusione prevista all'ultimo punto dell'art. 37 "Esclusioni" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Cure dentarie e oculistiche – Esclusioni (CDO-E)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.yy – Cure dentarie e oculistiche – Limite di indennizzo (CDO-LI) - Max 2 punti

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento del limite di rimborso aggregato annuo per persona previsto all'art. 38 "Limite di indennizzo", del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 2.500,00) indicato al nell'art. 38 "Limite di indennizzo" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Cure dentarie e oculistiche – Limite di indennizzo (CDO-LI)	Punteggio
€ 5.000,00	1
€ 10.000,00	2



Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio CDO-LI più alto, 2 punti.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, i 2 punti disponibili saranno attribuiti a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.zz – Bagaglio – Importo massimo (B-IM) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo garantito per assicurato e per viaggio, previsto all'art. 39 "Oggetto della garanzia", del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 500,00) indicato al nell'art. 39 "Oggetto della garanzia" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Bagaglio – Importo massimo (B-IM)	Punteggio
€ 750,00	0,5
€ 1.000,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio CDO-LI più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.aaa – Bagaglio – Aggiunta punto 1 (B-1) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'inserimento del punto n. 1) all'art. 39 "Oggetto della garanzia" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:



Bagaglio – Aggiunta punto 1 (B-1)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.bbb – Bagaglio – Aggiunta punto 2 (B-2) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà indicare offrire l'inserimento del punto n. 2) all'art. 39 "Oggetto della garanzia" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Bagaglio – Aggiunta punto 2 (B-2)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.ccc – Bagaglio – Aggiunta punto 3 (B-3) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'inserimento del punto n. 3) all'art. 39 "Oggetto della garanzia" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Bagaglio – Aggiunta punto 3 (B-3)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.



3.B.1.ddd – Bagaglio – Aggiunta punto 4 (B-4) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'inserimento del punto n. 4) all'art. 39 "Oggetto della garanzia" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Bagaglio – Aggiunta punto 4 (B-4)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.eee – Bagaglio – Aggiunta punto 5 (B-5) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'inserimento del punto n. 5) all'art. 39 "Oggetto della garanzia" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Bagaglio – Aggiunta punto 5 (B-5)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.fff – Bagaglio – Aggiunta punto 6 (B-6) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'inserimento del punto n. 6) all'art. 39 "Oggetto della garanzia" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.



A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Bagaglio – Aggiunta punto 6 (B-6)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.ggg – Bagaglio – Aggiunta punto 7 (B-7) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'inserimento del punto n. 7) all'art. 39 "Oggetto della garanzia" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Bagaglio – Aggiunta punto 7 (B-7)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.hhh – Bagaglio – Aggiunta punto 8 (B-8) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'inserimento del punto n. 8) all'art. 39 "Oggetto della garanzia" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Bagaglio – Aggiunta punto 8 (B-8)	Punteggio
--	------------------



SI	1
----	---

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.iii – Bagaglio – Estensioni - aggiunta lett. a) (B-EA) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'inserimento della lett. a) nell'art. 40 "Estensioni" del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l'opzione "SI" presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Bagaglio – Estensioni - aggiunta lett. a) (B-EA)	Punteggio
SI	1

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.jjj – Bagaglio – Estensioni - importo massimo garantito per assicurato e per viaggio in caso di furto di denaro contante (B-EI) - Max 1 punto

Per concorrere all'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l'innalzamento dell'importo massimo garantito per assicurato e per viaggio, previsto all'art. 40 "Estensioni" – lett. b), del testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare una delle opzioni del menù a tendina presente nell'apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riportano nella tabella di seguito i punteggi che verranno assegnati in funzione del miglioramento offerto rispetto al valore soglia (€ 250,00) indicato al nell'art. 40 "Estensioni" del testo di polizza Dipendenti Espatriati:

Bagaglio – Importo massimo garantito per assicurato e per viaggio in caso di furto di denaro contante (B-EI)	Punteggio
---	------------------



€ 300,00	0,5
€ 400,00	1

Qualora nessun Concorrente consegua il massimo punteggio previsto per tale elemento, si procederà ad attribuire al Concorrente migliore, ovvero al Concorrente che abbia conseguito il punteggio B-IM più alto, 1 punto.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

3.B.1.kkk – Inconvenienti di viaggio – Aggiunta art. 44 “Cambio del biglietto con passaggio a una classe superiore” (IV-A44) - Max 1 punto

Per concorrere all’attribuzione del punteggio previsto per il presente sub-criterio, il Concorrente dovrà offrire l’inserimento dell’art. 44 “Cambio del biglietto con passaggio a una classe superiore” nel testo di polizza Dipendenti Espatriati.

A tal proposito, il Concorrente potrà selezionare l’opzione “SI” presente nell’apposito campo della Busta digitale Tecnica.

Si riporta nella tabella di seguito il punteggio che verrà assegnato in funzione del miglioramento offerto:

Inconvenienti di viaggio – Aggiunta art. 44 “Cambio del biglietto con passaggio a una classe superiore” (IV-A44)	Punteggio
SI	1

N.B.: le esclusioni previste all’art. 49 saranno valide solo qualora venga esercitata l’opzione di inserimento dell’art. 44.

Nel caso in cui nessuno dei Concorrenti valorizzi il presente elemento, 1 punto disponibile sarà attribuito a tutti i Concorrenti in gara.

Il Punteggio Qualità Totale (PQT₂) ottenuto da ciascun Concorrente sul lotto 2 sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascun elemento in valutazione sulla base della seguente formula:

$$\text{PQT}_2 = \text{DE} + \text{ILE-DE} + \text{EG} + \text{AR} + \text{A-RS} + \text{A-CM} + \text{A-IR} + \text{A-TC} + \text{A-VF} + \text{A-PS} + \text{A-RAC} + \text{A-RDS} + \text{A-RDSF} + \text{A-RA} + \text{A-ICS} + \text{A-ASP} + \text{A-PDDV} + \text{A-ACP} + \text{A-AFNC} + \text{A-RSS} + \text{A-RI} + \text{A-AIM} + \text{EA-CC} + \text{SM-DRO} + \text{SM-MC} +$$



SM-CEPNS + SM-SRP + SM-CRPR + SM-AIP + SM-MP-PC + SM-MP-S + SM-MP-SCC + SM-CO + SM-TO + SM-EAIDS/HIV + ESM-CC + I-MDI + I-IT + I-FR + CDO-TDRMC + CDO-TDRMPC + CDO-PDC + CDO-PDPC + CDO-TOC + CDO-TOPC + CDO-CDC + CDO-COC + CDO-DO + CDO-RVO + CDO-E + CDO-LI + B-IM + B-1 + B-2 + B-3 + B-4 + B-5 + B-6 + B-7 + B-8 + B-EA + B-EI + IV-A44

Qualora nessun Concorrente ottenga il massimo punteggio disponibile per la parte Qualità (70 punti), il Punteggio Qualità Totale ottenuto da ogni Concorrente sul lotto 2 sarà riparametrato secondo la seguente formula:

$$\mathbf{PQT2R} = \frac{\mathbf{PQT2\ in\ valutazione}}{\mathbf{PQT2\ migliore}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PQT₂R = Punteggio Qualità Totale Riparametrato per il lotto 2;

PQT₂ in valutazione = Punteggio Qualità Totale ottenuto dal Concorrente in valutazione per il lotto 2;

PQT₂ migliore = Punteggio Qualità Totale più alto ottenuto dal Concorrente migliore per il lotto 2;

Punti = sono i 70 punti massimi assegnati alla parte Qualità per il lotto 2.

3.B.2 PUNTEGGIO PREZZO - MAX 30/100 PUNTI

I massimo 30 punti della componente prezzo saranno assegnati sulla base dei seguenti sub criteri:

Acronimo	Sub criterio	Punti max
A1	Combinazione “fascia di età <18; zona A”	3
A2	Combinazione “fascia di età 18-45; zona A”	6
A3	Combinazione “fascia di età > 45; zona A”	13
B1	Combinazione “fascia di età < 18; zona B”	1,5
B2	Combinazione “fascia di età 18-45; zona B”	1,5
B3	Combinazione “fascia di età > 45; zona B”	2
C1	Combinazione “fascia di età < 18; zona C”	1



C2	Combinazione “fascia di età 18-45; zona C”	1
C3	Combinazione “fascia di età > 45; zona C”	1

* I paesi rientranti nelle zone A, B e C sono indicati nel Testo di polizza Dipendenti Espatriati (All. 5.2).

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per ciascuna combinazione fascia d'età/zona.

I premi netti annui unitari offerti dovranno, **a pena di esclusione**, essere inferiori ai relativi premi netti annui unitari posti a base di gara e non potranno essere pari a zero.

3.B.2.a Combinazione fascia di età <18; zona A (A1) – Max 3 punti

Il premio netto annuo unitario posto a base di gara per la combinazione “fascia d'età <18; zona A” è pari a € 2.897,12.

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per la combinazione “fascia d'età <18; zona A”.

Il premio netto annuo unitario offerto dovrà, **a pena di esclusione**, essere inferiore al premio netto annuo unitario a base di gara e non potrà essere pari a zero..

L'attribuzione del punteggio prezzo per il sub criterio A1 (PPA1) avverrà attraverso la seguente formula:

$$PPA1 = \frac{PA1 \text{ migliore}}{PA1 \text{ in valutazione}} \times \text{Punti}$$

dove:

PPA1 = Punteggio Prezzo per il sub criterio A1 del Concorrente ennesimo;

PA1 in valutazione = Prezzo per il sub criterio A1 offerto dal Concorrente in valutazione;

PA1 migliore = Prezzo per il sub criterio A1 offerto dal Concorrente migliore;

Punti = sono i 3 punti massimi assegnati al sub criterio A1.

3.B.2.b Combinazione fascia di età 18-45; zona A (A2) – Max 6 punti



Il premio netto annuo unitario posto a base di gara per la combinazione “fascia d’età 18-45; zona A” è pari a € 4.626,98.

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per la combinazione “fascia d’età 18-45; zona A”.

Il premio netto annuo unitario offerto dovrà, **a pena di esclusione**, essere inferiore al premio netto annuo unitario a base di gara e non potrà essere pari a zero.

L’attribuzione del punteggio prezzo per il sub criterio A2 (PPA2) avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPA2} = \frac{\mathbf{PA2\ migliore}}{\mathbf{PA2\ in\ valutazione}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PPA2 =Punteggio Prezzo per il sub criterio A2 del Concorrente ennesimo;

PA2 in valutazione = Prezzo per il sub criterio A2 offerto dal Concorrente in valutazione;

PA2 migliore= Prezzo per il sub criterio A2 offerto dal Concorrente migliore;

Punti = sono i 6 punti massimi assegnati al sub criterio A2.

3.B.2.c Combinazione fascia di età > 45; zona A (A3) – Max 13 punti

Il premio netto annuo unitario posto a base di gara per la combinazione “fascia d’età > 45; zona A” è pari a € 9.458,89.

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per la combinazione “fascia d’età > 45; zona A”.

Il premio netto annuo unitario offerto dovrà, **a pena di esclusione**, essere inferiore al premio netto annuo unitario a base di gara e non potrà essere pari a zero.

L’attribuzione del punteggio prezzo per il sub criterio A3 (PPA3) avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPA3} = \frac{\mathbf{PA3\ migliore}}{\mathbf{PA3\ in\ valutazione}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PPA3 =Punteggio Prezzo per il sub criterio A3 del Concorrente ennesimo;

PA3 in valutazione = Prezzo per il sub criterio A3 offerto dal Concorrente in valutazione;

PA3 migliore= Prezzo per il sub criterio A3 offerto dal Concorrente migliore;

Punti = sono i 13 punti massimi assegnati al sub criterio A3.



3.B.2.d Combinazione fascia di età < 18; zona B (B1) – Max 1,5 punti

Il premio netto annuo unitario posto a base di gara per la combinazione “fascia d’età < 18; zona B” è pari a € 4.715,25.

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per la combinazione “fascia d’età < 18; zona B”.

Il premio netto annuo unitario offerto dovrà, **a pena di esclusione**, essere inferiore al premio netto annuo unitario a base di gara e non potrà essere pari a zero.

L’attribuzione del punteggio prezzo per il sub criterio B1 (PPB1) avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPB1} = \frac{\mathbf{PB1\ migliore}}{\mathbf{PB1\ in\ valutazione}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PPB1 =Punteggio Prezzo per il sub criterio B1 del Concorrente ennesimo;

PB1 in valutazione = Prezzo per il sub criterio B1 offerto dal Concorrente in valutazione;

PB1 migliore= Prezzo per il sub criterio B1 offerto dal Concorrente migliore;

Punti = sono i 1,5 punti massimi assegnati al sub criterio B1.

3.B.2.e Combinazione fascia di età 18-45; zona B (B2) – Max 1,5 punti

Il premio netto annuo unitario posto a base di gara per la combinazione “fascia d’età 18-45; zona B” è pari a € 7.700,97.

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per la combinazione “fascia d’età 18-45; zona B”.

Il premio netto annuo unitario offerto dovrà, **a pena di esclusione**, essere inferiore al premio netto annuo unitario a base di gara e non potrà essere pari a zero.

L’attribuzione del punteggio prezzo per il sub criterio B2 (PPB2) avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPB2} = \frac{\mathbf{PB2\ migliore}}{\mathbf{PB2\ in\ valutazione}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PPB2 =Punteggio Prezzo per il sub criterio B2 del Concorrente ennesimo;

PB2 in valutazione = Prezzo per il sub criterio B2 offerto dal Concorrente in valutazione;

PB2 migliore= Prezzo per il sub criterio B2 offerto dal Concorrente migliore;



Punti = sono i 1,5 punti massimi assegnati al sub criterio B2.

3.B.2.f Combinazione fascia di età > 45; zona B (B3) – Max 2 punti

Il premio netto annuo unitario posto a base di gara per la combinazione “fascia d’età > 45; zona B” è pari a € 15.859,68.

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per la combinazione “fascia d’età > 45; zona B”.

Il premio netto annuo unitario offerto dovrà, **a pena di esclusione**, essere inferiore al premio netto annuo unitario a base di gara e non potrà essere pari a zero.

L’attribuzione del punteggio prezzo per il sub criterio B3 (PPB3) avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPB3} = \frac{\mathbf{PB3\ migliore}}{\mathbf{PB3\ in\ valutazione}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PPB3 =Punteggio Prezzo per il sub criterio B3 del Concorrente ennesimo;

PB3 in valutazione = Prezzo per il sub criterio B3 offerto dal Concorrente in valutazione;

PB3 migliore= Prezzo per il sub criterio B3 offerto dal Concorrente migliore;

Punti = sono i 2 punti massimi assegnati al sub criterio B3.

3.B.2.g Combinazione fascia di età < 18; zona C (C1) – Max 1 punto

Il premio netto annuo unitario posto a base di gara per la combinazione “fascia d’età < 18; zona C” è pari a € 6.533,38.

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per la combinazione “fascia d’età < 18; zona C”.

Il premio netto annuo unitario offerto dovrà, **a pena di esclusione**, essere inferiore al premio netto annuo unitario a base di gara e non potrà essere pari a zero.

L’attribuzione del punteggio prezzo per il sub criterio C1 (PPC1) avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPC1} = \frac{\mathbf{PC1\ migliore}}{\mathbf{PC1\ in\ valutazione}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PPC1 =Punteggio Prezzo per il sub criterio C1 del Concorrente ennesimo;



PC1 in valutazione = Prezzo per il sub criterio C1 offerto dal Concorrente in valutazione;

PC1 migliore= Prezzo per il sub criterio C1 offerto dal Concorrente migliore;

Punti = è il punto massimo assegnato al sub criterio C1.

3.B.2.h Combinazione fascia di età 18-45; zona C (C2) – Max 1 punto

Il premio netto annuo unitario posto a base di gara per la combinazione “fascia d’età 18-45; zona C” è pari a € 10.774,96.

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per la combinazione “fascia d’età 18-45; zona C”.

Il premio netto annuo unitario offerto dovrà, **a pena di esclusione**, essere inferiore al premio netto annuo unitario a base di gara e non potrà essere pari a zero.

L’attribuzione del punteggio prezzo per il sub criterio C2 (PPC2) avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPC2} = \frac{\mathbf{PC2\ migliore}}{\mathbf{PC2\ in\ valutazione}} \times \mathbf{Punti}$$

dove:

PPC2 =Punteggio Prezzo per il sub criterio C2 del Concorrente ennesimo;

PC2 in valutazione = Prezzo per il sub criterio C2 offerto dal Concorrente in valutazione;

PC2 migliore= Prezzo per il sub criterio C2 offerto dal Concorrente migliore;

Punti = è il punto massimo assegnato al sub criterio C2.

3.B.2.i Combinazione fascia di età > 45; zona C (C3) – Max 1 punto

Il premio netto annuo unitario posto a base di gara per la combinazione “fascia > 45; zona C” è pari a € 22.260,48.

Il Concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, il premio netto annuo unitario per assicurato offerto per la combinazione “fascia d’età > 45; zona C”.

Il premio netto annuo unitario offerto dovrà, **a pena di esclusione**, essere inferiore al premio netto annuo unitario a base di gara e non potrà essere pari a zero.

L’attribuzione del punteggio prezzo per il sub criterio C3 (PPC3) avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPC3} = \frac{\mathbf{PC3\ migliore}}{\mathbf{PC3\ in\ valutazione}} \times \mathbf{Punti}$$



dove:

PPC3 =Punteggio Prezzo per il sub criterio C3 del Concorrente ennesimo;

PC3 in valutazione = Prezzo per il sub criterio C3 offerto dal Concorrente in valutazione;

PC3 migliore= Prezzo per il sub criterio C3 offerto dal Concorrente migliore;

Punti = è il punto massimo assegnato al sub criterio C3.

L'attribuzione del **Punteggio Prezzo Totale (PPT₂)** avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PPT_2 = PPA1 + PPA2 + PPA3 + PPB1 + PPB2 + PPB3 + PPC1 + PPC2 + PPC3}$$

Il **PPT₂** ottenuto da ciascun Concorrente sarà riparametrato secondo la seguente formula qualora nessuno dei Concorrenti abbia ottenuto il massimo dei punti attribuibili:

$$\mathbf{PPT_{2r} = PPT_{2val} / PPT_{2migliore} \times \text{punti}}$$

Dove:

PPT_{2r} = Punteggio Prezzo Totale riparametrato;

PPT_{2val} = Punteggio Prezzo Totale ottenuto dal Concorrente in valutazione;

PPT_{2migliore} = Punteggio Prezzo Totale più alto ottenuto dal Concorrente migliore;

Punti = i 30 punti massimi previsti per la parte prezzo.

L'attribuzione del **Punteggio Complessivo (PC₂)** relativo al lotto 2 avverrà attraverso la seguente formula:

$$\mathbf{PC_2 = PQT_2 \text{ (o } PQT_{2R}) + PPT_2 \text{ (o } PPT_{2R})}$$

N.B. Per entrambi i lotti, per le operazioni di calcolo verrà fatto un arrotondamento del risultato nel seguente modo:

- se la quarta cifra dopo la virgola è minore di 5, il valore della terza cifra dopo la virgola rimane inalterato;

Esempio: 12,1224 => 12,122

Esempio: 12,12249 => 12,122



- se la quarta cifra dopo la virgola è maggiore o uguale a 5, il valore della terza cifra dopo la virgola viene incrementato di una unità.

Esempio: 12,1226 => 12,123

Esempio: 12,12251 => 12,123

Esempio: 12,1235 => 12,124

Ciascun Concorrente potrà presentare offerta ed aggiudicarsi uno o entrambi i lotti.

Gli Operatori economici che presentano offerta per entrambi i lotti possono partecipare ai due lotti anche in forma diversa.

I due lotti potranno essere aggiudicati a due Operatori economici diversi.

Si forniscono in allegato al presente Disciplinare i documenti contenenti dati, informazioni e statistiche relativi alla sinistrosità legata alle polizze oggetto di gara.

N.B.: I contenuti dei documenti (dati e statistiche) si riferiscono unicamente ai dati raccolti da FSI secondo le indicazioni fornite dalle Società Assicurate e/o dall'Assicuratore in virtù dei criteri di raccolta propri di ciascun assicurato. Gli stessi contenuti, per loro natura, sono passibili di variazioni numeriche e quantitative anche nel breve periodo.

Le polizze non sempre contengono elenchi identificativi dei beni, dei soggetti o delle attività assicurate e, pertanto, la copertura è legata alla carica o all'attività esercitata secondo l'oggetto descritto in polizza e secondo la qualità dei beni e degli assicurati stessi a prescindere dal loro numero, che può essere per sua natura soggetto a variazioni.

Quanto riportato nei documenti stessi è aggiornato al momento della (data di raccolta ed alla data di) pubblicazione e non esonera l'utilizzatore dal valutare se e come impiegare ed applicare i contenuti dei documenti.

Resta fermo quanto previsto nei testi di polizza per cui l'eventuale omissione, incompletezza o inesattezza della dichiarazione resa dalla Contraente di circostanze eventualmente aggravanti il rischio, durante il corso della validità delle polizze, così come all'atto della sottoscrizione delle stesse, non pregiudica il diritto all'indennizzo, sempreché tali omissioni, o tali incomplete o inesatte dichiarazioni non siano frutto di dolo.

4. CODICE ETICO

Ciascun operatore economico concorrente deve prendere visione:



- del Codice Etico delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane previa consultazione dello stesso sul sito <http://www.fsitaliane.it> nella sezione “Il Gruppo” sottosezione “Governance – Codice etico”, che è parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. di FS e delle singole società del Gruppo FS Italiane indicate in epigrafe;
- del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. di FS (“Modello 231”), disponibile sul sito <http://www.fsitaliane.it> nella sezione “Il Gruppo” sottosezione “Etica, compliance e integrità” e dei Modelli di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. delle singole Società del Gruppo FS Italiane indicate in epigrafe, disponibili sui rispettivi siti internet istituzionali.

e deve rispettare gli impegni e gli obblighi in essi contenuti.

5. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE AL PORTALE

Gli operatori economici concorrenti dovranno far pervenire l’offerta, in modalità telematica sul Portale Acquisti di Ferservizi al sito www.acquisitionlineferservizi.it.

Non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Ciascun Concorrente dovrà - preventivamente ed obbligatoriamente - richiedere la registrazione al Portale.

Per ottenere la registrazione al Portale gli operatori economici interessati dovranno collegarsi al sito www.acquisitionlineferservizi.it, accedere al Portale, scaricare il file denominato “MODULO DI ADESIONE AL PORTALE ACQUISTI”, completare la registrazione cliccando su nuova registrazione fornitore e allegare il suddetto file firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell’operatore economico, unitamente alla scansione di un documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante.

N.B. Si precisa che la firma digitale utilizzata dal Concorrente in detta fase di registrazione non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti la gara.

Nella sezione istruzioni del Portale è presente una guida dettagliata delle operazioni sopra descritte. Si precisa che i tempi tecnici legati alle attività di registrazione sono stimati in **circa 24 ore**.

La registrazione al Portale è a titolo gratuito.

I dati di registrazione sul Portale agevolano la corrispondenza con la Stazione Appaltante; i riferimenti del Concorrente dovranno contenere obbligatoriamente un indirizzo e-mail di posta certificata che varrà quale strumento di comunicazione ai sensi dell’art. 76, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016.



In caso di necessità di supporto ai fini della registrazione al Portale, nonché nello svolgimento delle operazioni all'interno del Portale stesso, gli operatori economici concorrenti hanno facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

Nel caso di partecipazione di RTI/Coassicurazioni/consorzi di imprese l'inserimento e la trasmissione telematica della documentazione richiesta e dell'offerta, sul Portale (vedi paragrafi successivi) dovrà essere effettuato:

- dall'impresa mandataria/delegataria/capogruppo, nel caso di RTI/Coassicurazioni/consorzio ordinario;
- dal consorzio, nel caso di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini della presentazione dell'offerta telematica, gli operatori economici dovranno essere in possesso della seguente dotazione tecnica minima:

- **Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).**
- **Certificato di firma digitale**, per ciascuno dei soggetti firmatari in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 82/05) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/05.
- **Dotazione informatica** indicata nella sezione del Portale Acquisti di Ferservizi S.p.A. denominata "Requisiti minimi HW e SW".

All'interno della sezione Requisiti minimi hw e sw del Portale è possibile verificare la corretta configurazione del proprio personal computer.

Al completamento delle operazioni di registrazione e abilitazione gli operatori economici per partecipare alla procedura dovranno:

- accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID, inserita in fase di registrazione, e password, ricevuta tramite comunicazione e-mail di sistema e modificabile in fase di accesso), nella sezione "Fasi di Offerta", e poi cliccare su "Eventi ad Evidenza Pubblica";
- accedere alla gara telematica *de qua*;
- selezionare il tasto "Partecipa";
- [solo al primo accesso] cliccare su "Mia Risposta", posto sulla sinistra della pagina web;



- [solo al primo accesso] cliccare sul link “Rispondi” (posizionato al centro dello schermo) per avviare il processo di risposta e seguire le indicazioni di cui ai al presente paragrafo e al successivo paragrafo 6 del presente Disciplinare.

Ultimate tali operazioni le imprese potranno scaricare la documentazione di gara, porre chiarimenti, ricevere le risposte e presentare la propria offerta telematica.

Si precisa che tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti scansionati) dovranno essere firmati digitalmente e non potranno essere superiori ai 10 Mb, pena il mancato controllo della firma digitale.

Si ricorda che non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

Per partecipare alla procedura di gara, il concorrente dovrà presentare, in modalità telematica sul Portale Acquisti di Ferservizi nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, la propria offerta entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 13/10/2022, pena l'esclusione dalla gara.**

In particolare, con riferimento a ciascun lotto cui intende partecipare, il Concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:

- 6.A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- 6.B OFFERTA TECNICA**
- 6.C OFFERTA ECONOMICA**

La suddetta documentazione deve essere tutta firmata digitalmente dal Rappresentante Legale o Procuratore.

Si precisa che:

- il Portale non consente la trasmissione delle offerte oltre il termine sopra indicato;
- non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle indicate;
- tutti i files allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti) dovranno essere firmati digitalmente secondo quanto di seguito dettagliato e non potranno essere superiori ai 10 Mb, pena il mancato controllo della firma digitale;
- non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati;



- la firma digitale utilizzata dal Concorrente in fase di registrazione/iscrizione/qualificazione al Portale non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti la gara.

6.A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per inserire la propria documentazione amministrativa il Concorrente dovrà, con riferimento a ciascun lotto per cui intende partecipare:

- all'interno dell'area "Busta Amministrativa", compilare i campi a video e allegare i documenti sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità di seguito indicate;
- al termine delle suddette operazioni, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Dichiarazioni da rendere a video e forma di partecipazione:

6.A.a) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE ART. 76 DPR 445/2000. Selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

6.A.b) [obbligatorio] - ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DI TUTTI I CONTENUTI DEGLI ATTI DI GARA. Selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di accettare incondizionatamente tutti i contenuti degli atti di gara e, in particolare, quanto espressamente previsto:

- nel Bando di gara;
- nel presente Disciplinare di gara;
- nel/nei Testo/i di polizza relativo/i al/i Lotto/i di partecipazione;
- nello/negli Schema/i di Convenzione relativo/i al/i Lotto/i di partecipazione e relativi allegati ed in particolare nell'All. A allo Schema di Convenzione denominato "Dichiarazione dell'Appaltatore";
- nei documenti ad essi allegati o comunque negli stessi richiamati.

NB Verranno **esclusi** gli Operatori economici che non dichiareranno di accettare incondizionatamente le condizioni di gara.

6.A.c) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI. Selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti previsti dal Bando di gara.



6.A.d) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA FORMA DI PARTECIPAZIONE. Selezionando l'opzione relativa alla forma di partecipazione dal menù a tendina, il Concorrente dichiara la forma di partecipazione alla presente gara.

6.A.e) [eventuale, in caso di partecipazione in RTI/Coassicurazione/consorzio ex art. 45, comma 2, lett. e del D.lgs. n. 50/2016] – DICHIARAZIONE A VIDEO attestante: a) gli Operatori economici associati; b) l'indicazione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali).

6.A.f) [eventuale in caso di partecipazione in RTI/Coassicurazione/consorzio ex art. 45, comma 2, lett. e del D.lgs. n. 50/2016) costituendo] DICHIARAZIONE A VIDEO relativa all'impegno di ciascun Operatore economico ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 a conferire – in caso di aggiudicazione della gara – mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale Mandataria/Capogruppo/Delegataria, selezionando l'opzione "SI" sul menù a tendina.

6.A.g) [eventuale, in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.lgs. n. 50/2016] – DICHIARAZIONE A VIDEO attestante: il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Documenti da allegare:

6.A.1) [obbligatorio] – ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A. in corso di validità, ai fini della dimostrazione del requisito di cui al punto **III.1.1) lettera a)** del **Bando di gara**, ovvero, per gli Operatori economici con sede in uno Stato straniero, iscrizione nell'Albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

Il Concorrente dovrà produrre scansione del certificato della C.C.I.A.A. in corso di validità firmata digitalmente o, in alternativa, Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente che riporti i dati contenuti nel certificato camerale conformemente al facsimile All. 3.

Tale ultima dichiarazione, firmata digitalmente, deve essere obbligatoriamente resa e allegata al certificato C.C.I.A.A. in corso di validità prodotto dal Concorrente, nel caso in cui quest'ultimo non contempli le eventuali variazioni dei dati societari e/o della compagine societaria successivamente intervenute.

Il Concorrente dovrà:

- **firmare digitalmente** il file;
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.



In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI ex art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, costituendi e costituiti, ogni Operatore economico facente parte della compagine (Mandataria, Delegataria, mandante etc.) dovrà trasmettere il certificato C.C.I.A.A. o dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 in conformità all'All. 3.

In caso di ConSORZI lettere b) e c) di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 il certificato C.C.I.A.A. o la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dovrà essere trasmessa sia dal ConSORZIO che dalle consorziate designate esecutrici.

6.A.2) [obbligatorio] DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), ovvero l'autodichiarazione resa dalle imprese partecipanti con cui esse attestano di non trovarsi in nessuna delle situazioni che possono comportare l'esclusione dalla procedura (meglio definite all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016), nonché, di possedere i requisiti di partecipazione stabiliti nel bando di gara conformemente allo schema allegato 1.

➤ **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE:**

Il DGUE è articolato nelle parti e sezioni seguenti:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Parte II. Informazioni sull'operatore economico.

Parte III. Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice). A: Motivi legati a condanne penali; B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali; C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali; D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Parte IV. Criteri di selezione. A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice); B: Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice); C: Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice); D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice).

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice).

Parte VI. Dichiarazioni finali.

Con riferimento alla Parte I (Informazioni sulla procedura di appalto) il Concorrente dovrà inserire il CIG identificativo del Lotto di interesse.

In caso di partecipazione a più lotti, il Concorrente dovrà compilare e presentare un DGUE per ciascun lotto.

Le informazioni richieste nella Parte II (Informazioni sull'operatore economico) dovranno essere indicate dal Concorrente con riferimento a ciascun campo previsto nelle sezioni A, B, C e D sulla base di quanto di seguito indicato.



In ogni caso, nella sezione A della Parte II, oltre ai dati identificativi, dovrà essere indicato se l'Operatore economico partecipa alla procedura di appalto singolarmente o insieme ad altri soggetti (ad es. in RTI/Coassicurazione, Consorzi, ecc.). In quest'ultimo caso dovranno essere indicati nelle relative lett. a), b) c) e d) i soggetti facenti parte del Raggruppamento/Coassicurazione/Consorzio con l'indicazione delle relative quote di partecipazione all'appalto. Inoltre ciascuno dei soggetti indicati dovrà compilare apposito DGUE.

Con riferimento alla sezione B della Parte II, indicare le informazioni relative a ciascun soggetto, persona fisica, abilitato ad agire come rappresentante nell'ambito dell'appalto.

Con riferimento alla sezione C della Parte II, il Concorrente dovrà indicare se intende avvalersi, nel rispetto dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, dei requisiti/capacità di altri soggetti ausiliari per soddisfare i criteri di partecipazione fissati nel Bando di gara. In tal caso, dovrà essere presentato per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, e dalle parti I, IV e VI ove pertinenti, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Con riferimento alla sezione D della Parte II, il subappalto è ammesso in favore di altri Operatori economici in possesso dei requisiti, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016. Nel caso in cui il Concorrente voglia ricorrere all'istituto del subappalto, sarà tenuto ad indicare le prestazioni che intende subappaltare. In mancanza di espressa indicazione, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

I requisiti richiesti nella Parte III, sezione A, B, C e D dovranno essere resi mediante la Dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. [III.1.1 lett. b) del Bando di gara] conformemente all'All. n. 2 al presente Disciplinare di gara (si veda successivo paragrafo 6.A.3).

Le informazioni richieste alla Parte IV del DGUE riguardano il possesso dei requisiti di carattere giuridico, economico-finanziario e tecnico e sono da compilare nel rispetto di quanto specificato nella Sezione III del Bando di gara, secondo le modalità di seguito indicate.

In particolare, il Concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal Bando di gara, contrassegnando con un segno di spunta la sezione α ("Indicazione globale per tutti i criteri di selezione"), e compilando altresì le sezioni A, B e C nei punti di seguito indicati:

- la sezione A deve essere compilata ai punti 1) e 2) per dichiarare, rispettivamente, il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui punti III 1.1 lett. a) "Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e c) "Autorizzazione dell'IVASS all'esercizio delle attività assicurative almeno nel ramo 18 ai sensi del D.lgs.209/2005 e s.m.i. (Codice delle Assicurazioni Private)";



- la sezione B deve essere compilata al punto 6) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto III 1.2 del Bando di gara. In particolare, al punto 6) della sezione B dovrà essere indicato il rating posseduto dal Concorrente;
- la sezione C deve essere compilata al punto 13 per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto III 1.3 del Bando di gara con l'indicazione dell'ammontare dei premi lordi sottoscritti (Gross written premiums), risultanti dall'ultimo Bilancio pubblicato, pari ad almeno 750 000 000 EUR.

Il Concorrente, terminata la procedura di compilazione, dovrà procedere con la sottoscrizione digitale da parte del proprio rappresentante o da soggetto munito dei poteri necessari per impegnare lo stesso in via definitiva, rendendo in tal modo le dichiarazioni di cui alla Parte VI del DGUE.

Una volta sottoscritto digitalmente il file del DGUE dovrà essere caricato sul Portale Acquisti di Ferservizi nell'apposita sezione.

➤ **Soggetti tenuti a rilasciare il DGUE:**

L'Operatore economico che partecipa per proprio conto è tenuto a presentare il proprio DGUE.

In caso di partecipazione alla presente procedura sotto forma di Raggruppamento/Coassicurazione/consorzio ordinario, costituito o costituendo, deve essere presentato per ciascuno degli Operatori economici che ne fanno parte un DGUE distinto.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il DGUE dovrà essere reso, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche da tutti i legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Qualora l'Operatore economico intenda avvalersi delle capacità di uno o più soggetti ausiliari, secondo le previsioni dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, deve allegare oltre al proprio DGUE, un DGUE distinto debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della/e impresa/e ausiliaria/e che riporti le informazioni richieste dalle sezioni A e B dalla parte II, e dalle parti I, IV e VI ove pertinenti, nonché l'ulteriore documentazione di cui al successivo punto 6.A.4).

6.A.3) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLE CAUSE DI EXCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016 ai fini della dichiarazione del requisito di cui al punto III.1.1) lettera b) del Bando di gara.

Il Concorrente dovrà produrre la dichiarazione di cui all'allegato 2 firmata digitalmente dal soggetto che la rende.



Il Concorrente dovrà:

- **rendere e firmare digitalmente** la Dichiarazione sostitutiva conformemente all'All.2;
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*In caso di **RTI/Coassicurazione/ConSORZI ex art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, costituendi e costituiti**, ogni Operatore economico facente parte della compagine (Mandataria, Delegataria, mandante etc.) dovrà trasmettere la dichiarazione sostitutiva in conformità all'All. 2.*

*In caso di **ConSORZI lettere b) e c) di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016** la dichiarazione sostitutiva dovrà essere trasmessa sia dal Consorzio che dalle consorziate designate esecutrici.*

N.B.: Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, si rappresenta che Ferservizi S.p.A. si riserva di escludere dalla gara, motivando, i concorrenti per i quali non ritenga sussistere adeguata affidabilità professionale in quanto incorsi, negli ultimi tre anni, a titolo esemplificativo: 1) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati da Ferservizi S.p.A. o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane; 2) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con Ferservizi S.p.A. o da altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane; 3) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, accertata con qualsiasi mezzo di prova dal Committente e/o da Ferservizi S.p.A.; 4) nella mancata stipula del contratto o presa in consegna di lavori, forniture o servizi affidati da Ferservizi S.p.A. o da altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per fatto e colpa dell'Operatore economico.

6.A.4) [obbligatorio qualora si ricorra all'avvalimento] AVVALIMENTO

Il Concorrente che intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento ex art. 89 D.Lgs 50/2016 per il soddisfacimento dei requisiti di cui ai punti III.1.2) e/o III.1.3) del Bando di gara, oltre a darne indicazione all'interno del DGUE (Parte II sez. C), dovrà inserire la seguente documentazione nell'apposita sezione del Portale:

- il DGUE firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (All.1);
- la dichiarazione sostitutiva ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016 di cui all'allegato 2, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- la dichiarazione integrativa relativa all'avvalimento di cui all'allegato 4 resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante dall'impresa ausiliaria;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente sia dall'ausiliata che dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di



nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

6.A.5) [facoltativo] Documentazione necessaria per effettuare gli accertamenti ai fini antimafia (All.ti 11.1, 11.2 e 11.3):

Fermo restando che le verifiche antimafia saranno effettuate solo sull'Operatore economico aggiudicatario come previsto dal D.Lgs. n. 159/2011, al fine di garantire l'operatività delle polizze in tempi brevi, si richiede in chiave collaborativa a tutti gli operatori economici concorrenti di anticipare già in sede di offerta la documentazione amministrativa di cui al presente punto, in modo da accelerare, in caso di aggiudicazione, i tempi necessari alle relative verifiche.

- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 (All. 11.1) e firmata digitalmente dal legale rappresentante, compilata con l'indicazione dei nominativi e delle generalità, complete di indirizzo di residenza anagrafica, CAP e Codice Fiscale, di tutti i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 così come riportati nell'All. 11.3.
- Per tutti i predetti soggetti, dovranno inoltre essere trasmesse le relative dichiarazioni sui familiari conviventi di maggiore età, anch'esse complete di indirizzo di residenza anagrafica completo di CAP e Codice Fiscale come richiesto dalla Banca Dati Nazionale Antimafia, in conformità all'All. 11.2.

Nel caso in cui le dichiarazioni sui familiari conviventi siano sottoscritte in forma olografa, le stesse dovranno essere corredate da una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal relativo legale rappresentante.

Si fa presente che nel caso in cui l'Operatore economico si trovi nella dichiarata impossibilità di acquisire nei termini le dichiarazioni sui familiari conviventi sottoscritte individualmente da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, le dichiarazioni potranno essere rese dal relativo legale rappresentante per quanto a propria conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Le suddette dichiarazioni (All. 11.1 e 11.2) dovranno essere rese da tutti i soggetti tenuti ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (es. in caso di RTI/Coassicurazione, da ciascuno dei soggetti facenti parte della compagine; in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, anche dal socio di maggioranza; in caso di società con socio unico, anche dal socio).

Inoltre, in caso di avvalimento, le suddette dichiarazioni (All. 11.1 e 11.2) dovranno essere rese anche dall'impresa ausiliaria.

6.A.6) [obbligatorio] GARANZIA PROVVISORIA



Per ciascun lotto per cui si presenta offerta, l'Offerta deve essere corredata, **pena l'esclusione dalla gara**, di una cauzione provvisoria pari al 2% del valore del lotto al netto delle opzioni (importo cauzione Lotto 1: € 1.575,00; importo cauzione Lotto 2: € 25.616,76), riducibile del 50% in caso di possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità. Si precisa che in caso di partecipazione in RTI/Coassicurazioni/consorzi ordinari, per poter beneficiare della riduzione, la certificazione dovrà essere posseduta da ciascuna impresa facente parte della riunione.

La garanzia potrà essere costituita alternativamente:

- a) mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 (TUB) che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel registro di cui al DM n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione deve essere costituita, **pena l'esclusione dalla gara**, utilizzando lo schema di garanzia provvisoria allegato al presente Disciplinare (All. 6) e deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario del Garante.

Ove la garanzia venga allegata in appendice ad eventuali formulari (condizioni generali di polizza), il Garante dovrà apporre una dichiarazione di prevalenza della garanzia rispetto ai formulari medesimi;

- b) in numerario mediante deposito vincolato non fruttifero. Tale deposito dovrà essere costituito tramite bonifico bancario (causale "Cauzione provvisoria eGPA AGA 5/2022 - Servizi assicurativi Corporate Mobility – Lotto [.] – CIG [.]" sul conto corrente di seguito indicato: IBAN IT18C0306905000100000014927 Intestato a: Ferservizi S.p.A.

Il Concorrente dovrà:

- **in caso di fidejussione, inserire a sistema il file** in una delle seguenti forme:
 - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 82/2005, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il Garante. La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario;
 - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. La sottoscrizione del Garante deve essere corredata di autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario. In tal caso, inoltre, la conformità del documento



all'originale dovrà esser attestata o da pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale da Notaio o dal pubblico ufficiale;

- **in caso di deposito, inserire a sistema** la ricevuta che attesti l'avvenuto deposito, firmata digitalmente.

Nel caso di RTI/Coassicurazioni/Consorzi ordinari costituendi e costituiti la garanzia promissoria dovrà, a pena di esclusione, essere presentata con riferimento al Raggruppamento/Coassicurazione/Consorzio ordinario medesimo, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.

la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere caricato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegatario.

6.A.7) [eventuale] CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ AI FINI DELLA RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA CAUZIONE PROVVISORIA DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 6.A.6)

Il Concorrente dovrà:

- **scansionare** la Certificazione (in caso di RTI/Coassicurazione/Consorzio ordinario costituendo e costituito un'unica scansione di tutte le Certificazioni possedute da ciascuna impresa che ne fa parte);
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

Nel caso di RTI/Coassicurazione/Consorzio ordinario costituendo il file dovrà essere firmato da ciascun Operatore economico costituente il RTI/Coassicurazione/Consorzio ordinario.

Nel caso di RTI/Coassicurazione/Consorzio ordinario costituito il file dovrà essere firmato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegatario.

6.A.9) [obbligatorio] COPIA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC. effettuato come previsto dalla delibera n. 830 del 21 dicembre 2021 dell'ANAC.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi indicati nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
--------------	-----	-------------------------



1	9347585F27	€ 20,00 (Euro venti/00)
2	93476282A7	€ 140,00 (Euro centoquaranta/00)

Il pagamento va effettuato con le modalità di pagamento disponibili sul Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., all'indirizzo internet

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

A comprova dell'avvenuto pagamento, il Concorrente dovrà inserire a sistema, la ricevuta di pagamento.

*Nel caso di RTI/Coassicurazioni/Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) D.Lgs. n. 50/2016 **costituendi** e **costituiti** la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere caricato dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria/Consorzio.*

6.A.9) [In caso di RTI/consorzio ordinario/coassicurazione costituiti]

Scansione dell'atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza all'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegataria con esplicita indicazione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali) dei singoli Operatori economici costituenti il RTI/consorzio ordinario/coassicurazione.

L'atto costitutivo dovrà contenere, altresì, la clausola per cui ciascun componente il RTI/consorzio ordinario/coassicurazione si impegna ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi di tracciabilità stabiliti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e la clausola per cui la Mandataria si impegna a rispettare, nei pagamenti effettuati verso le mandanti, le clausole di tracciabilità di cui alla citata Legge 13 agosto 2010 n. 136.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in forma diversa al medesimo lotto, ovvero di partecipare in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, coassicurazione, consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare al medesimo lotto in diversi RTI o in diversi consorzi, coassicurazioni, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Ai consorziati per i quali il consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b e c) del D.Lgs. n. 50/2016 concorre è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma al medesimo lotto.



Tutta la documentazione, ivi compreso il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa, dovrà essere sottoscritta digitalmente, **obbligatoriamente**, dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel caso in cui la documentazione di cui alla presente busta sia sottoscritta digitalmente da persona diversa dal legale rappresentante dell'operatore economico i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA, nella busta dovrà inoltre essere inclusa, **obbligatoriamente**, idonea documentazione anch'essa firmata digitalmente attestante che il firmatario della documentazione di gara è munito dei poteri necessari per impegnare in via definitiva l'operatore economico.

*In caso di **RTI/Coassicurazioni/ConSORZI** di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 **costituendi** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente da ciascun Operatore economico parte della riunione/ coassicurazione/ consorzio ordinario.*

*In caso di **RTI/Coassicurazioni/ConSORZI** di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 **costituiti** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario/Delegatario.*

*In caso di **consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016** il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente dal Consorzio.*

6.B OFFERTA TECNICA

Per ciascun lotto, al fine di inserire la propria Offerta tecnica e concorrere così all'attribuzione del punteggio ad essa riservato il Concorrente dovrà all'interno dell'area "Busta digitale tecnica":

- **Lotto 1** - [eventuale] **valorizzare/selezionare i campi a video relativi ai subcriteri:** (CF) Copertura di eventuali periodi di ferie fruiti tra l'inizio del viaggio di lavoro e la fine del viaggio di lavoro; (ILE) Innalzamento limite di età; (HIV) Copertura soggetto HIV positivo; (AIV-AA) Assistenza in viaggio - Interprete in caso di arresto o assistenza legale; (AIVQ) Assistenza in viaggio – Copertura in caso di quarantena; (IIMS) Assistenza stradale verso il luogo di partenza – prosecuzione del viaggio per perdita del volo - Innalzamento importo massimo delle spese a carico dell'assicuratore; (CL) Infortuni di viaggio/infortuni di volo - Criteri di liquidazione - Aggiunta della lett. h).
- **Lotto 2** - [eventuale] **valorizzare/selezionare i campi a video relativi ai subcriteri:** (DE) Integrazione della definizione di dipendente espatriato; (ILE-



DE) Innalzamento limite di età; (EG) Decorrenza in copertura per il figlio neonato - Eliminazione condizione dall'art. 4 del testo di polizza Dipendenti Espatriati; (AR) Eliminazione della facoltà, per l'assicuratore, di far cessare l'assicurazione a seguito di aggravamento di rischio; (A-RS) Assistenza – Rimpatrio sanitario; (A-CM) Assistenza – Consegna di medicinali o dispositivi medici indispensabili; (A- IR) Assistenza – Interprete a disposizione in caso di ricovero; (A- TC) Assistenza – Traduzione della cartella clinica; (A-VF) Assistenza – Viaggio di un familiare in caso di ricovero/visita di conforto; (A-PS) Assistenza – Prolungamento del soggiorno; (A-RAC) Assistenza – Rientro dell'assicurato convalescente; (A-RDS) Assistenza – Rientro della salma; (A-RDSF) Assistenza – Rientro della salma – trasporto aereo familiari; (A-RA) Assistenza – Rientro anticipato; (A-ICS) Assistenza – Invio di un collega in sostituzione; (A-ASPN) Assistenza – Anticipo spese di prima necessità; (A-PDDV) Assistenza – Perdita o danneggiamento dei documenti di viaggio; (A-ACP) Assistenza – Anticipo cauzione penale; (A-AFNC) Assistenza – Assistenza ai familiari non a carico; (A-RSS) Assistenza – Ricerca, soccorso e salvataggio; (A-RI) Assistenza – Ritardo imprevisto; (A-AIM) Assistenza – Annullamento, interruzione o modifica del viaggio; (EA-CC) Esclusioni Assistenza – Centri di cura; (SM-DRO) Spese mediche - Diaria da ricovero ospedaliero; (SM-MC) Spese mediche - Medicina complementare; (SM-CEPNS) Spese mediche - Cure ed esami preventivi a carattere non sperimentale – Aggiunta di ulteriori screening; (SM-SRP) Spese mediche - Spese per riparazioni di protesi; (SM-CRPR) Spese mediche - Cure riabilitative post ricovero; (SM-AIP) Spese mediche - Assistenza infermieristica privata; (SM-MP-PC) Spese mediche - Maternità e parto – Periodo di carenza; (SM-MP-S) Spese mediche - Maternità e parto – Sottolimito; (SM-MP-SCC) Spese mediche - Maternità e parto – Sottolimito per condizioni congenite; (SM-CO) Spese mediche - Cure oncologiche; (SM-TO) Spese mediche - Trapianto di organi; (SM-EAIDS/HIV) Spese mediche - Estensione della garanzia relativa a AIDS/HIV; (ESM-CC) Esclusioni spese mediche – centri di cura; (I-MDI) Infortuni - Morte da infortunio; (I-IT) Infortuni – Inabilità temporanea; (I-FR) Infortuni – Franchigia relativa; (CDO-TDRMC) Cure dentarie e oculistiche - Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore – percentuale dei costi garantiti; (CDO-TDRMPC) Cure dentarie e oculistiche - Trattamento Dentistico Restaurativo Maggiore - periodo di carenza; (CDO-PDC) Cure dentarie e oculistiche – Protesi dentali – percentuale dei costi garantiti; (CDO-PDPC) Cure dentarie e oculistiche – Protesi dentali - periodo di carenza; (CDO-TOC) Cure dentarie e oculistiche – Trattamento ortodontico costi; (CDO-TOPC) Cure dentarie e oculistiche – Trattamento ortodontico periodo carenza; (CDO-CDC) Cure dentarie e oculistiche – Chirurgia dentale costi; (CDO-COC) Cure dentarie e oculistiche – Chirurgia oculare costi; (CDO-DO) Cure dentarie e oculistiche – Dispositivi ottici; (CDO-RVO) Cure dentarie e oculistiche – Rimborso visita



oculistica; (CDO-E) Cure dentarie e oculistiche – Esclusioni; (CDO-LI) Cure dentarie e oculistiche – Limite di indennizzo; (B-IM) Bagaglio – Importo massimo; (B-1) Bagaglio – Aggiunta punto 1; (B-2) Bagaglio – Aggiunta punto 2; (B-3) Bagaglio – Aggiunta punto 3; (B-4) Bagaglio – Aggiunta punto 4; (B-5) Bagaglio – Aggiunta punto 5; (B-6) Bagaglio – Aggiunta punto 6; (B-7) Bagaglio – Aggiunta punto 7; (B-8) Bagaglio – Aggiunta punto 8; (B-EA) Bagaglio – Estensioni - aggiunta lett. a); (B-EI) Bagaglio – Estensioni - importo massimo garantito per assicurato e per viaggio in caso di furto di denaro contante; (IV-A44) Inconvenienti di viaggio – Aggiunta art. 44 “Cambio del biglietto con passaggio a una classe superiore”.

Al termine delle operazioni sopra descritte il Concorrente dovrà cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

Salvo quanto previsto ai precedenti punti da 3.A.1.a a 3.A.1.g e da 3.B.1.a a 3.B.1.kkk, per gli elementi che non risulteranno, a norma di quanto sopra, presentati verrà convenzionalmente attribuito un punteggio pari a 0 (zero).

Il Concorrente, mediante la dichiarazione di accettazione incondizionata di tutti i contenuti degli atti di gara formulata a video all’interno della Busta digitale Amministrativa – e successivamente sottoscritta mediante firma digitale del file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa – accetta incondizionatamente gli atti di gara e si impegna ad eseguire le prestazioni secondo quanto previsto nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati (Schemi di Convenzione, Testi di polizza, ecc).

Fermo restando quanto sopra, l’Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti amministrativi di cui al precedente punto 6.A.

In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs 50/2016 costituendi il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovrà essere firmato digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun operatore economico parte del RTI/coassicurazione/consorzio.

In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs 50/2016 costituiti il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico mandataria/capogruppo/delegataria.

In caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 il file pdf



autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta tecnica dovrà essere firmato digitalmente dal Consorzio.

N.B. Nessun dato di carattere economico, anticipatorio dell'offerta economica, dovrà essere riportato, **pena l'esclusione dalla gara**, nei documenti amministrativi di cui al precedente punto 6.A e nei documenti tecnici di cui al presente punto 6.B.

6.C OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun lotto cui intenda partecipare, al fine di inserire la propria Offerta economica il Concorrente dovrà, all'interno dell'area "Busta digitale Economica", cliccare su "Modifica risposta" e successivamente compilare, **a pena di esclusione**, i campi a video presenti.

Lotto 1: il Concorrente dovrà, all'interno dell'area "Busta digitale Economica", cliccare su "Modifica risposta" e successivamente dovrà, **a pena di esclusione:**

- inserire, compilando il campo a video "Offerta" presente nell'apposita sezione del Portale denominata "Premio lordo unitario per giornata di trasferta", il premio lordo unitario offerto per giornata di trasferta, in cifre, in euro, con al massimo tre cifre decimali dopo la virgola. Il premio lordo unitario offerto per la singola giornata di trasferta dovrà essere inferiore al relativo premio lordo unitario posto a base di gara (Euro 6,30) e non potrà essere pari a zero;
- inserire, compilando il campo a video nell'apposita sezione del Portale, denominata "Oneri della sicurezza interni da rischio specifico", il valore dei costi per la sicurezza, cosiddetti da rischio specifico, ossia gli oneri per la sicurezza afferenti ai costi specifici dell'attività di impresa: si tratta dei costi sostenuti dal datore di lavoro atti a garantire il rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (si citano ad esempio, i dispositivi di protezione individuali dati in dotazione a propri lavoratori, i dispositivi di protezione collettiva).

Lotto 2: il Concorrente dovrà, all'interno dell'area "Busta digitale Economica", cliccare su "Modifica risposta" e successivamente dovrà, **a pena di esclusione:**

- inserire, compilando il campo a video "Offerta" presente nelle apposite sezioni del Portale, i premi unitari netti annui per assicurato offerti, in cifre, in euro, con al massimo tre cifre decimali dopo la virgola. I premi unitari netti annui per assicurato offerti dovranno essere inferiori rispetto ai relativi premi a base di gara e non potranno essere pari a zero;
- inserire, compilando il campo a video nell'apposita sezione del Portale, denominata



“Oneri della sicurezza interni da rischio specifico”, il valore dei costi per la sicurezza, cosiddetti da rischio specifico, ossia gli oneri per la sicurezza afferenti ai costi specifici dell’attività di impresa: si tratta dei costi sostenuti dal datore di lavoro atti a garantire il rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (si citano ad esempio, i dispositivi di protezione individuali dati in dotazione a propri

Al termine delle operazioni sopra descritte il Concorrente dovrà cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

N.B. Il campo “Commento” non dovrà essere compilato. L’eventuale inserimento di lettere o cifre nel campo “Commento” non sarà preso in considerazione dalla Commissione.

Il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta economica deve essere sottoscritto dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti amministrativi di cui al precedente punto 6.A.

In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs 50/2016 costituenti il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica dovrà essere firmato digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun operatore economico parte del RTI/coassicurazione/consorzio.

In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del D.lgs 50/2016 costituiti il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico mandataria/capogruppo/delegataria.

In caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica dovrà essere firmato digitalmente dal Consorzio.

Ogni Concorrente potrà presentare una sola offerta per ogni lotto.

N.B. Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana. In caso contrario, tutta la documentazione deve essere accompagnata da traduzione in lingua italiana certificata “conforme al testo straniero” dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di tutti gli elementi e dichiarazioni di cui al punto 6.A. (Busta amministrativa).



La Stazione Appaltante, mediante una comunicazione inviata tramite il canale della messaggistica del Portale riservato alla presente procedura, assegnerà al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il Concorrente è escluso dalla gara.

Non saranno invece oggetto di soccorso istruttorio gli elementi afferenti l'Offerta tecnica di cui al punto 6.B e l'Offerta economica di cui al punto 6.C.

7. TRASMISSIONE OFFERTA ON-LINE

Per ciascun lotto a cui intende partecipare, il Concorrente, al fine di trasmettere la propria offerta, è tenuto a compilare i campi a video presenti all'interno di ciascuna busta on-line (Amministrativa, Tecnica e Economica) e ad allegare i documenti richiesti.

Una volta espletate tali attività il Concorrente, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

- cliccare su “Trasmetti risposta”;
- scaricare i file pdf autogenerati dal sistema e contenenti:
 - la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa (relativa al lotto di interesse);
 - la dichiarazione formulata a video di Offerta Tecnica (relativa al lotto di interesse);
 - la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica (relativa al lotto di interesse);
- firmare digitalmente tali file pdf e allegarli sul Portale secondo le istruzioni visualizzate a video;
- cliccare su “OK” per confermare la trasmissione.

La trasmissione dei file autogenerati dal sistema e sottoscritti dal concorrente tramite altro strumento (ad esempio tramite lo strumento della Messaggistica, email, PEC aziendali, fax, etc.), inidoneo a garantire la segretezza della stessa, determinerà l'esclusione del concorrente.

Il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l'avvenuta trasmissione (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza della presentazione dell'offerta. In tal caso, il concorrente dovrà



procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e firma digitale dei file pdf autogenerati, secondo le modalità sopraindicate.

*Nel caso di riunioni di imprese (RTI/Coassicurazioni/consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016) non ancora costituite, **tutte le imprese facenti parte della riunione stessa devono sottoscrivere i pdf generati dal Portale.***

8. OPERAZIONI DI RICOGNIZIONE DELLE OFFERTE

La ricognizione delle offerte correttamente ricevute avverrà successivamente alla scadenza delle stesse, con ausilio di strumenti telematici, ad opera di una Commissione/Incaricato appositamente nominati dal Responsabile del Procedimento, in una o più sedute riservate. Il Portale informatico (con i relativi log di Sistema) garantirà l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema, quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, assicurando la segretezza delle offerte e l'intangibilità dei documenti inviati dai Concorrenti.

Si procederà all'apertura e ricognizione delle offerte pervenute come segue:

- a) apertura e ricognizione delle Buste digitali Amministrative pervenute a sistema da parte dei Concorrenti;
- b) apertura e ricognizione delle Buste digitali Tecniche pervenute a sistema da parte dei Concorrenti ammessi alla valutazione tecnica;
- c) apertura e ricognizione delle Buste digitali Economiche pervenute a sistema da parte dei Concorrenti ammessi alla valutazione economica.

Nel corso della prima seduta, dopo aver preso atto della tempestività delle Offerte pervenute, l'Incaricato procederà all'apertura e ricognizione delle Buste digitali amministrative pervenute per entrambi i lotti, verificando che la documentazione amministrativa prodotta sia conforme alle prescrizioni contenute nella *lex specialis* di gara.

Eventuali carenze della suddetta documentazione amministrativa potranno essere sanate, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016, mediante la procedura di "soccorso istruttorio".

Successivamente, una Commissione di gara nominata ad hoc, procederà all'apertura e ricognizione delle Buste digitali tecniche dei Concorrenti nei confronti dei quali, dall'esame della documentazione Amministrativa, non siano emerse cause di esclusione dalla gara.

Al termine dell'esame delle Offerte tecniche la Commissione individuerà il punteggio Qualità Totale conseguito da ciascun Concorrente.



L'attribuzione del punteggio avverrà secondo il criterio di attribuzione indicato nel presente Disciplinare e le operazioni di calcolo verranno effettuate automaticamente dal Portale ad eccezione del caso in cui vi siano uno o più elementi non valorizzati da nessuno dei Concorrenti. In tal caso, i relativi punti massimi saranno inseriti dalla Commissione di gara all'interno della relativa sezione e concorreranno al calcolo da parte del Portale del Punteggio Qualità Totale (o Punteggio Qualità Totale riparametrato).

Al termine di tale fase, la Commissione procederà all'apertura e ricognizione delle Buste digitali economiche pervenute a sistema da parte dei Concorrenti ammessi alla valutazione economica.

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo il criterio di attribuzione indicato nel presente Disciplinare e le operazioni di calcolo verranno effettuate automaticamente dal Portale.

Terminata la valutazione delle offerte economiche, la Commissione di gara, dopo aver individuato il punteggio complessivo conseguito da ciascun Concorrente, procederà con la redazione della graduatoria.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, la Stazione appaltante procederà - ai sensi dell'art. 97, comma 3, D.lgs. 50/2016 - con la valutazione di congruità delle offerte che presentano sia il punteggio della parte economica che quello relativo alla parte tecnica entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi attribuibili previsti nel presente Disciplinare.

La Stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa e, in tal caso, procederà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

La Commissione di gara procederà con le operazioni sopra descritte, prima per il Lotto 1 e poi per il Lotto 2. Una volta redatta la graduatoria per il Lotto 1, procederà quindi con le attività di ricognizione del Lotto 2.

Al termine delle suddette operazioni, si procederà proponendo, per ciascun lotto, l'aggiudicazione dell'appalto nei confronti del Concorrente risultato primo in graduatoria, secondo le modalità sopra descritte.

L'aggiudicazione di ciascun lotto verrà comunicata al Concorrente aggiudicatario e contestualmente a tutti i partecipanti alla gara ex art. 76 D.Lgs. n. 50/2016.

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 al Concorrente aggiudicatario di ciascun lotto sarà richiesto il rimborso delle spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per la pubblicazione sui quotidiani così come stabilito al comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2.12.2016. Le spese relative alla



pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore complessivo del lotto aggiudicato.

La Stazione Appaltante si riserva, ottenute le offerte, di valutarle con assoluta libertà e di pervenire o meno all'aggiudicazione, senza che gli offerenti possano vantare alcunché in argomento.

Gli esiti di gara saranno in ogni caso pubblicati nei modi di rito.

9. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Ferma restando la specifica disciplina di cui ai punti 6.A e 6.B, determina l'esclusione del Concorrente il fatto che tutti i documenti di cui al precedente punto 6:

- manchino, o nel relativo spazio, sia inserito un documento difforme da quello richiesto;
- non risultino pervenuti sul sistema telematico nello spazio deputato al caricamento dell'offerta entro il termine stabilito nel presente Disciplinare, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- non siano firmati secondo le modalità specificamente indicate.

Sarà altresì esclusa:

- l'offerta sottoposta a condizione o comunque contenente modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara, ovvero l'offerta espressa in modo indeterminato od incompleto (tale da determinare incertezza assoluta sul suo contenuto e carente di altri elementi essenziali);
- l'offerta relativa ad altra procedura di gara;
- l'offerta non sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente o da persona munita dei necessari poteri debitamente documentati ovvero tale da determinare l'impossibilità di attribuzione ad un soggetto determinato (es. firma illeggibile, non menzione della qualifica del sottoscrittore, ovvero per persona da nominare);
- l'offerta economica priva dell'indicazione del/i premio/i offerto/i (anche uno solo);
- l'offerta economica che contenga anche un solo premio pari a zero;
- l'offerta economica che contenga anche un solo premio pari o superiore alla base d'asta;
- l'offerta non corredata dai documenti richiesti dal presente Disciplinare inclusa la garanzia provvisoria.

Ferme restando le cause di esclusione individuate nei precedenti articoli, saranno altresì esclusi i Concorrenti:



- le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- che non producono idonea documentazione del pagamento del contributo A.N.AC.

10. AVVERTENZE

- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, l'offerta non potrà più essere ritirata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata è possibile entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Disciplinare di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare seguito alla gara o di prorogarne la data, senza che gli operatori economici Concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione Appaltante si riserva di valutare le offerte con assoluta libertà e di pervenire all'accettazione della migliore di esse, non esclusa la possibilità di continuare la trattativa per l'individuazione della migliore offerta nel caso due o più operatori economici presentassero offerte identiche (con uguale punteggio complessivo).
- La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare o meno in presenza anche di una sola offerta valida, così come si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara anche in presenza di una o più offerte valide.
- Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che l'operatore economico stesso ha riconosciuto l'incondizionata remuneratività di quanto offerto e l'accettabilità di tutte le condizioni d'appalto, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.
- Ferservizi S.p.A. nelle ipotesi di cui all'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria di gara. L'eventuale successivo affidamento potrà avvenire alle condizioni proposte in gara dal soggetto interpellato per lo stesso.
- **Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico concorrente si impegna a mantenerla ferma ed irrevocabile per 180 giorni a decorrere dal termine per la sua presentazione.**



- Per ciascun lotto, con la presentazione dell'offerta il Concorrente si rende disponibile a garantire la copertura assicurativa con decorrenza presumibilmente dal 01/12/2022.

11. CAUZIONE, EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE E FORMALIZZAZIONE DELLA CONVENZIONE

11.1 Efficacia dell'aggiudicazione definitiva

Per ogni lotto, il concorrente risultato aggiudicatario, entro 10 (dieci) giorni naturali consecutivi dalla data di comunicazione di aggiudicazione, dovrà produrre:

- la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara;
- laddove non prodotta in sede di gara - la documentazione necessaria per effettuare gli accertamenti previsti dalla c.d. "legislazione antimafia";
- la dichiarazione, conforme all'allegato 12, relativa all'applicazione di misure restrittive nei confronti della Federazione Russa, della Bielorussia e delle regioni dell'Ucraina controllate da autoproclamate Repubbliche indipendenti. Resta fermo il diritto di richiedere documentazione di dettaglio ed eventuali chiarimenti sulla compagine societaria degli operatori economici.

Con la comunicazione di aggiudicazione al Concorrente sarà altresì richiesto, per ogni lotto, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, di prestare entro 15 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione – apposita garanzia definitiva pari al 10% del valore massimo della Convenzione che sarà stipulata comprensivo dell'opzione di importo (riducibile del 50% in virtù del possesso di una certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000).

L'aggiudicatario dovrà comunicare preventivamente a Ferservizi SpA tutti i dettagli per l'univoca identificazione del garante (o dei garanti in caso di pool). Ferservizi SpA trasmetterà le informazioni ricevute alle preposte strutture organizzative di Ferrovie dello Stato Italiane SpA e queste ultime provvederanno a verificare l'affidabilità creditizia del garante (o dei garanti in caso di pool) secondo le policy *pro tempore* vigenti.

Saranno accettate solo garanzie rilasciate da garanti dei quali le strutture operative di Ferrovie dello Stato Italiane SpA verificheranno l'affidabilità creditizia.

Relativamente agli istituti assicurativi si rendono noti fin d'ora i criteri oggettivi sulla base dei quali viene valutata l'affidabilità economica degli stessi; l'assicuratore garante, oltre ad essere autorizzato ad operare in Italia, dovrà possedere contemporaneamente i seguenti requisiti:

1. Indice di solvibilità non inferiore a 1,2



2. Capitale Sociale pari almeno a 2 volte il valore della fidejussione da prestare
3. Raccolta Premi Lordi Totale pari ad almeno 100 volte il valore della fidejussione da prestare

N.B. La singola compagnia di assicurazioni sarà accettata fino a quando la somma di tutte le fidejussioni prestate nei confronti del Gruppo FS non raggiunga il relativo capitale sociale.

Fermo restando quanto sopra, la garanzia definitiva potrà essere costituita:

- a) mediante fidejussione utilizzando lo schema allegato al presente Disciplinare (All. 7);

Si evidenzia che:

- la sottoscrizione della garanzia da parte del garante, o dei garanti in caso di pool, dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità dei firmatari;
- ove la garanzia venga allegata in appendice ad eventuali formulari (condizioni generali di polizza), il Garante dovrà apporre una dichiarazione di prevalenza della garanzia rispetto ai formulari medesimi;
- qualora l'Aggiudicatario sia costituito da un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia definitiva dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i componenti del raggruppamento medesimo, specificando singolarmente la denominazione di tutti i componenti stessi.

- b) in numerario mediante deposito vincolato non fruttifero versando l'importo della garanzia su un conto corrente di seguito indicato:
IT41B0306905000100000014926 intestato a Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.

La garanzia sarà svincolata da Ferservizi SpA in proprio e in nome e per conto delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane beneficiarie della polizza successivamente all'accettazione dell'ultima prestazione resa e sempre che, all'atto dello svincolo, non sussistano contestazioni o controversie pendenti.

Questa Stazione Appaltante si riserva, in caso di urgenza, la facoltà di procedere alla stipula della relativa Convenzione anche nelle more della produzione della garanzia definitiva di cui sopra: in tal caso l'Appaltatore si impegna a costituire entro 30 giorni dal perfezionamento della Convenzione, con le forme richieste, la cauzione definitiva.

In caso di mancato rispetto dei termini intimati per la produzione della documentazione ovvero in caso di mancata prova della sussistenza anche di uno solo dei requisiti richiesti per la stipula della Convenzione dalla normativa vigente e dalla *lex specialis*, la Stazione Appaltante disporrà la revoca dell'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e provvederà all'eventuale segnalazione del fatto all'A.N.AC., ferma, in ogni caso, la facoltà di agire per il risarcimento del maggior danno. Ove si verifici tale ipotesi è in facoltà della Stazione Appaltante procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue in



graduatoria, ferma restando la necessità di procedere anche in capo a quest'ultimo alle verifiche sopra descritte. In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione Appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente affidamento.

La Stazione Appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicazione diventerà efficace a seguito della verifica del possesso dei prescritti requisiti (ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016) e della produzione della documentazione richiesta.

11.2 Formalizzazione della Convenzione

La Convenzione sarà formalizzata non prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima comunicazione di avvenuta aggiudicazione (ai sensi dell'art. 32, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016) salvo il ricorrere delle ipotesi di cui all'art. 32, comma 10, D.lgs. n. 50/2016 che rendono inapplicabile il termine di cui sopra.

La conclusione della Convenzione avverrà con la sottoscrizione dell'atto da ciascuna delle Parti.

Ferservizi SpA ricorrerà alla "firma digitale" in modalità grafica per la sottoscrizione della Convenzione e degli allegati alla stessa, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2004. Il Concorrente si impegna a dotarsi di quanto necessario per la conclusione della Convenzione, attraverso l'apposizione della firma digitale del suo legale rappresentante.

Ove l'aggiudicatario risulti inadempiente ad uno qualsiasi degli adempimenti e/o prescrizioni prodromici alla stipula della Convenzione, previsti nella lettera di "comunicazione di aggiudicazione" e/o nella lettera di "comunicazione efficace dell'aggiudicazione", ovvero non si presenti o non proceda alla stipula della Convenzione nel termine fissato si procederà all'escussione della garanzia provvisoria e alla revoca dell'aggiudicazione.

Tale circostanza potrà integrare la situazione di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate, e, secondo motivata valutazione di Ferservizi SpA, potrà assumere rilievo ai fini dell'ammissione a successive procedure di scelta del contraente ai fini della stipula di ulteriori contratti ovvero ai fini dell'autorizzazione all'esecuzione di prestazioni in subappalto.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione Appaltante di agire per il risarcimento del maggior danno.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non daranno luogo, in alcun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.



Si precisa che, così come previsto dall'art. 21 degli Schemi di Convenzione (All.ti 8.1 e 8.2), le Convenzioni saranno soggette a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate e le relative spese saranno a carico dell'Appaltatore, che dovrà dare evidenza dell'avvenuta registrazione.

12. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le condizioni di pagamento sono dettagliatamente indicate negli Schemi di Convenzione.

12.1 In caso di Subappalto

I contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o subfornitori dovranno contenere, a pena di nullità, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136.

12.2 In caso di RTI/coassicurazioni/consorzio ordinario

La regola seguita da questa Stazione Appaltante è il pagamento liberatorio “nelle mani” della mandataria (sia delle fatture imputabili a sé medesima che di quelle della/e mandante/i); tuttavia è possibile per il Concorrente esplicitare la volontà di ottenere il pagamento in capo alla mandataria delle fatture a sé imputabili e alle mandanti delle proprie (pagamento separato).

Tale precisa volontà dovrà risultare inequivocabilmente nell'atto costitutivo del RTI/coassicurazione/consorzio ordinario.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

13.1 – Trattamento dei dati personali

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, acquisiti nell'ambito e per le finalità connesse all'affidamento e all'esecuzione del contratto, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i).

In particolare, le Parti si impegnano a trattare i dati personali nel rispetto del principio di minimizzazione, nonché a garantirne l'integrità e la riservatezza.

È fermo l'obbligo di ciascuna delle Parti, in qualità di Titolari autonomi del trattamento, di fornire l'informativa sul trattamento dei dati personali alle persone fisiche della propria organizzazione e a quelle dell'altra Parte i cui dati siano trattati per le finalità di cui al primo paragrafo del presente articolo e garantire l'esercizio dei diritti degli interessati.

L'obbligo di informativa di cui al terzo comma viene assolto da Ferservizi S.p.A. mediante pubblicazione nella sezione “Protezione dati personali” del sito istituzionale www.ferservizi.it e dal Contraente mediante la modalità di somministrazione che verrà indicata successivamente dallo stesso e sarà inserita nello specifico articolo della



Convenzione. L'obbligo di informativa è inoltre assolto dalle Società del Gruppo FS Italiane Titolari del trattamento mediante pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali.

Ciascuna Parte risponde delle contestazioni, azioni o pretese avanzate da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità in merito alla inosservanza alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i), ad essa ascrivibili.

ART. 13.2 – Accordo di Data Protection

L'esecuzione del presente Contratto comporta il trattamento di dati personali in maniera autonoma da parte di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., in proprio e in nome e per conto delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane beneficiarie delle polizze, rappresentata da Ferservizi S.p.A., e Contraente che si configurano pertanto come Titolari autonomi dei trattamenti effettuati, ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento UE 2016/679 sia nei confronti dell'altro Titolare che nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti.

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ai fini della corretta gestione del trattamento.

In particolare, le Parti si impegnano:

- ad una verifica puntuale di conformità del trattamento effettuato per l'esecuzione del Contratto alla disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali;
- alla cooperazione reciproca nel caso in cui una di esse risulti destinataria di istanze per l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dall'articolo 12 e ss. del Regolamento Ue 2016/679 ovvero di richieste delle Autorità di Controllo che riguardino ambiti di trattamento di competenza dell'altra parte;
- ad applicare misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali da esse trattati per le finalità connesse all'esecuzione del presente Contratto, contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- ad informarsi reciprocamente rispetto ad ogni potenziale violazione di dati personali (data breach) che possa in qualsiasi modo interessare l'altra Parte, procedendo senza ritardo alla notifica della violazione di dati personali all'Autorità di Controllo, nei casi in cui tale notifica sia dovuta dal Titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 33 del Regolamento UE 2016/679.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RIFERIMENTI

Le funzioni del Responsabile del procedimento per la fase dell'affidamento, ai sensi dell'art. 31, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, verranno assicurate da MariaCristina Valenti della Società Ferservizi S.p.A..



15. ALTRE INFORMAZIONI

Le eventuali richieste di chiarimento relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente **via Portale Acquisti** entro e non oltre il giorno **04/10/2022 ore 13:00**, utilizzando esclusivamente lo strumento della “*Messaggistica on line*” disponibile all’interno del Portale sopra menzionato.

Le risposte ai chiarimenti saranno riportate nell’apposita area “messaggi” ovvero come documento allegato nell’area “Allegati” della Gara *on line* e saranno visibili alle Imprese registrate alla gara. Alle imprese registrate alla gara verrà inviata una comunicazione dal Portale con l’invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti.

Il presente atto non vincola in alcun modo questa stazione appaltante né può generare diritti o interessi di sorta in capo ai partecipanti.

Gennaro Ranieri